

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 11/2556

เมื่อวันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2556

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

1.	รศ.พิทยา	จารุพูนผล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	รศ.วิทยา	อยู่สุข	รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
3.	รศ.พัชร์พิมล	มหรธรรณพ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.ประยูร	พองสถิตย์กุล	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและบริหารสินทรัพย์	กรรมการ
5.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ.ขวัญใจ	อำนาจสัตย์เชื้อ	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
7.	ผศ.บุญยฤทธิ์	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
8.	รศ.อรรธรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
9.	รศ.จักรกริช	หิรัญเพชรรัตน์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
10.	รศ.เพียงจันทร์	โรจนวิภาต	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
11.	ผศ.พีระ	ศรีกรศรีนิจิตร	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
12.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
13.	ผศ.เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
14.	รศ.สุนีย์	ละก่าปิ่น	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
15.	ผศ.ลักขณา	เต็มศิริกุลชัย	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
16.	รศ.วิศิษฏ์	ฉวีพจน์กำจร	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
17.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒนสมบูรณ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
18.	ผศ.จงจินต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล	กรรมการ
19.	ผศ.โชคชัย	หมั่นแสงทรัพย์	รองหัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
20.	รศ.ประมุข	โอศิริ	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
21.	ผศ.ทัศนีย์	ศิวารรณ	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
22.	รศ.วิชัย	พฤกษ์ธาราธิกุล	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
23.	รศ.สุรชาติ	ณ หนองคาย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
24.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
25.	รศ.นิทัศน์	ศิริโชติรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
26.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
27.	นางสาวธนวรรณ	จินดา	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา	กรรมการ

28. รศ.จรรยาพร สุภาพ รองคณบดี กรรมการและเลขานุการ

1 **ผู้ไม่มาประชุม**

1. รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว กรรมการ

2

3 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

4 1. ศ.เพ็ญศรี พิชัยสนธิ ที่ปรึกษา

5 2. อาจารย์ชัชวาล สิงห์กันต์ ผู้ช่วยคณบดี

6 3. นางสาวนวพร พานิชเจริญ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

7

8 เริ่มประชุมเวลา 9.10 น.

9 รศ.พิทยา จารุพูนผล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม และได้ดำเนินการ
10 ประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

11 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

12 **1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี**

13 1.1.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และที่ประชุมคณบดี
14 มหาวิทยาลัยมหิดล เดือนพฤศจิกายน 2556 ดังนี้

15 1) มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร วันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ณ

16 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

17 2) การจัดทำงบประมาณเงินแผ่นดิน ต้องทำเป็นสัญญาตั้งแต่ 14 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป

18 3) ตั้งแต่ 1 มกราคม 2557 พนักงานมหาวิทยาลัยจะไม่มีเงินชดเชย ทั้งนี้พิจารณา

19 ตามสิทธิ ตามกฎหมายแรงงาน

20 **1.1.2 เรื่องแจ้งภารกิจของคณบดี**

21 1) ได้เข้าร่วมการประชุม APACPH ครั้งที่ 45 ณ เมือง Wuhan โดยเข้าร่วมประชุมและรับ

22 ตำแหน่งประธาน APACPH ร่วมเป็นประธาน Session และลงนามความร่วมมือร่วมกับมหาวิทยาลัย Wuhan

23 2) วันที่ 30 ตุลาคม 2556 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตัดสินรางวัลพระราชทาน พระเจ้า

24 วรวงศ์เธอ กรมพระชัยนาทนเรนทร ที่กระทรวงสาธารณสุข

25 3) วันที่ 4 พฤศจิกายน 2556 ประชุมปรึกษาหารือความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับ ศจย. และ

26 เรื่องอนุสิทธิบัตร เรื่อง ผลิตภัณฑ์หญ้าดอกขาว

27 5) วันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 เป็นประธานการจัดประชุมการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิระดับ

28 ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา สาขาสาธารณสุขศาสตร์ (มคอ.1) ร่วมกับเครือข่ายคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

29 แห่งประเทศไทย

30 6) วันที่ 11 พฤศจิกายน เป็นประธานเปิดและปิดการประชุมนานาชาติ เรื่อง National

31 Health Planning

1 7) วันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 เป็นประธานการนำเสนอ Oral Presentation การประชุม
2 ICAAP 11 ที่ศูนย์การประชุมสิริกิติ์

3 1.1.3 เรื่องแจ้งจากสภามหาวิทยาลัยมหิดล

4 ตำแหน่งวิชาการ ผศ.ดร.สรารุช เทพานนท์ ภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล

5 1.1.4 เรื่องแจ้งจากการประชุมมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล มีผู้ได้รับรางวัล 2 สาขา คือ สาขา
6 แพทย์ และสาขาสาธารณสุข โดยมี

7 - David Ho และ Anthony S. Fauci สาขาแพทย์

8 - Peter Piot และ Jim Yong Kim สาขาสาธารณสุข

9 1.1.5 โครงการถวายเป็นการเรียนการสอน ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ แต่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
10 สยามบรมราชกุมารี เตรียมดำเนินการตั้งคณะกรรมการและหารือรายละเอียดต่อไป

11 **ที่ประชุม : รับทราบ**

12 1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี

13 1.2.1 โครงการที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ เสนอต่อมหาวิทยาลัยมหิดล (รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศ
14 สัมพันธ์) เพื่อจัดทำแผนงานความร่วมมือทางวิชาการกับแอฟริกาด้านสาธารณสุข เพื่อเสนอการประชุม Thai-
15 Africa High-level dialogue โดย สำนักความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ กระทรวงต่างประเทศ
16 เป็นคณะทำงาน มีจำนวน 3 โครงการ ได้แก่

17 1) โครงการ Innovation of Healthy Food Product โดยภาควิชาโภชนวิทยา

18 2) โครงการ Capacity Building for Community Health Assessment in 9 Selected Area
19 of Republic of South Africa โดย ภาควิชาอนามัยชุมชน

20 3) โครงการ Improving Maternal and Child Health Situation Through Effective Health
21 Service System โดย ภาควิชาอนามัยครอบครัว (รศ.จรววยพร สุภาพ)

22 1.2.2 สำนักงานหลักประกันสุขภาพ มีเป้าหมายเพิ่มสมรรถนะ การบริหารจัดการสุขภาพระดับ
23 อำเภอ จึงได้พัฒนาหลักสูตร การเสริมสมรรถนะการบริหารจัดการ ระบบสุขภาพอำเภอ (District Health
24 System Management Learning : DHML) โดยมีหลักการของการจัดการกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้บริบท
25 เป็นฐาน (Context Based Learning : CBL) จากการประชุม ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ณ อาคารสำนักงาน
26 หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ สรุปลสาระสำคัญ ได้แก่ การจัดการเรียนมีผู้เรียนเป็น
27 ทีมๆ ละ ประมาณ 6 คน มีชุดการเรียนรู้รวม 11 modules จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในสถาบันการศึกษาและ
28 พื้นที่ โดยมีพี่เลี้ยง (Preceptor) ผู้ประสานในพื้นที่ (Node) และสถาบันการศึกษาเป็นผู้ร่วมพัฒนาชุดการเรียนรู้
29 ร่วม เป็นผู้สนับสนุนวิชาการในเวทีแลกเปลี่ยน ติดตามสนับสนุนในพื้นที่และสนับสนุนผู้เรียนที่พร้อมจะเรียนต่อ
30 ในระดับปริญญาโท โดยสามารถใช้การ ผ่านหลักสูตร DHML เป็น Credit ในการเรียนปริญญาโท ได้บางส่วน
31 (การเรียนรู้หลักสูตร DHML ใช้เวลาประมาณ 1 ปี)

1 1.2.3 กำหนดการจัดพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการ พนักงานที่ดีและพลังของแผ่นดิน
2 และพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ วันอังคารที่ 3
3 ธันวาคม 2556 ขอความร่วมมือแต่งกายด้วยเสื้อเหลือง รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

4 1.2.4 กำหนดจัดงาน “PH รวมใจรับปีใหม่ สร้างสุขปีใหม่เมีย 2557” ในวันพฤหัสบดีที่ 26
5 ธันวาคม 2556 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสาธารณสุขตามรอยพระบาทพระบิดา ตั้งแต่เวลา 11.00 น. เป็น
6 ต้นไป การแต่งกาย : สวยงาม ขอความร่วมมือภาควิชาให้อาจารย์เข้าใหม่จัดการแสดง

7 1.2.5 กำหนดพิธีทำบุญตักบาตร เนื่องในวาระขึ้นปีใหม่ ปีเมีย 2557 ในวันศุกร์ที่ 3 มกราคม
8 2557 ณ โถงชั้น 1 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ เวลา 7.30 น. ขอความร่วมมือแต่งกายผ้าไทย รายละเอียด
9 เอกสารประกอบการประชุม

10 1.2.6 ปฏิทินกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2557 รายละเอียด
11 เอกสารประกอบการประชุม

12 1.2.7 กำหนดการนำเสนอการดำเนินงานของหัวหน้าภาควิชาและรองคณบดี ในที่ประชุม
13 คณะกรรมการประจำคณะ ประจำปี 2557 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

14 1.2.8 กำหนดการการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปี 2557
15 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

16 **ที่ประชุม : รับประทานอาหาร**

18 **1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล**

19 1.3.1 รายชื่อบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการและเกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ
20 2557 บุคคลที่จะเกษียณอายุราชการ 60 ปี เกษียณอายุปฏิบัติงาน 65 ปี และเกษียณอายุตามวาระผู้บริหาร
21 สายวิชาการและสายสนับสนุน จำนวน 17 ราย ในวันที่ 1 ตุลาคม 2557 ดังรายนามต่อไปนี้

22 **ข้าราชการ ประเภทสายวิชาการ เกษียณอายุ 60 ปี**

23 1. รศ.วิชัย พลภักษ์ธาราธิกุล ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

24 2. รศ.มยุภา ศรีสุภานันต์ ภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา

25 **พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพ ประเภทสายวิชาการ เกษียณอายุ 60 ปี**

26 3. รศ.อรนุช ภาชีน ภาควิชาอนามัยชุมชน

27 4. รศ.สมพร กันทรดุษฎี เตรียมชัยศรี ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

28 5. รศ.วงเดือน ปันดี ภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา

29 6. รศ.นวรรตน์ สุวรรณผ่อง ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข

30 7. ผศ.ลักขณา เตมิศิริกุลชัย ภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์

31 **พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพ ประเภทสายสนับสนุน เกษียณอายุ 60 ปี**

32 8. นางประภาภรณ์ ยังวิเศษ สำนักงานคณบดี

33 9. นายประยุทธ์ แสนใจธรรม สำนักงานคณบดี

- 1 ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ เกษียณอายุ 60 ปี
- 2 10. นางดวงสมร พักเย็น สำนักงานคนบติ
- 3 11. นางสุจินต์ เสื่อนาค สำนักงานคนบติ
- 4 12. นางชุติมา กมลบุญยรัตน์ สำนักงานคนบติ
- 5 ข้าราชการ ประเภทสายวิชาการ เกษียณอายุ 65 ปี
- 6 13. รศ.ปิยธิดา ตรีเดช ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข
- 7 พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพ ประเภทสายวิชาการ เกษียณอายุ 65 ปี
- 8 14. ศ.อรุษา สุตเธียรกุล ภาควิชาจุลชีววิทยา
- 9 15. รศ.วิทยา อยู่สุข ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 10 พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพ ประเภทผู้บริหาร เกษียณอายุตามวาระผู้บริหาร
- 11 16. รศ.ภุชิตา อินทรประสงค์ ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)
- 12 17. รศ.เพียงจันทร์ โรจนวิภาต ภาควิชาชีวสถิติ (19 ธันวาคม 2553 - 18 ธันวาคม 2557)
- 13 ขอให้ภาควิชานำเสนอผลสรุปการต่อเวลาของบุคลากรเกษียณอายุ มายังงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- 14 ส่วนหลักฐานให้เก็บไว้ที่ภาควิชา

15 1.3.2 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 มหาวิทยาลัยจัดประชุมระดมความคิดเห็น เพื่อดูแนวทางการพัฒนา

16 วิทยาเขตกาญจนบุรี เพื่อไปรองรับกับการพัฒนาเมืองทวาย ประเทศเมียร์มาควบคู่กัน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคณะด้าน

17 การพัฒนางานวิจัย การพัฒนาชุมชน ในการสร้างหลักสูตรที่เป็นนวัตกรรม บูรณาการที่สนองความต้องการของ

18 ชุมชน สร้างหลักสูตรนานาชาติ แนวทางการพัฒนาโครงการทวาย ด้านการเรียนการสอน การวิจัย โดยเฉพาะ

19 ผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทวาย โดยใช้เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม โรงไฟฟ้าปล่อยก๊าซ

20 คาร์บอนฯ ปล่อยก๊าซซัลเฟอร์จากนิคมอุตสาหกรรม คณะจะเสนอโครงการ EIA

21 1.3.3 การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การดำเนินโครงการ Research reward พ.ศ.2556 ในวันศุกร์ที่

22 29 พฤศจิกายน 2556 เวลา 9.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมอาคาร 5 ชั้น 4 โดยผู้อำนวยการกองทรัพยากร

23 บุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นวิทยากร

24 **ที่ประชุม : รับทราบ**

26 1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

27 1.4.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2557

28 ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ประจำเดือนตุลาคม

29 2556 ตามที่คณะได้ตั้งเป้าหมายการใช้จ่ายเงิน ประจำเดือนตุลาคม 2556 ไว้ จำนวน 33,755,960.00 บาท มีผล

30 การใช้จ่ายเงินจริง จำนวน 19,970,386.62 บาท น้อยกว่าแผนที่กำหนดไว้ จำนวน 13,785,573.38 บาท

31 ข. งบประมาณการใช้จ่าย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2556 ตามที่คณะได้รับการจัดสรรงบประมาณ

32 จำนวนทั้งสิ้น 331,605,100.00 บาท จำแนกเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน 166,499,100.00 บาท และเงิน

1 งบประมาณรายได้ส่วนงาน 165,106,000.00 บาท มีผลการใช้จ่ายจริงในปีงบประมาณ 2557 จำนวน
 2 19,970,386.62 บาท คงเหลือเงิน จำนวน 331, 634,713.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.98
 3 ค. แจ้งผลการได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.2557 เพิ่มเติม
 4 ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครั้งที่ 1
 5 จำนวน 82,919,700.00 บาท (พรบ.ประกาศใช้ไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม 2556 จึงใช้งบประมาณปี พ.ศ. 2556 ไป
 6 พลังก่อน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะจัดสรรเพิ่มให้อีก) บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน
 7 ปีงบประมาณ 2557 เพิ่มเติมให้แล้ว อีก จำนวน 83,579,400.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 166,499,100.00
 8 บาท ซึ่งมากกว่าปีที่ผ่านมาจำนวน 19,977,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.63 ซึ่งงบประมาณที่ได้เพิ่มขึ้น คือ
 9 งบเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว = 11,188,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.49 และงบลงทุน
 10 =10,223,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100
 11 ส่วนงบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค) ลดลง จำนวน 677,700.00 บาท คิดเป็น
 12 ร้อยละ 9.34 ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2557 คณะมีเงินใช้จ่ายทั้งสิ้น 331,605,100.00 บาท จำแนกออกเป็น เงิน
 13 งบฯแผ่นดิน จำนวน 166,499,100.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 50.21 และเงินฯ รายได้ส่วนงาน จำนวน
 14 165,106,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.79

15 ง. แจ้งค่าเป้าหมายการให้บริการตามผลผลิต/ผลงาน และการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณ
 16 แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2557

17 ตามที่สำนักงบประมาณกำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน
 18 ตามแบบ สงป.2557-1 และรายงานผลการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส จำแนกตามผลผลิตเสนอต่อสำนัก
 19 งบประมาณวงเงินตามงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 นั้น ซึ่งในปีงบประมาณ
 20 2557 นี้ ทางส่วนงานได้กำหนดเป้าหมายการให้บริการตามตัวชี้วัดผลผลิต จำนวน 15 ตัวชี้วัด ขอความร่วมมือผู้
 21 ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามผลผลิตให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้ตรงต่อ
 22 เวลา ซึ่งในไตรมาสแรก (ส่งรายงานก่อนวันที่ 10 มกราคม) ไตรมาสที่ 2 (ก่อนวันที่ 10 เมษายน) ไตรมาสที่ 3
 23 (ก่อนวันที่ 10 กรกฎาคม) และไตรมาสที่ 4 (ก่อนวันที่ 10 ตุลาคม) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

24 1.4.2 แจ้งวงเงินขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินและคำขอตั้งงบประมาณเงิน
 25 รายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2558 และแผนความต้องการล่องหน้า 3 ปี (ปี 2559 – ปี 2561)

26 1) แจ้งวงเงินคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ
 27 2558 และแผนความต้องการงบประมาณล่องหน้า 3 ปี (ปี 2559 – ปี 2561) และค่าเป้าหมายการให้บริการ
 28 ตัวชี้วัดตามผลผลิต/ ผลงานปี 2558 - 2561 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

29 2) คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2558 และแผน
 30 ความต้องการงบประมาณล่องหน้า 3 ปี (ปี 2559-2561) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

31 1.4.3 ความก้าวหน้าการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะสาธารณสุขศาสตร์

32 ก. นโยบายประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์

33 ข. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามเกณฑ์ EdPEX

1 ค. กำหนดการจัดอบรม “การเขียนรายงานประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEX

2 **ที่ประชุม : รับทราบ**

3 **1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา**

4 1.5.1 มหาวิทยาลัยมหิดล จะใช้ MU-eRIS (Mahidol University Electronic Research
5 Information System) ซึ่งเป็นระบบงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการงานวิจัย ทั้งนี้ได้มีการอบรม
6 เจ้าหน้าที่งานวิจัยและวิชาการ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2556 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัด
7 โดย กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ในการนี้สามารถใช้ข้อมูลที่มีแล้ว เป็นส่วน
8 ใหญ่จาก RAU form ที่ทำอยู่แล้วมาบูรณาการในระบบ MU-eRIS ที่จะส่งให้มหาวิทยาลัยได้ แต่จะมีข้อมูล
9 บางส่วนที่งานวิจัยและวิชาการต้องเก็บเพิ่มขึ้นจากที่มีการเก็บอยู่เดิมแล้วใน RAU form ซึ่งจะปรับให้เพิ่ม
10 Variable ขึ้นเพื่อตอบข้อมูลกลับในระบบ MU-eRIS ให้กับทางมหาวิทยาลัยได้ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อไม่จำเป็นต้อง
11 สร้างแบบฟอร์มเก็บข้อมูลใหม่ของ MU-eRIS เพื่อความสะดวกทางงานวิจัยและวิชาการ จะได้ดำเนินการบูรณา
12 การข้อมูลทั้งหมดเพื่อรองรับ MU-eRIS ต่อไป

13 1.5.2 การประชุม Thailand’s Participation in FP7: A Review เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ณ
14 โรงแรมโซฟิเทล เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ FP7 ที่ผ่านมา และร่วมวิเคราะห์ห้วง
15 แนวทางในการเพิ่มโอกาสเข้าถึงทุน Horizon 2020 จัดโดยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
16 แห่งชาติ (สวทช.)

17 ข้อเสนอแนะการทำวิจัยที่มีการเก็บข้อมูลในต่างประเทศและร่วมทีมงานกับนักวิจัยนานาชาติ ต้องมี
18 มนุษย์สัมพันธ์ และการสื่อสารที่ดี เรียนรู้ภาษา วัฒนธรรม และประเพณีเป็นสิ่งสำคัญในความสำเร็จของ
19 งานวิจัยลักษณะบูรณาการนานาชาติ ขอเชิญร่วมประชุมวิชาการ STI DAYS & LAUNCH OF HORIZON
20 2020 ในวันที่ 21 - 23 มกราคม 2557 สามารถลงทะเบียน online โดยไม่มีค่าใช้จ่ายการลงทะเบียน
21 รายละเอียดและลงทะเบียน <http://www.nstda.or.th>

22 1.5.3 การเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง ระบบการยื่นขอทุนวิจัยจุดเดียวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service
23 for National Research Management System) เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์
24 คอนเวนชันจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

25 ให้นักวิจัยลงทะเบียน นักวิจัย online registration: ทาง website : turr.in.th/research หลังจาก
26 ลงทะเบียนแล้ว นักวิจัยสามารถส่งโครงร่างวิจัย online ได้ เมื่อได้รับการตอบรับ และแจ้ง username and
27 password จากระบบแล้ว โดยหลังจากนั้น ประมาณ 1 เดือน ให้ update ข้อมูล ผลงานวิจัยประมาณ 1-2
28 เรื่องก่อน แล้วค่อยเพิ่มเติมต่อไป ทาง website : turr.in.th/project ข้อมูล เอกสารคู่มือ และเอกสารการ
29 ประชุมสัมมนา การนำเสนอในวันประชุม สามารถ download ได้จาก website: www.irdc.nrct.go.th เมนู
30 >เอกสารดาวน์โหลด >คลังความรู้

31 1.5.4 การเข้าร่วมประชุมเครือข่ายนักวิจัยมหาวิทยาลัยมหิดล จับมือร่วมบูรณาการงานวิจัยด้าน
32 โลจิสติกส์สำหรับเขตเศรษฐกิจทวาย ซึ่งเป็นโครงการวิจัยความร่วมมือระหว่างคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร
33 ศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี ที่ได้รับการอนุมัติทุนวิจัยจาก

1 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ร่วมระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อเป็นการ
 2 นำเสนอการดำเนินโครงการ และประชาสัมพันธ์โครงการวิจัยด้านโลจิสติกส์สำหรับเขตเศรษฐกิจพิเศษทวาย ของ
 3 มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 ณ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม

- 4 - เชิญคณะต่างๆ และคณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกันพัฒนาหลักสูตร การศึกษา
- 5 - เชิญคณะต่างๆ และ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมส่งโครงร่างวิจัยด้าน Logistics กลุ่ม
 6 selected topic “การพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษทวายโครงการท่าเรือน้ำลึกและนิคมอุตสาหกรรมทวาย” ซึ่ง
 7 ทาง วช. กำลังเปิดรับ โครงการวิจัย งบประมาณวิจัย 2557 โดยสามารถส่งโครงร่างวิจัยไปที่ รศ.ดร.ดวงพรรณณ
 8 กริชชาญชัย สำนักประสานงานโครงการวิจัยด้านโลจิสติกส์ร่วมระหว่าง วช. และ สกว. ผู้ที่สนใจเข้าร่วม
 9 เครือข่ายฯ สามารถติดต่อสำนักประสานงานโครงการวิจัยด้านโลจิสติกส์ร่วมระหว่าง วช. และ สกว. คณะ
 10 วิศวกรรมศาสตร์ โทรศัพท์ 0 2889 2138 ต่อ 6246, 6708 โทรสาร 0 2889 2138 ต่อ 6709

11 1.5.5 ขณะนี้มหาวิทยาลัยจะมี MU Research Cluster ส่วนคณะจะเข้าไปร่วมคือ MU GH
 12 (Global health) เน้น NCD ภาควิชาที่จะทำงานวิจัยเกี่ยวกับ NCD สามารถนำโครงร่างไปร่วมกับกับเครือข่าย
 13 Cluster ของมหาวิทยาลัย มี รศ.ชื่นฤทัย กาญจนจติตรา สถาบันวิจัยประชากรและสังคม เป็นประธาน จะได้รับ
 14 ทุนสนับสนุนจาก WHO/ SEARO เพื่อเสนองานวิจัย

15 ประธานฯ แจ้งว่า การรับทุนจากต่างๆ เช่น โครงการ สวทช. ขอให้พิจารณาเงื่อนไขขอบเขต
 16 การให้ทุน โดยให้คณะกรรมการวิจัยดำเนินการขับเคลื่อน เชิญกลุ่มที่มีความเป็นไปได้ที่จะให้ทุนมาให้ข้อมูล จัด
 17 เวทีให้กับอาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีงานวิจัยฯ ทำหน้าที่ประสาน หรือการเข้าร่วมโครงการทวายฯ ให้ตั้งทีม
 18 ประสานงาน ที่จะนำองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญในการเข้าร่วมในทีม เพื่อให้มีโอกาสได้ทุน

19 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า การตรวจสอบงานวิจัยของภาควิชา จะต้องจดทรัพย์สิน
 20 ทางปัญญาก่อนจึงจะถือว่าเป็นนวัตกรรม เกิดการทดลอง เกิดการใช้ตามขั้นตอน

21 **ที่ประชุม : รับทราบ**

22

23 1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์

24 1.6.1 งานวิเทศฯ ร่วมกับ ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข ได้จัดการฝึกอบรม เรื่อง Health Care
 25 Quality Assurance ให้แก่เจ้าหน้าที่จากกระทรวงสาธารณสุขสาธารณสุขรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน
 26 9 คน ในระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม – พฤศจิกายน 2556

27 1.6.2 คณะร่วมกับ สำนักงานองค์การอนามัยโลก ร่วมจัดประชุม Inter-country workshop
 28 เรื่อง National Health Planning (NHP) โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมในเครือข่ายงานสาธารณสุขรวม 6 ประเทศ
 29 ในระหว่างวันที่ 11 – 16 พฤศจิกายน 2556 ซึ่งเสร็จสิ้นแล้วได้รับการชื่นชมจาก WHO และได้รับมอบหมาย
 30 อย่างไม่เป็นทางการให้จัดในปี 2557 ขอขอบคุณภาควิชาที่เข้าร่วมโครงการครั้งนี้

31 1.6.3 บันทึกเทปรายการ “หน้าต่างสุขภาพ” ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ (สทท.11) ในวัน
 32 เสาร์ที่ 7, 14, 21 ธันวาคม 2556 เวลา 05.55 - 06.00 น. จำนวน 3 ตอน ดังนี้

33 ตอนที่ 1 เรื่อง “โรคที่มากับหน้าหนาว”

1 ตอนที่ 2 เรื่อง “โรคปอดบวม”

2 ตอนที่ 3 เรื่อง “โรคหลอดเลือดอักเสบ”

3 โดย รศ.จรรยาพร สุภาพ รองคณบดี

4 1.6.4 บันทึกเทปรายการ “สูงวัย...ใจเกินร้อย” ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ (สทท.11)
5 ในวันอังคาร เวลา 13.30 - 14.00 น. จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

6 เรื่อง “ผู้สูงอายุกับโรคที่มากับหน้าหนาว” โดย รศ.จรรยาพร สุภาพ รองคณบดี

7 เรื่อง “การดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุในช่วงหน้าฝน”

8 โดย อาจารย์สุทธินันท์ ฉันท์ธนกุล ภาควิชาอายุรศาสตร์และความปลอดภัย

9 1.6.5 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 งานวิเทศฯ ได้ประสานและจัดทีมถ่ายทำ IP-TV ถ่ายทอดสดพิธี
10 เปิดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติ Inter-country Workshop National Health Planning on National
11 Health Planning โดย รศ.พิทยา จารุพูนผล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานพิธีเปิด ณ ห้องประชุม
12 สุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ ซึ่งมีผู้ร่วมอบรมจาก 6 ประเทศ การถ่ายทอดดังกล่าวได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ
13 มหาวิทยาลัยมหิดล

14 1.6.6 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2556 งานวิเทศฯ ได้จัดพิธีมอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาปริญญาตรี ชั้น
15 ปีที่ 4 จำนวนทั้งหมด 49 คน ที่ร่วมจัดรายการเสียงตามสาย สบาย สบาย สาธารณสุข (รายการ PH RADIO) ใน
16 โครงการเสียงตามสาย สบาย สบาย สาธารณสุข ปีงบประมาณ 2556 โดย รศ.พิทยา จารุพูนผล เป็นผู้มอบ
17 เกียรติบัตร

18 1.6.7 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 ผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษา ของคณะสาธารณสุขศาสตร์
19 ร่วมบันทึกเทปถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (สทท.11)
20 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 86 พรรษา วันที่ 5 ธันวาคม 2556

21 1.6.8 โครงการจัดทำ E-packing learning (NCD) สำหรับผู้บริหารระดับสูงของ WHO ได้
22 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ซึ่ง ดร.นายแพทย์สำลี เปลี่ยนบางช้าง จะนำไปเสนอในการประชุมใหญ่ของ WHO ณ
23 กรุงเจนีวา

24 1.6.9 ทุน Visiting Professor ปีนี้ขอได้ 2 ทุน คือ 1) Prof.paul Ratanasiripong เริ่มปฏิบัติงาน
25 วันที่ 18 ธันวาคม 2556 เป็นเวลา 1 เดือน ที่ชั้น 4 อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์ มีความเชี่ยวชาญเรื่องจิตวิทยา
26 ความเครียด และการตีพิมพ์ 2) Prof. Wah Yun Low จะปฏิบัติงานในเดือนมกราคม – มีนาคม 2557 ร่วม
27 สอนระดับปริญญาโทและเอก และจะ Workshop การตีพิมพ์ ซึ่งภาควิชาสามารถเขียนความต้องการทุนความ
28 ร่วมมือได้โดยมีงานวิเทศฯ จะดำเนินการประสานงานกับมหาวิทยาลัย รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม
29 ประธานฯ แจ้งว่า ให้งานวิเทศฯ แจ้งข้อมูลของ Visiting Professor ให้กับภาควิชาได้ทราบ

30 เพื่อที่จะได้ให้ความร่วมมือและเกิดประโยชน์สูงสุดในระยะเวลาที่มาปฏิบัติงาน

1 1.6.10 การตั้งคณะกรรมการโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ในปี 2557 จำนวน 100 คน ระดับ
2 ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ขอความร่วมมือผู้แทนจากภาควิชาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการร่วมกับงานบริหาร
3 การศึกษาฯ และงานวิเทศฯ จัดทำโครงสร้างการคัดเลือกนักศึกษาและจัดทำเครดิตให้นักศึกษาต่อไป

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6 1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

7 1.7.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2556 วันที่ 4
8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

9 1) งานระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูล บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดทำโปรแกรมการ
10 ติดตามนักศึกษาในระบบ GRAD-MIS ในเรื่องการสอบภาษาอังกฤษ และการทำวิทยานิพนธ์ โดยเริ่มนำร่อง
11 ทดลองใช้ 3 คณะ คือคณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ ศิริราช ซึ่งประธาน
12 หลักสูตรสามารถเข้าไปตรวจสอบข้อมูลได้จาก website ของบัณฑิตวิทยาลัย โดยใช้รหัสผ่านในนามประธาน
13 หลักสูตร

14 2) (ร่าง) แนวทางการพิจารณาประสบการณ์ด้านการสอนและการวิจัยของอาจารย์ผู้สอน
15 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม การปรับเปลี่ยนการดำเนินงานของบัณฑิต

16 3) (ร่าง) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์การเผยแพร่วิทยานิพนธ์
17 เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท พ.ศ.2556 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

18 4) (ร่าง) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัย
19 จากวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2556 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

20 5) ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่องรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นประจำปี 2556

21 บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดให้มีการคัดเลือกให้ 30 รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นประจำปีการศึกษา 2556
22 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสู่ภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่
23 หลักสูตร และเพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คุณลักษณะของวิทยานิพนธ์
24 ที่เสนอขอเข้ารับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปี 2556 ต้องเป็นวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ
25 ปริญญาโท และระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2554 และประจำปีการศึกษา 2555
26 ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ทั้งนี้ นักศึกษาผู้เขียนวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดกรองขั้นต้นจากคณะกรรมการ
27 คัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่นของบัณฑิตวิทยาลัย ต้องมานำเสนอผลงานวิจัยแบบบรรยาย (Oral presentation)
28 ในการประชุมวิชาการนานาชาติ The 2nd ASEAN Plus Three Graduate Research Congress (2nd
29 AGRC) วันที่ 6 – 7 กุมภาพันธ์ 2557 ณ ห้องบรรยาย ชั้น 5 โรงแรม เอส 31 สุขุมวิท กรุงเทพฯ รางวัลและ
30 มูลค่ารางวัล แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ 1) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ระดับปริญญาเอก เงินรางวัล 50,000 บาท
31 และประกาศนียบัตรเกียรติคุณ ระดับปริญญาโท เงินรางวัล 30,000 บาทและประกาศนียบัตรเกียรติคุณ 2)
32 รางวัลวิทยานิพนธ์ดี ระดับปริญญาเอก เงินรางวัล 25,000 บาทและประกาศนียบัตรเกียรติคุณ ระดับปริญญา
33 โท เงินรางวัล 15,000 บาท และประกาศนียบัตรเกียรติคุณ นักศึกษาสามารถสมัครได้ที่ Website ของบัณฑิต

1 วิทยาลัย ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดกรอง
 2 เบื้องต้นในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 2557 ประกาศผลการคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่นเดือนมีนาคม 2557 และจัดพิธี
 3 มอบรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นในงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2557 (เดือนพฤษภาคม 2557)

4 6) บัณฑิตวิทยาลัยมีนโยบายที่จะ ให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ
 5 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทุนละ 2,000 บาท จำนวน 100 ทุน โดยการให้ทุนนี้จะเป็นการให้ทุน
 6 ลักษณะเดียวกับการให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการในประเทศที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการอยู่ ซึ่ง
 7 นักศึกษาสามารถสมัครขอรับทุนนี้ทาง online ที่ www.grad.mahidol.ac.th

8 7) ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2557

9 (1) กำหนดเปิด-ปิดภาคเรียน

10 - ภาคต้น วันที่ 11 สิงหาคม – 4 ธันวาคม 2557

11 - ภาคปลาย วันที่ 5 มกราคม – 1 พฤษภาคม 2558

12 - ภาคฤดูร้อน วันที่ 25 พฤษภาคม – 17 กรกฎาคม 2558

13 (2) กำหนดการสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2556 ยังคงอยู่ในช่วงสัปดาห์ที่ 3 ของ
 14 เดือนเมษายน ทั้งนี้ต้องรอให้มหาวิทยาลัยแจ้งกำหนดการที่แน่นอนก่อนจึงจะแจ้งให้ทุกหลักสูตรทราบ จึงขอให้
 15 หลักสูตรแจ้งให้นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 เร่งรัดให้สามารถสอบ
 16 วิทยานิพนธ์ให้มีผลผ่าน และปฏิบัติให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาภายในต้นเดือนเมษายน 2557

17 1.7.2 จากการเข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ APACPH ครั้งที่ 46 ณ มหาวิทยาลัย Wuhan
 18 สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 26 - 28 ตุลาคม 2556 คณะสาธารณสุขศาสตร์ได้ลงนามความร่วมมือ
 19 ระหว่างมหาวิทยาลัย ในด้านการจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร รวมทั้งด้านวิจัย
 20 และบริการวิชาการ

21 1.7.3 ความก้าวหน้าเรื่อง โครงการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ ด้านสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งได้จัดประชุม
 22 ยกร่างครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 มีคณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุม จำนวน 80 คน จาก
 23 สถาบันเครือข่าย ผู้แทนจาก มหาวิทยาลัยเอกชน วิทยาลัยสาธารณสุขสิรินธร และมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่ง
 24 ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลและคาดว่าจะเสนอ (ร่าง) ให้ที่ประชุมคณบดี ในการประชุมวาระต่อไป เพื่อทำ
 25 ประชาพิจารณ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป

26 1.7.4 โครงการผู้สูงอายุ คณะมีส่วนร่วมกับทางมหาวิทยาลัยได้ลงพื้นที่หนองพลับ วันที่ 25 – 26
 27 ตุลาคม 2557 และจะประชุมสรุปงานในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

28 1.7.5 Prof. Richard Kamen เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมเป็น Adjunct Prof. ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย
 29 เทคโนโลยีพระเจ้าเกล้าบางมด เดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2557 ยินดีให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยมหิดล
 30 ประธานฯ แจ้งว่า เชิญมาเป็นวิทยากร ให้กับภาควิชาที่เกี่ยวข้อง และเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ

31 1.7.6 งานบริหารการศึกษาฯ จะจัดทำคู่มือ โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา นักศึกษาทุกคนจะต้องผ่าน
 32 กระบวนการเตรียมความพร้อมในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา และอาจารย์เขต ใจกล้าฯ จะรับผิดชอบที่จะเปิดรายวิชา
 33 ระดับปริญญาตรี ที่รองรับเครดิตที่จะศึกษาคงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษา

1.8.1 กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาสาธารณสุขสัมพันธ์ ปลอดภัยและแอลกอฮอล์ ครั้งที่ 32 กันภัยมหิดลเกมส์ ซึ่งเดิมมีกำหนดจัดการแข่งขันในวันที่ 9 - 10 พฤศจิกายน 2556 แต่เนื่องจากสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก สิ้นพระชนม์ จึงมีการเลื่อนกำหนดการจัดงานดังกล่าว เป็นวันที่ 7 - 8 ธันวาคม 2556

1.8.2 หองให้คำปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 ศาလာยาได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยใช้พื้นที่ส่วนหนึ่งของห้อง One stop service อาคารศูนย์การเรียนรู้ ซึ่งขณะนี้ได้จัดเตรียมโต๊ะสำนักงาน 1 ชุด และโต๊ะคอมพิวเตอร์ 2 ชุด ไว้ประจำพื้นที่

1.8.3 การแจ้งซ่อมที่งานกายภาพ ของคณะ ขอให้ใช้ 2 ช่องทางดังนี้

- โทรแจ้งที่หมายเลข 5103 คุณชัยยศ หรือคุณอุดม จะเป็นผู้รับเรื่องและลงบันทึกการแจ้งซ่อม
- ทำหนังสือแจ้งซ่อมตามระบบ

1.8.3 ขอความร่วมมือเพิ่มเติมมาตรการประหยัดพลังงาน โดยการไม่นำตู้เย็น กระจกน้ำร้อน หรือ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำเนิดความร้อน ตั้งไว้ในห้องที่มีติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

1.8.4 คณะจะจัดกิจกรรม Health Camp. ในวันที่ 17 – 19 มกราคม 2557

1.8.5 คณะจะต้องส่งการใช้พลังงาน และทรัพยากร (E-co Index) ให้กับมหาวิทยาลัย ทุกไตรมาส

ที่ประชุม : รับทราบ

1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริการวิชาการและบริหารสินทรัพย์

1.9.1 วันที่ 8 – 10 พฤศจิกายน 2556 ประชุมที่ทีมงานโครงการการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการจัดตั้งโรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวง ร่วมกับทีมบริหารมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และกลุ่มผู้ออกแบบ เพื่อเตรียมการนำเสนอรายงานฉบับสุดท้าย โครงการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการจัดตั้งโรงพยาบาลแม่ฟ้าหลวง เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2556 และลงพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม

1.9.2 ประชุม 45th APACPH Conference, Wuhan, China 23 – 28 October 2013, and served as chairman of the Symposium 28: Environment and Health

1.9.3 ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและพิษวิทยา เพื่อจัดเตรียมชุดโครงการวิจัยการศึกษาสภาพแวดล้อมของเกาะเสม็ด จังหวัดระยอง เสนอต่อบริษัท PTT Global Chemicals จำกัด (มหาชน) ณ ห้องประชุม K516 ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาศาสตร์ มหิดล เมื่อวันที่ 1 และ 8 พฤศจิกายน 2556 และประชุมร่วมกับทีมงานบริษัท PTT Global Chemicals จำกัด (มหาชน) เพื่อกำหนดกรอบงานวิจัยกลยุทธ์ วิธีการดำเนินงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาและงบประมาณในระยะแรก เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 ณ ศูนย์ประชุมสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

1 1.9.4 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2556ประชุมร่วมทีมงานออกแบบเพื่อการขยายพื้นที่การวางแผนไทย
 2 บริเวณพื้นที่ชั้น 2 อาคาร 5 ของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและสิ่งแวดล้อม โดยการกำหนดกรอบ
 3 แนวคิดความต้องการ ทางเลือกและวิธีการดำเนินงานและงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการ
 4 พิจารณาคัดเลือกและดำเนินการต่อไป

5 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6 **1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ**

7 1.10.1 การนำเสนอผลงาน รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอระบบ
 8 และกลไกการปฏิบัติงาน โดยสรุปดังนี้

9 1) ระบบฐานข้อมูล “คลังความรู้ เพื่อสนับสนุนงานสาธารณสุข”

10 <http://ns2.ph.mahidol.ac.th/phklb/>

11 2) ผลงาน

12 - ปีงบประมาณ 2555 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการจัดตั้งศูนย์สร้างคุณค่าองค์ความรู้คณะ
 13 สาธารณสุขศาสตร์

14 - (ร่าง) โครงสร้างศูนย์สร้างคุณค่าองค์ความรู้คณะสาธารณสุขศาสตร์

15 3) วิสัยทัศน์

16 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์เพื่อมุ่งสู่การเป็น
 17 สถาบันการศึกษาสาธารณสุข อันดับหนึ่งในประเทศไทย ในปี 2559

18 4) พันธกิจ

19 1. พัฒนาค้นคว้าความรู้ด้านการสาธารณสุข

20 2. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการสาธารณสุข (เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้,
 21 มหกรรม นำเสนอองค์ความรู้ระดับคณะ, สังคมออนไลน์ Social Network)

22 5) นโยบาย

23 ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดการพัฒนาคลังความรู้ และการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการ
 24 สาธารณสุขในองค์กรอย่างเป็นระบบ

25 6) ปีงบประมาณ 2556 ดำเนินโครงการตามแผน ใน 3 กิจกรรมหลัก คือ

26 1. สร้างคลังความรู้

27 2. สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

28 3. สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยการจัดการความรู้

29 7) ระบบฐานข้อมูล “การบริหารความเสี่ยง คณะสาธารณสุขศาสตร์”

30 <http://ns2.ph.mahidol.ac.th/phrisk/>

31 8) สร้างเครื่องมือเพื่อรวบรวมข้อมูล และใช้ในการรายงานประกันคุณภาพการศึกษา

32 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1
2 1.10.2 หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา นำเสนอผลงานการดำเนินงาน ประจำปี 2556 และแผนการ
3 ดำเนินงาน ประจำปี 2557 โดยสรุปดังนี้

4 สอนดี วิจัยเด่น เน้นบริหาร คีองานของโภชนวิทยา

5 โครงการ PA ปี 2556

- 6 - การส่งเสริมสุขภาพโดยใช้สื่อมัลติมีเดีย
- 7 - วิจัยการศึกษา
- 8 - สุนทรียภาพด้านการแต่งกายของอาจารย์และนักศึกษา

9 โครงการ PA ปี 2557

- 10 - การจัดการความรู้
- 11 - การผลิตตำราวิชา PHNU 301 Nutrition in public health งบประมาณ 50,000
12 บาท

13 ด้านการเรียนการสอน

หลักสูตร	ปีการศึกษา 2556		นักศึกษาจบ ปีการศึกษา 2555	ปีการศึกษา 2557
	แผน	ผล (ปี 3)		
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)				
- สาขาวิชาเอกโภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร	30 คน	34 คน	34 คน	30 คน
- สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์การอาหารเพื่อสุขภาพ	20 คน	13 คน	7 คน	20 คน
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)				
- สาขาวิชาโภชนวิทยา	10 คน	13 คน	7 คน	10 คน
สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต (นานาชาติ)				
- สาขาวิชาโภชนาการสาธารณสุข	3 คน	1 คน	1 คน	3 คน

14 กิจกรรมนอกหลักสูตรของนักศึกษา

- 15 - แข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทางอาหาร FoSTAT- Nestle

16 Quiz Bowl 2013 ได้รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3

- 17 - ร่วมกิจกรรมงานมูลนิธิหัวใจ

- 18 - นักศึกษาดูงาน ชมกิจการ , ฝึกงาน

- 19 - ผลงานนักศึกษา ปริญญาตรี , รางวัลนำเสนอผลงาน , รับทุนการศึกษา

- 20 - ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ปีปฏิทินพ.ศ.2556 (1 เมษายน

21 - 30 มิถุนายน 2556)

1 - งานวิจัย และงานบริการวิชาการต่างๆ

2 **ที่ประชุม : รับทราบ**

3
4 1.10.3 หัวหน้าภาควิชาปรสตีวิทยาและกฏวิทยา แจ้งว่า กำหนดทำบุญภาควิชาในวันที่ 19

5 ธันวาคม 2556 ขอเชิญคณะกรรมการประจำคณะเข้าร่วม

6 **ที่ประชุม : รับทราบ**

7
8 1.10.4 หัวหน้าภาควิชาสุศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ แจ้งว่า กำหนดทำบุญภาควิชาในวันที่ 8

9 มกราคม 2557 ขอเชิญคณะกรรมการประจำคณะเข้าร่วม

10 **ที่ประชุม : รับทราบ**

11
12 1.10.5 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า มีกรณีข้อผิดพลาด หรือตกหล่นรายชื่อผู้ได้รับ

13 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ น่าจะมีการจัดหรือปรับระบบฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด

14 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า มีข้อผิดพลาดจากมหาวิทยาลัยและคณะไม่ได้
15 ตรวจสอบรายชื่ออีกครั้ง ซึ่งคณะได้ทำระบบฐานข้อมูลบุคลากรไว้เรียบร้อยแล้ว

16 **ที่ประชุม : รับทราบ**

17
18 1.10.6 รองคณบดี แจ้งว่า ขณะนี้เอกสารวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ได้ใช้ระบบ

19 e-meeting แล้ว ขอให้คณะกรรมการฯ ใช้ e-mail ของมหาวิทยาลัยเพื่อเปิดใช้ระบบดังกล่าว และขอความ

20 ร่วมมือส่งเรื่องแจ้งต่างๆ มายังฝ่ายเลขานุการภายในวันพุธที่ 4 ของทุกเดือน

21 **ที่ประชุม : รับทราบ**

22
23 1.10.7 หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา แจ้งว่า กำหนดทำบุญภาควิชาในวันที่ 9 มกราคม 2557 ขอ

24 เชิญคณะกรรมการประจำคณะเข้าร่วม

25 **ที่ประชุม : รับทราบ**

26
27 1.10.8 ประธานฯ แจ้งว่า คณะกำหนดจัดการแข่งขันบวกลีการกุศลในวันอาทิตย์ที่ 23 มีนาคม

28 2557 ณ ศูนย์การค้าสยามพารากอน

29 **ที่ประชุม : รับทราบ**

30
31
32 **ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2556**

33 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2555 วันศุกร์ที่ 28 ตุลาคม 2556 โดยไม่มีการแก้ไข

34 **ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข**

35

36

37

1 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

2 3.1 (ร่าง) พ.ร.บ.วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ....

3 ประธานฯ แจ้ง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แจ้งว่า ได้รับความเห็นชอบของรัฐสภา
4 แล้ว และจะนำร่างพระราชบัญญัติในเรื่องนี้ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศใช้บังคับเป็นกฎหมายต่อไป และจะมี
5 การประชุมในบทเฉพาะกาลหลังจากลงพระปรมาภิไธยแล้ว และจะแจ้งความก้าวหน้าให้ทราบต่อไป รายละเอียด
6 เอกสารประกอบการประชุม

7 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า คณะได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ
8 มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา สาขาสาธารณสุขศาสตร์ (มคอ.1) เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน
9 2556 ที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิฯ กับวิชาชีพ และจะประชุมคณะผู้วิจัยในช่วงต้นเดือนธันวาคม 2556
10 เพื่อนำข้อสรุปนี้ไปนำเสนอต่อที่ประชุมคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ณ คณะสาธารณสุข
11 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อรับรองและจะทำประชาพิจารณ์ทั้ง 4 ภาคจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นในเดือน
12 มีนาคม 2557 ส่วน มคอ.1 จะดำเนินการภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2557 ระดับปริญญาตรี แบ่งเป็น 5 กลุ่ม คือ

13 กลุ่มที่ 1 สาธารณสุขชุมชน

14 กลุ่มที่ 2 อนามัยสิ่งแวดล้อม

15 กลุ่มที่ 3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

16 กลุ่มที่ 4 สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์

17 กลุ่มที่ 5 โภชนาวิทยา

18 ซึ่งการนำเสนอสภาวิชาชีพฯ จะหารือ ในกลุ่มหลักคือ กลุ่มที่ 1 – 3 ที่จะจัดทำให้ชัดเจน

19 รศ.พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ แจ้งว่า ได้นำพ.ร.บ.วิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาร่วมหารือใน
20 กลุ่ม เพื่อหาข้อชัดเจนนำเสนอต่อไป

21 **ที่ประชุม : รับทราบ**

22

23 3.2 ขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการ “การฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ”

24 ประจำปีการศึกษา 2556

25 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า ตามที่คณะ กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบท
26 เบ็ดเสร็จ ประจำปีการศึกษา 2556 ระหว่างวันที่ 10 กุมภาพันธ์ – 16 มีนาคม 2557 ในการนี้จึงขออนุมัติดำเนิน
27 โครงการ และขออนุมัติหลักการในวงเงินฝึกภาคสนาม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสน
28 บาทถ้วน)

29 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2556 มีนักศึกษา
30 รวมทั้งสิ้น 383 คน เป็นนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 129 คน นักศึกษา
31 วิทยาลัยอาชีวศึกษา จำนวน 26 คน ณ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ซึ่งจะประชุมอาจารย์สนับสนุนวิชาการฯ
32 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2556 และมีกำหนดการเตรียมวิชาการฝึกภาคสนาม ณ ห้องประชุมเธียเตอร์ อาคาร
33 สาธารณสุขวิชาชีพฯ สรุปลงนี้

1 - ทุกวันพุธ เวลา 13.30 – 16.30 น. เดือนธันวาคม 2556 – มกราคม 2557 เริ่มตั้งแต่วันที่ 4
 2 ธันวาคม 2556
 3 - วันเสาร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2557 นำเสนอผลการศึกษา และสรุปการเรียนรู้การวิเคราะห์ข้อมูลฯ
 4 ประธานฯ แจ้งว่า อธิการบดีจะเข้าร่วมการเยี่ยมนักศึกษา ขอให้เตรียมด้านวิชาการ กระบวนการ
 5 ที่ชัดเจน

6 ที่ประชุม

7 **ที่ประชุม : อนุมัติในหลักการและให้ดำเนินการต่อไป**

9 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

10 4.1 การพิจารณาแต่งตั้ง ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง เป็นอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff)

11 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า ด้วยงานวิเทศและการประชาสัมพันธ์ ได้
 12 ขอเสนอแต่งตั้ง ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง ตำแหน่งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) คณะสาธารณสุขศาสตร์
 13 โดยพิจารณาเห็นว่า ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง Regional Direct, WHO - SEARO
 14 เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงทางด้านการสาธารณสุขทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ อีกทั้ง
 15 ยังมีประสบการณ์ในเชิงวิชาการจำนวนมาก เช่น ผลงานวิชาการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ จึงเสนอให้
 16 คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

17 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง เป็นอาจารย์สมทบ
 18 (Adjunct Staff) คณะสาธารณสุขศาสตร์

19 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

20
 21 4.2 การพิจารณาขอแก้ไขเกรด

22 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ขอแก้ไขเกรดของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์
 23 บัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ชั้นปีที่ 3 จำนวน 3 คน เนื่องจากมีความผิดพลาดจากการคำนวณ
 24 ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา PHOH 442 Fundamental of Industrial Hygiene ดังนี้

รหัส	ชื่อ	เกรดจาก	แก้ไขเป็น
5408160	นางสาวธัญมน ศรีชนะวัฒน์	C+	B+
5408176	นายภาณุพงศ์ หาญเจริญพิพัฒน์	B+	A
5408180	นายวุฒิพงษ์ จารุศิลป์	B+	C

25 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้นำเรื่องดังกล่าว กลับไปยังภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 26 เพื่อเสนอตามขั้นตอน โดยผ่านประธานหลักสูตรและหัวหน้าภาควิชาพิจารณาก่อน แล้วจึงนำเสนอ
 27 คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาต่อไป

28 **มติที่ประชุม : แจ้งกลับไปยังภาควิชาให้ดำเนินการต่อไป**

29

1 4.3 การพิจารณาอนุมัตินักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีจบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556
 2 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้ง เสนอขออนุมัตินักศึกษาจบการศึกษา ประจำปี
 3 การศึกษา 2556 จำนวน 5 คน ดังนี้

4 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

5 - สาขาวิชาเอกสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 1 คน

6 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ภาคพิเศษ

7 - กรุงเทพฯ รหัสนักศึกษา ปี 51 จำนวน 1 คน

8 - สุรนรินทร์ รหัสนักศึกษา ปี 53 จำนวน 3 คน

9 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้นักศึกษา จำนวน 5 คน จบการศึกษา

10 **มติที่ประชุม : อนุมัติให้ดำเนินการต่อไป**

11
 12 4.4 การพิจารณาอนุมัตินักศึกษาปริญญาตรี จบการศึกษา 2556 (สถาบันสมทบ)

13 รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้ง เสนอขออนุมัตินักศึกษาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
 14 (วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี สถาบันสมทบ จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 จำนวน 1
 15 คน

16 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้นักศึกษา จำนวน 1 คน จบการศึกษา

17 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

18
 19 4.5 การ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการและต่อเวลา
 20 ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จะเกษียณอายุราชการ/เกษียณอายุปฏิบัติงาน

21 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า เพื่อให้การต่อเวลาราชการของ
 22 ข้าราชการและการต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จะเกษียณอายุราชการ/ เกษียณอายุ
 23 ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2557 ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
 24 ประสิทธิภาพ รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ
 25 พิจารณา (ร่าง) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการและต่อเวลาปฏิบัติงาน
 26 ของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุราชการ/เกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2557
 27 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

28 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งเพิ่มเติมว่า การพิจารณาต่อเวลาฯ จะต้องเป็น
 29 ความต้องการของภาควิชา ขอให้ภาควิชาศึกษาหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย เน้นเรื่องการมีผลงานวิจัยต่อเนื่อง
 30 มีผลงานตามเกณฑ์ระดับรศ. ไประดับ ศ. และใช้เกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นหลัก

31 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

32 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

1 4.6 ขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2556

2 หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งว่า ด้วยภาควิชาอาชีวอนามัย
3 และความปลอดภัย จะนำนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ชั้น
4 ปีที่ 4 จำนวน 55 คน พร้อมด้วยอาจารย์นิเทศงานและเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน 17 คน ออกฝึก
5 ปฏิบัติงานภาคสนามประจำปีการศึกษา 2556 ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และบริเวณใกล้เคียงในระหว่าง
6 วันที่ 3 กุมภาพันธ์ – 16 มีนาคม 2557 ขออนุมัติในหลักการค่าใช้จ่าย จำนวน 532,400 บาท (ห้าแสนสาม
7 หมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

8 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า การขออนุมัติงบประมาณฝึกปฏิบัติงาน
9 ภาคสนาม จะขอประชุมหารือกับหัวหน้าภาควิชาที่มีการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี จะต้องดูด้าน Course
10 Description และ มคอ. สำหรับภาควิชาที่มีรายวิชาเฉพาะภาคทฤษฎีไม่มีภาคปฏิบัติให้ภาควิชาเป็น
11 ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย แนวโน้มของหลักสูตร ส.ม.และ ส.ด. จะมีการค่าใช้จ่าย ส่วนหลักสูตร วท.ม. ยังไม่มีการிட
12 ค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการ

13 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติค่าใช้จ่ายในหลักการ โดยให้เบิกจ่ายเฉพาะค่าใช้จ่ายหมวด
14 ค่าใช้สอย ส่วนหมวดอุปกรณ์พิเศษหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ให้ขออนุมัตินอกเหนือจากงบประมาณค่าใช้จ่าย
15 ของการฝึกภาคสนาม ขอให้ปรับแก้ไขรายละเอียดเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาครั้งต่อไป

16 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

18 4.7 การพิจารณาการต่อวาระดำรงตำแหน่งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) ของ Prof.Dr.

19 Yasuhiko Suzuki และ Associate Prof. Dr. Kimihito Ito

20 รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งว่า ตามที่ภาควิชาจุลชีววิทยา ได้ขอเสนอแต่งตั้ง Prof.Dr.
21 Yasuhiko Suzuki และ Associate Prof. Dr. Kimihito Ito ตำแหน่งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) ของคณะ
22 สาธารณสุขศาสตร์ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2555 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 นั้น

23 ในการนี้วาระการดำรงตำแหน่งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) ของทั้ง 2 คน จะสิ้นสุดในวันที่
24 31 ธันวาคม 2556 ดังนั้นถ้าจะมีการต่อวาระการดำรงตำแหน่ง จะต้องดำเนินการตามประกาศคณะ เรื่อง
25 อาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) ผู้เชี่ยวชาญสมทบ (Adjunct Specialist) พ.ศ. 2554 ข้อ 4 เพื่อให้การต่อวาระ
26 การดำรงตำแหน่งอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ภาควิชาจุลชีววิทยาได้เสนอให้
27 คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา ประวัติ ภาระงาน และสำเนาหนังสือให้ความเห็นชอบจากหน่วยงานต้น
28 สังกัด เอกสารประกอบการประชุม

29 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

30 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

31

32

33

1 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

2 5.1 ขอเชิญ ดร.นายแพทย์.สำลี เปลี่ยนบางช้าง เป็นที่ปรึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์

3 รศ.อรพินท์ สิงห์เดช แจ้งว่า ตามที่คณะได้เชิญ ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง เป็นที่ปรึกษาของ
4 คณะสาธารณสุขศาสตร์ หลังหมดวาระที่องค์การอนามัยโลก เดือนกุมภาพันธ์ 2557 ซึ่งดร.นายแพทย์สำลี
5 เปลี่ยนบางช้าง ได้รับการแต่งตั้งเป็น ศาสตราจารย์เกียรติคุณ จาก WHO ในการที่ ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง มี
6 แนวคิดที่จะช่วยพัฒนาคณะเรื่องต่างๆ เอกสารแจกในที่ประชุม

7 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า สำนักงานของศ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง จะอยู่
8 ชั้น 9 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

9 ประธานฯ แจ้ง ขอให้คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา ประเด็นอื่นๆ ที่จะขอให้
10 ดร.นพ.สำลี เปลี่ยนบางช้าง พิจารณาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อไป

11 ที่ประชุมเสนอข้อคิดเห็นดังนี้

- 12 1. ด้านงานวิจัย ยุทธศาสตร์งานวิจัยด้านสาธารณสุข ด้านเงินทุนวิจัย เรื่อง KM คุณภาพตัวชี้วัด
- 13 2. ช่วยพัฒนาหลักสูตรปริญญาเอก (นานาชาติ) และปริญญาโท ควบคู่กัน
- 14 3. การรับนโยบายการเป็นสากลของมหาวิทยาลัยมหิดล การเยี่ยมชม และต้อนรับอาคันตุกะ
15 การสร้างเครือข่ายและเสริมสร้างความเป็นสากล

16 **ที่ประชุม : รับทราบ**

17
18 5.2 การเก็บค่าบริการวิชาการ 15%

19 ประธานฯ แจ้งว่า คณะมีการเก็บค่าบริการวิชาการ 15% เพื่อนำมาใช้ในการขับเคลื่อนกลไกการ
20 ทำงานของคณะ

21 ผศ.ลักขณา เต็มศิริกุลชัย แจ้งว่า การเก็บค่าบริการวิชาการ 15% มีความเหมาะสมแล้ว โดย
22 ควรคิด 15% จากยอดรวมงบประมาณทั้งหมด แบ่งสัดส่วนตามเดิม ส่วนของการหารายได้คณะควรให้ได้
23 มากกว่า 35,000,000 บาท

24 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า ขอให้แจ้งจำนวนรายได้ที่แต่ละภาควิชาหารายได้เข้าคณะ เพื่อ
25 กระตุ้นให้ภาควิชาให้ทำยอดให้สูงขึ้น

26 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า สำหรับงานวิจัยที่ได้รับทุนต่างประเทศต้อง
27 พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป โดยจัดประชุมร่วมกันเพื่อวางแนวทางการจัดเก็บค่าใช้จ่าย การใช้ห้องประชุมหรือ
28 ห้องปฏิบัติการ ขอให้ภาควิชากลับไปดูด้วยว่าบางส่วนเป็นงานวิจัยที่มีเงินทุนขอให้ตัดรายจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา
29 หรือค่าวิเคราะห์ ซึ่งห้องปฏิบัติการของคณะจะบริการนักศึกษาเป็นหลัก

30 รศ.สุนีย์ ละกำป็น แจ้งว่า การหักค่าบริการวิชาการ งบประมาณบางครั้งจะมีการคิดงบบุ
31 ดำเนินการไว้ก่อนคือ 15% ของเงินทุน เมื่อคณะคิด 15% ของงบประมาณทั้งหมด จึงทำให้เงินที่จะถูกหักมี
32 จำนวนมากกว่า 15% ของเงินทุน

1 รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและสินทรัพย์ แจ้งว่า ขณะนี้อาคาร 5 มีห้องประชุมชั้น 4 และชั้น
2 5 พร้อมทั้งจะให้บริการในการจัดอบรม/ ประชุม ขอเชิญมาใช้บริการเพื่อให้มีรายได้กลับมายังคณะ และขณะนี้
3 จะมีโครงการร่วมกับภาควิชาโภชนวิทยาในการให้บริการโครงการบริการวิชาการ คือ การบริการตรวจร่างกาย
4 ประจำปีร่วมกับการบริการเรื่องการรับประทานอาหารสุขภาพ และมีโครงการจะขยายพื้นที่ในวุดแผนไทย
5 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งว่า การให้เช่าพื้นที่น่าจะทำให้เป็นระบบ เสนอให้เป็น one stop
6 service ในการให้บริการให้ครบทุกฝ่ายและตั้งหน่วยงานดูแลโดยตรง
7 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า งบประมาณที่ใช้คำว่าค่าตอบแทนส่วนงาน
8 หรือมหาวิทยาลัยสามารถออกใบเสร็จได้ จะไม่โดนตัดค่างบประมาณ และคณะจะดำเนินการหาผู้รับผิดชอบ
9 บริหารจัดการพร้อมกับการให้บริการห้องออกกำลังกาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะยังต้องหารายได้เพื่อเป็น
10 ค่าใช้จ่ายการก่อสร้างอาคารหอพักบางเขน
11 เลขานุการคณะ แจ้งว่า การใช้ห้องประชุมของภาควิชา/ โครงการ จะต้องจ่ายตามอัตราที่คณะ
12 ประกาศไว้
13 **ที่ประชุม : รับทราบ**
14
15 ปิดประชุมเวลา 12.40 น.

นางสาวนวพร พานิชเจริญ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม
นางนภาพร ม่วงสกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
รศ.จรรยาพร สุภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม