

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 10/2556

เมื่อวันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2556

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

ผู้มาประชุม

1.	รศ.พิทยา	จารุพูนผล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	รศ.วิทยา	อยู่สุข	รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
3.	รศ.พัชร์พิมล	มหรธณพ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.ประยูร	พองสถิตย์กุล	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและบริหารสินทรัพย์	กรรมการ
5.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ.ขวัญใจ	อำนาจสตัยเชื้อ	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
7.	รศ.อรวรรณ	แก้วบุญชู	รองคณบดีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
8.	รศ.เพียงจันทร์	โรจนวิภาต	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
9.	ผศ.พีระ	ศรีกรศรีนิจิตร	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
10.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
11.	ผศ.เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
12.	รศ.สุนีย์	ละกำป็น	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
13.	ผศ.ลักขณา	เต็มศิริกุลชัย	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
14.	รศ.วิศิษฐ์	ฉวีพจน์กำจร	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
15.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒนสมบูรณ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
16.	ผศ.จงจันต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล	กรรมการ
17.	รศ.สุธรรม	นันทมงคลชัย	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
18.	ผศ.ทัศนีย์	ศิลาวรรณ	หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
19.	รศ.วิชัย	พฤกษ์ธาราธิกุล	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
20.	รศ.สุรชาติ	ณ หนองคาย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
21.	รศ.นิทัศน์	ศิริโชติรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
22.	นางสาวธนวรรณ	จินดา	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา	กรรมการ
23.	รศ.จรวายพร	สุภาพ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ผศ.บุญยฤทธิ	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
2.	รศ.จักร์กริช	หิรัญเพชรรัตน์	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ

3.	รศ.ประมุข	โอศิริ	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
4.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
5.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ

1

2 ผู้เข้าร่วมประชุม

3 1.	ศ.เพ็ญศรี	พิชัยสนธิ	ที่ปรึกษา	
4 2.	รศ.สมพร	กันทรดุขฎิ	เตรียมชัยศรี	แทนหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5 3.	ผศ.สุภัทร์	ไชยกุล	ผู้ช่วยคณบดี	
6 4.	นางสาวนพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

7

8 เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

9 รศ.พิทยา จารุพูนผล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนดำเนินการ
10 ประชุม ประธานฯ ได้กล่าวต้อนรับบุคลากรใหม่ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม คือ อาจารย์สุภาวดี
11 ผลประเสริฐ, อาจารย์วิจิธา พัฒนอิสรานุกูล และ อาจารย์วรพจน์ กนกกันตพงษ์ จากนั้นได้ดำเนินการประชุม
12 ตามระเบียบวาระ ดังนี้

13 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

14 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

15 1.1.1 เรื่องแจ้งภารกิจของคณบดี

16 1) วันที่ 27 – 29 กันยายน 2556 เข้าร่วมประชุม 5th International Greater Mekong Sub
17 region เพื่อนำเสนอการบริหารจัดการเครือข่ายและร่วมเป็นประธาน Session การนำเสนอ

18 2) วันที่ 1 ตุลาคม 2556 เข้าร่วมประชุมพิจารณารางวัลพระราชทานสมเด็จพระวรวงศ์เธอ
19 กรมพระชัยนาทนเรนทร เพื่อพิจารณาผู้รับรางวัลสาธารณสุขดีเด่น

20 3) วันที่ 2 ตุลาคม 2556 เป็นประธานสรรหาหัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์
21 โดย ผศ.ดร.ลักขณา เต็มศิริกุลชัย ได้รับการสรรหาต่อเป็นวาระที่สอง

22 4) วันที่ 4 ตุลาคม 2556 เข้าร่วมประชุมกับสมาคมวิชาชีพสาธารณสุข เรื่อง พรบ.สภาวิชาชีพ
23 สาธารณสุขชุมชน ณ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อวางแผนความร่วมมือ และเตรียม
24 รองรับกิจกรรมที่จะตามมา

25 5) วันที่ 6 - 13 ตุลาคม 2556 เข้าร่วมประชุมวิชาการ SEAPHEIN และ Emerging
26 Infectious Diseases โดยทำหน้าที่ประธาน และมอบหมายงานของประธาน ให้ประธานคนใหม่ Professor
27 Dr. Rajitha Wiekremasingh จากประเทศศรีลังกา

28 6) วันที่ 15 ตุลาคม 2556 เข้าร่วมประชุมเพื่อตัดสินครั้งสุดท้ายเพื่อเลือกผู้สมควรรับรางวัล
29 พระราชทานสมเด็จพระวรวงศ์เธอ กรมพระชัยนาทนเรนทร มีผู้ผ่านการพิจารณา 5 คน ศ.นพ.สำลี เปลียนบาง
30 ช่าง ผู้อำนวยการองค์การอนามัยโลกภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้รับการพิจารณาสาขาวิชาการ โดยจะมี

1 พิธีครั้งแรก วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 วันสถาปนากระทรวงสาธารณสุข ส่วนพิธีพระราชทานรางวัลจรรยาวั
 2 พระราชกรณูปโภคเกล้าภายหลัง

3 **ที่ประชุม : รับทราบ**

4

5 **1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี**

6 1.2.1 การฝึกอบรมเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับบุคลากรทางการแพทย์
 7 จากสาธารณสุขรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราช
 8 กุมารี พ.ศ. 2557 (ค.ศ. 2014) ระหว่างวันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 27 มีนาคม 2014 คณะสาธารณสุขศาสตร์
 9 รับผิดชอบ 2 หลักสูตร ได้แก่ การฝึกอบรมหลักสูตรเฉพาะทาง ทุกวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี หลักสูตรการ
 10 บริหารงานโรงพยาบาล – ระดับแขวง (Hospital Administration Program-Provincial level) และการ
 11 ฝึกอบรมร่วม ทุกวันศุกร์ คือ หลักสูตรการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน [Continuous and Sustainable
 12 Working Improvement (CSWI) Program]

13 1.2.2 งานวันมหิดล สมเด็จพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ
 14 เสด็จทรงวางพวงมาลาถวายราชสักการะ พระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรม
 15 ราชชนก และประธานโล่แก่ผู้มีอุปการคุณ และข้าราชการ พนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น ในวันอังคารที่ 24
 16 กันยายน 2556 คณะกรรมการประจำคณะเฝ้ารับเสด็จและร่วมถ่ายภาพ มีพวงมาลาทั้งหมด 71 พวง จาก
 17 หน่วยงานภายนอก 55 พวง หน่วยงานภายใน 16 พวง

18 ในส่วนการงานพิธีวางพวงมาลา มีผู้ร่วมงานทั้งหมด 531 คน เป็นบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์
 19 จำนวน 185 คน (คณาจารย์ 108 คน และบุคลากรสายสนับสนุน 77 คน) นักศึกษา 83 คน บุคลากร
 20 มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 73 คน และบุคคลภายนอก จำนวน 190 คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 450
 21 คน(ร้อยละ 84.75) มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีทุกองค์ประกอบ โดยการจัดลำดับพวงมาลา
 22 คะแนนความพึงพอใจมากที่สุด

23 1.2.3 งาน “มุทิตาจิต ศรีราชพลภักษ์ 56” ในวันพุธที่ 25 กันยายน 2556 ผู้ร่วมงานจำนวน 283
 24 คน (ร้อยละ 78 ของบุคลากร) บุคลากรสายวิชาการ 106 คน สายสนับสนุน 136 คน ผู้เกษียณฯ 4 คน และ
 25 บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง 37 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 102 คน (ร้อยละ 36 ของผู้ร่วมงาน) ผลการ
 26 ประเมินอยู่ในระดับดีทุกองค์ประกอบโดยมีความพึงพอใจสูง ในกิจกรรมการลงทะเบียน การต้อนรับ และพิธี
 27 การ และได้รับข้อมูลการจัดงานจากโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์สูงสุด(ร้อยละ 50.98) รองลงมา ภาควิชา/
 28 หน่วยงาน และ E-office (ร้อยละ 39.22 และ 38.24 ตามลำดับ)

29 **ที่ประชุม : รับทราบ**

30

31 **1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล**

32 1.3.1 มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดให้ พนักงานสายวิชาการที่บรรจุหลังกรกฎาคม 2556 ทุกคนต้อง
 33 เข้าโครงการ Talent Management

34

1 1.3.2 การก่อสร้าง Fitness room อยู่ระหว่างการตรวจรับ และตั้งงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์ ซึ่ง
2 ได้ประสานกับวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การกีฬาดูแลด้านวิชาการด้วย

3 1.3.3 การทำ PA ของบุคลากรในเดือนตุลาคม 2556 จะใช้แบบฟอร์มใหม่ ขณะนี้ได้ทดลองใช้ที่
4 คณะทันตแพทย์ จะเชื่อมกับ MU workpoint ขอให้ภาควิชาดำเนินการ โดยให้มีเอกสารหลักฐานประกอบ
5 สัดส่วนการจัดการเรียนการสอน 4.5 ชั่วโมง/สัปดาห์ สัดส่วนการบริการวิชาการน้อยลง ส่วนการขอตำแหน่ง
6 ทางวิชาการด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการร่างเกณฑ์

7 **ที่ประชุม : รับทราบ**
8

9 1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

10 1.4.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2556

11 ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีเดือนกันยายน
12 ตามที่คณะได้ตั้งเป้าหมายการใช้จ่ายเงิน ประจำปีเดือนสิงหาคม 2556 ไว้ จำนวน
13 18,982,326.00 บาท มีผลการใช้จ่ายเงินจริง จำนวน 28,801,709.38 บาท มากกว่าแผนที่กำหนดไว้ จำนวน
14 9,819,383.38 บาท

15 ข. งบประมาณการใช้จ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน 2556

16 มีผลการใช้จ่ายจริงในปีงบประมาณ 2556 จำนวน 315,211,234.51 บาท คิดเป็นร้อยละ
17 96.22 คงเหลือเงิน จำนวน 12,369,265.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.78 ใช้จ่ายจริง (1 ตุลาคม 2555 – 30
18 กันยายน 2556) 306,207,784.73 บาท

19 ค. รายงานผลการยกยอดภาระผูกพันข้ามปีงบประมาณ 2556

20 ยกยอดกันเหลือปีงบประมาณ 2556 ไปเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ 2557 วงเงิน
21 ทั้งสิ้น จำนวน 9,003,449.78 บาท จำแนกเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,321,062.31 บาท เงินรายได้
22 ส่วนงาน จำนวน 7,682,387.47 บาท โดยมีหมวดงบประมาณ ยกยอดกันเหลือปีสูงสุด รองลงมา คือ หมวดค่า
23 สาธารณูปโภค และหมวดค่าตอบแทน

24 1.4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามผลผลิต/ ผลงาน (สงป.) ประจำปีงบประมาณ 2556 มีผลการ
25 ดำเนินงานเฉลี่ยในภาพรวมสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ร้อยละ 2.20 ประกอบด้วย

26 1) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ผลการดำเนินงาน น้อยกว่าเป้าหมาย
27 ร้อยละ 3.90

28 2) ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ ผลการดำเนินงานสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ 8.29

29 1.4.3 ผลการได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2557 งาน วงเงินทั้งสิ้น 248,025,700.00 บาท
30 จำแนกเป็น เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 82,919,700.00 บาท (พรบ.ประกาศ ใช้ไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม
31 2556 จึงใช้งบฯ ปี พ.ศ. 2556 ไปพลางก่อน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะจัดสรรเพิ่มให้อีก) และเงินงบบุ รายได้ส่วนงาน
32 จำนวน 165,106,000.00 บาท น้อยกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน 79,554,800.00 บาท (327,580,500.00 -
33 248,025,700.00) รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

1 1.4.4 สรุปผลการบันทึกข้อมูลระบบ MUGSS ปีงบประมาณ 2556 รายละเอียดเอกสารแจกในที่
2 ประชุม

3 1.4.5 สรุปจำนวนเรื่อง/ ครั้งที่ติดตามผลการดำเนินงานของภาควิชา/ หน่วยงาน จำแนกตามเวลา
4 การจัดส่งเอกสารตามกำหนดเวลา และไม่ตรงกำหนดเวลา ประจำปีงบประมาณ 2556 รายละเอียดเอกสาร
5 แจกในที่ประชุม

6 1.4.6 ผลการดำเนินงานโครงการตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement)
7 ปีงบประมาณ 2556

8 ก. รายงานผลสำเร็จการนำโครงการไปปฏิบัติ ปีงบประมาณ 2551 – 2556 และการใช้จ่ายเงิน
9 ปีงบประมาณ 2556 จำแนกเป็นระดับคณะสำเร็จ 63.23 และระดับภาควิชาสำเร็จ 59.23

10 ข. สรุปผลการดำเนินโครงการ (ขยายโครงการ/ ปิดโครงการ และอยู่ระหว่างปิดโครงการ)
11 ปีงบประมาณ 2556 มีโครงการที่ดำเนินการ ทั้งสิ้น 48 โครงการ ระดับคณะ 25 โครงการ ระดับภาควิชา 23
12 โครงการ (ขอขอลีก 2 โครงการ) คงเหลือ 46 โครงการ มี 18 โครงการ ยังไม่ได้จัดทำบันทึกแจ้งกลับมา จึง
13 ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการต่อไป

14 ค. ขอเปลี่ยนแปลงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะสาธารณสุข
15 ศาสตร์ ปีงบประมาณ 2557 จากวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2556 เป็นวันอังคารที่ 24 ธันวาคม 2556 เวลา
16 8.00 – 9.45 น. ณ ห้องสุรินทร์ โอสถานเคราะห์

17 1.4.7 ผลการศึกษาดูงาน และแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของคณะสาธารณสุข
18 ศาสตร์ ปีงบประมาณ 2557 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2556 รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

19 1.4.8 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX ปี 2556 และแผนการดำเนินงานปี
20 2557 ซึ่งส่วนงานต้องส่งรายงาน EdPEX เป็น draft ครั้งที่ 1 วันที่ 15 ธันวาคม และส่งเล่มเต็ม วันที่ 27
21 กุมภาพันธ์ 2557 รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

22 1.4.9 แผนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2557

23 1. จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะฯ สู่ความเป็นเลิศ วงเงิน 270,000.00 บาท
24 โดยแบ่งเป็น 9 กิจกรรม จึงขอความร่วมมือจากประธานคณะทำงานแต่ละหมวดจัดทำโครงการรองรับในแต่ละ
25 กิจกรรม

26 2. กำหนดจัดอบรมการเขียนรายงานประเมินตนเองภายในคณะ จำนวน 3 ครั้ง คือ เดือน
27 พฤศจิกายน 2556 , เดือนมกราคม 2557 และเดือนมีนาคม 2557

28 3. กำหนดการเยี่ยมสำรวจภายในจากคณะกรรมการเยี่ยมสำรวจภายใน ประมาณเดือน
29 ธันวาคม 2556

30 4. ประเมินคุณภาพตนเองจากคณะกรรมการเยี่ยมสำรวจภายในมหาวิทยาลัย ประมาณเดือน
31 พฤษภาคม – มิถุนายน 2557

32 5. รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจาก สกอ. ประมาณเดือนสิงหาคม 2557

33 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1

2

1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา

3

4

5

6

1.5.1 ด้วยทีมงาน GRM International and Futures Group จาก Washington, DC USA. โดย Dr.Eckhard F Kleinau and Dr.David Hearle ได้มาขอพบเพื่อปรึกษาความร่วมมือด้านงานวิจัยที่จะร่วมมือกับกลุ่มประเทศอาเซียนและขอทุนสนับสนุนการดำเนินงานจาก USAID เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2556 เวลา 14.00 - 15.30 น. ณ ห้องประชุม 1608 โดยจะมีการทำ MOU กับคณะต่อไป

7

8

9

1.5.2 ร่วมประชุม Healthcare Innovation Summit 2013 ณ Hilton Hotel, Sukhumvit 24, Bangkok โดยมี Questext, Microsoft, Intel, SAP, และ Enterprised Innovation เป็น sponsor รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10

11

12

13

14

15

1.5.3 ต้อนรับ Dr. Adam Mackridge จาก Liverpool John Moores University (LJMU) ที่ทางมหาวิทยาลัยได้จัดโปรแกรมให้มาเยี่ยม คณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2556 เวลา 13.00 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม 1608 มีความร่วมมือทำงานวิจัยร่วมกันในลักษณะของการเก็บข้อมูลในประเทศไทยและที่ UK แล้ววิเคราะห์เปรียบเทียบกัน โดยมีความร่วมมือ area ที่เป็นไปได้ เช่น sexual health, alcohol consumption, communitybased pharmacist, การใช้ในชุมชน หรือด้าน substance abuse ความร่วมมือทางด้านการศึกษา และบุคคล

16

17

18

19

20

1.5.4 การประชุมชี้แจงการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดเงินทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล และแนะนำระบบ MU-eRIS เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2556 เวลา 9.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์ที่ รักษพลเมือง จัดโดย กองบริหารงานวิจัย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

21

22

23

24

25

1.5.5 จัดเผยแพร่ผลงานวิจัย ทางรายการวิทยุสถานี จส.100 ชื่อรายการ “วิจัยสาธารณสุขเพื่อประชาชน” ตอนที่ 1 วันที่ 10 ตุลาคม 2556 เวลา 14.20 น. เรื่อง คำเตือนสุขภาพบนของบุหรี่ โดยการสัมภาษณ์สด/ ออกอากาศ 15 นาที

ที่ประชุม : รับทราบ

26

27

28

29

30

31

32

33

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์

1.6.1 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2556 งานวิเทศและการประชาสัมพันธ์ ร่วมกับงานวิจัยและวิชาการ ต้อนรับ Dr. Adam John Mackridge School of Pharmacy and Biomolecular Sciences Liverpool John Moores University, from The UK เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลทางด้านวิชาการ ณ ห้องประชุม 1608 ชั้น 6

1.6.2 รศ.พิทยา จารุพูนผล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร เดินทางไปร่วมประชุม Regional Workshop on Emerging Infectious Diseases :Novel Corona Viruses ระหว่างวันที่ 8 - 10 ตุลาคม 2556 และคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ University of Kelaniya, LANKAPHEIN, WHO Sri Lanka เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม 7th SEAPHEN Meeting ในหัวข้อเรื่อง “The leadership role of SEAPHEN

1 in strengthening Public Health Education for the 21st Century” ระหว่างวันที่ 10 -11 ตุลาคม 2556
 2 ณ Mount Lavinia Hotel, Colombo, Sri Lanka

3 1.6.3 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
 4 ระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ จะจัดฝึกอบรมศึกษาดูงานหลักสูตร Health Care Quality
 5 Assurance ให้แก่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม – 5 พฤศจิกายน
 6 2556

7 1.6.4 การบันทึกเทปรายการ ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (สทท. 11)

8 1) “หน้าตาสุภาพ” ประจำเดือนตุลาคม 2556 จำนวน 2 ตอน จะออกอากาศวันที่ 12
 9 และ 19 ตุลาคม 2556 โดย อ.นพ.สุทธินันท์ ฉันท์ธนกุล ภาควิชาอายุรศาสตร์และเวชศาสตร์ป้องกัน ดังนี้

10 ตอนที่ 1 เรื่อง “โรคที่มากับหน้าฝน”

11 ตอนที่ 2 เรื่อง “โรคฉี่หนู”

12 2) รายการ “สูงวัย ใจเกินร้อย” จำนวน 1 ตอน เรื่อง “โรคที่มากับหน้าฝน ในผู้สูงอายุ”

13 โดย อ.นพ.สุทธินันท์ ฉันท์ธนกุล ออกอากาศทุกวันอังคาร เวลา 13.30 น. ซึ่งการบันทึกเทปไม่ต้องเสีย

14 ค่าใช้จ่าย

15 **ที่ประชุม : รับทราบ**

16

17 1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

18 1.7.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2556 วันที่ 2 ตุลาคม
 19 2556

20 1) ผลของ QS world university ranking เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2556

21 มหาวิทยาลัยมหิดล อยู่ในอันดับที่ 283 ของโลก ซึ่งตกลงมาจากเดิม 20 อันดับ

22 2) ปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557 ซึ่งขอย้ำว่ากำหนดการส่ง
 23 เล่มและขอสำเร็จการศึกษาคงไว้ตามกำหนดการเดิม แต่วันพระราชทานปริญญาบัตรคาดว่าจะเลื่อนเป็นช่วง
 24 เดือนกันยายน เอกสารแจกในที่ประชุม

25 3) ขอความร่วมมือแก่นักศึกษาของหลักสูตร เข้าร่วมนำเสนอผลการวิจัยในการประชุม
 26 วิชาการนานาชาติ The 2nd ASEAN Plus Three Graduate Research Congress (AGRC) ระหว่างวันที่
 27 5 – 7 กุมภาพันธ์ 2557 ณ โรงแรม S31 ถ.สุขุมวิท กรุงเทพมหานคร สามารถสมัครขอรับการสนับสนุนทุนการ
 28 นำเสนอผลงานจากบัณฑิตวิทยาลัยได้ และขอเชิญชวนนักศึกษา ร่วมนำเสนอ Poster presentation ในการ
 29 ประชุม MU research Expo 2013 ในวันที่ 27 - 28 มกราคม 2557 ที่ คณะแพทยศาสตร์ศิริราช (สามารถ
 30 นำเสนอเพื่อขอจบได้) (ต้องมานำเสนอด้วยตนเอง และมี Proceeding (CD)

31 4) ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไปแลกเปลี่ยน

32 ประสบการณ์ ณ ต่างประเทศ ขอเชิญชวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ตั้งแต่ปีการศึกษา นี้เป็นต้นไป

1 5) บัณฑิตวิทยาลัยขอเชิญชวนอาจารย์แก่นักศึกษาส่งประกวดวิทยานิพนธ์ดีเด่นประจำปี
2 2556 ปีได้รับแบบฟอร์มการสมัครเพื่อขอรับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นพร้อมเอกสาร ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน
3 นี้ ซึ่งเป็นวิทยานิพนธ์ที่ศึกษาค้นคว้าและเขียนโดยผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก
4 มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2554 และประจำปีการศึกษา 2555 ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ
5 สอบถามรายละเอียดได้ที่ งานวิจัยและบริการวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โทรศัพท์
6 0 2441 4125 ต่อ 319 - 320 โทรสาร 0 2441 9427

7 1.7.2 สรุปผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร
8 ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2556 เอกสารแจกในที่ประชุม

9 1.7.3 โครงการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ ด้านสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดจัดระดมสมองในระดับคณะ
10 ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2556 และประชุมเครือข่ายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556

11 1.7.4 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2556 ผศ.เชญุโชค ศรีขวัญ เป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง “MUPH การ
12 พัฒนาคุณภาพหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ : การสร้างคุณค่าลูกค้าและระบบงาน” ซึ่งจะได้นำมาวางแผนกลยุทธ์
13 เพื่อสร้างความผูกพันกับลูกค้าต่อไป

14 1.7.5 ความก้าวหน้าเรื่อง ทู่น Capacity Building for Institutions in Myanmar ซึ่งคณะ
15 สาธารณสุขศาสตร์ได้รับการจัดสรร จำนวน 2 ทู่น หลักสูตร MPH และ Dr.PH ขณะนี้ได้มีผู้ส่งใบสมัคร เป็น
16 จำนวนมาก ซึ่งได้เรียงลำดับตามคุณสมบัติไว้ จำนวน 8 คน ซึ่งหลักสูตรต้องให้ทุนสนับสนุน บางส่วน คือ
17 สนับสนุนค่าลงทะเบียน 30% และมีเงื่อนไขต้องกลับไปเก็บข้อมูลที่ประเทศพม่าและใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน
18 3 ปี

19 1.7.6 สรุปผลการปรึกษาหารือ กับ Prof. Masnah หัวหน้าภาควิชา Social and Preventive
20 Medicine, Faculty of Medicine, University of Malaya เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2556 จากโครงการ
21 แลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ 22 กันยายน - 21 ตุลาคม 2556

- 22 - ความเป็นไปได้ในการโอนย้ายหน่วยกิตระหว่างหลักสูตร
- 23 - การสร้างความร่วมมือในการร่วมสอนในบางรายวิชาแบบ online ทาง UM มีรายวิชา
24 Essential of Public health (๓ หน่วยกิต) ซึ่งเป็นวิชาสำหรับหลักสูตร MPH สำหรับ
25 นักศึกษา non-MD สามารถเปิดสลับกันได้
- 26 - Capacity building สำหรับ อาจารย์และ staff ซึ่งจะมีการจัด training ร่วมกัน และ
27 แลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญระหว่างสถาบัน
- 28 - การสร้างความร่วมมือในการทำวิจัยเปรียบเทียบระหว่างประเทศไทย มาเลเซีย และ
29 ออสเตรเลีย เช่น community-based breast cancer screening program, national
30 policy research about obesity, older adult care, and smoking
- 31 - การแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และการเป็นกรรมการสอบป้องกัน
32 วิทยานิพนธ์

1 - Internship หรือการฝึกงานในด้านที่เกี่ยวข้อง

2 1.7.7 ขอเชิญคณะกรรมการประจำคณะเข้าร่วมระดมความคิด เรื่อง การจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ
3 ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา (มคอ.1) ในระดับคณะ ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.00 – 16.00
4 น.และจะนำข้อสรุปไปเข้าประชุมร่วมกับเครือข่ายคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 8
5 พฤศจิกายน 2556

6 **ที่ประชุม : รับทราบ**

7
8 **1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษา**

9 รองคมนตรีฝ่ายบริหารการศึกษาติดปฏิบัติงาน รองคมนตรีฝ่ายบัณฑิตศึกษาแจ้งเรื่องแทนดังนี้

10 1.8.1 ขณะนี้ได้รับหนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยในการเข้าใช้พื้นที่ ห้อง One Stop Service ที่
11 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

12 1.8.2 มหาวิทยาลัยมหิดลจัดทำบัตรนักศึกษาแบบใหม่ ให้เป็นบัตร Smart Card และ ATM จะ
13 เริ่มใช้ปี 2557 สามารถใช้บันทึกข้อมูลนักศึกษาในการเข้าใช้ห้องสมุด เข้าออกหอพัก Activity transcript การ
14 เข้าห้องเรียน

15 1.8.3 การจัดทำ มคอ.7 ระดับปริญญาตรี อยู่ระหว่างดำเนินการ เนื่องจากต้องใช้ มคอ. 5 จากวิชา
16 พื้นฐานของคณะวิทยาศาสตร์

17 **ที่ประชุม : รับทราบ**

18
19 **1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริการวิชาการและบริหารสินทรัพย์**

20 1.9.1 วันที่ 23 กันยายน 2556 ประชุมทีมงานโครงการ P & P ในการกำหนดกรอบการบริหารงาน
21 และงบประมาณในการสำรวจภาคสนาม และจัดทำรายงานความก้าวหน้าโครงการ

22 1.9.2 วันที่ 25 กันยายน 2556 ประชุมทีมงานโครงการกรุงเทพฯสะอาดร่มรื่น (Bangkok Clean
23 and Green) เพื่อเตรียมการนำเสนอผลการตรวจประเมินและตัดสินผู้ได้รับรางวัล Bangkok Clean and
24 Green ในกลุ่มตลาด วัด โรงเรียน มัสยิด สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง พิธีมอบรางวัล โดยกรุงเทพมหานคร ณ
25 JJ Malls จตุจักร กรุงเทพมหานคร วันที่ 27 กันยายน 2556

26 1.9.3 วันที่ 30 กันยายน 2556 เป็นประธานในพิธีตรวจประเมิน ISO 9001 : 2008 ประจำปี
27 2556 ของ สำนักงานบริการเทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ณ ห้องประชุมอาคาร 5 ชั้น 2

28 1.9.4 วันที่ 2 ตุลาคม 2556 ประธานคณะกรรมการในส่วนของกลุ่มวิจัย ที่ 3 Innovative
29 technology for production, detection, treatment, detoxification, remediation, reduction, reuse
30 and recycling of chemicals ภายใต้คณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและ
31 พืชวิทยา เพื่อพิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ณ ห้องประชุม K516 ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระ
32 เกียรติ คณะวิทยาศาสตร์ ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับการสนับสนุนในวงเงิน 2,000,000 บาท
33 ได้แก่

1 1.1. การกำจัดบิสฟีนอลเอ โดยสาหร่ายขนาดเล็กและการกำจัดทาเลตโดย ต้นกวนอิม ในน้ำ
2 เสียหรือน้ำชะขยะ (Phytoremediation of Bisphenol A by microalgae and removal of Phthalate by
3 using Dracaena plant from leachate or wastewater)

4 1.2. การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิตของวิธีการจัดการผงเรซิน ใยแก้ว
5 ที่เหลือจากการรีไซเคิลแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ Life Cycle Assessment of Waste Management
6 Methods for Non-Metallic Fraction (NMF) of Printed Circuit Board Wastes

7 1.3. อุปกรณ์ไพโรไลซิสต้นแบบเพื่อรีไซเคิลขยะพลาสติกให้เป็นน้ำมันเชื้อเพลิง Prototype
8 Pyrolysis Equipment for Recycling of Plastic wastes to Liquid Fuels

9 1.4. Development of a Biological Nutrient Removal Model with the Shortened
10 Operating Cycle Time for AnA²/O² SBR process

11 1.9.5 วันที่ 15 ตุลาคม 2556ประชุมร่วมทีมงานโครงการ Eco-City เพื่อจัดทำโครงการฯ กำหนด
12 กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน และงบประมาณ เสนอต่อกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อพิจารณาต่อไป

13 **ที่ประชุม : รับทราบ**

15 1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

16 1.10.1 หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว แจ้งว่า บริเวณภาควิชามีปัญหาฝ้าร้าว เวลาฝนตกหนัก
17 จะท่วม ขอให้คณะพิจารณาแก้ไขปรับปรุงด้วย

18 **ที่ประชุม : รับทราบ**

19 1.10.2 หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน แจ้งว่า ชั้น 7 มีปัญหาฝนตกน้ำรั่วเช่นกัน และได้ใช้ห้องข้าง
20 ลิฟท์เพื่อเก็บอุปกรณ์ฝึกภาคสนาม ขอให้คณะพิจารณาแก้ไขปรับปรุงด้วย

21 **ที่ประชุม : รับทราบ**

23 ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556

24 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 ซึ่งได้เวียน
25 แจ้งให้รับรองการประชุมทาง E-mail เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2556 แล้วแก้ไขดังนี้

26 หน้าที่ 8 บรรทัดที่ 2 ข้อความ “ Natural Health Planning” แก้เป็น “National Health Planning”

27 **ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขตามที่เสนอ**

29 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

30 3.1 (ร่าง) พ.ร.บ.วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ....

31 ประธานฯ แจ้งว่า ขณะนี้ (ร่าง) พ.ร.บ.วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ.... ได้ผ่านการพิจารณา
32 ของสภาผู้แทนราษฎรแล้ว รอ 20 วันเพื่อพระราชทานโปรดเกล้าฯ จากนั้นจะตั้งคณะกรรมการชั่วคราว มีคณบดี
33 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง 1 ใน 12 คน มีหน้าที่วางระบบการ

1 บริหารจัดการ นโยบาย ทะเบียน การติดตามจริยธรรม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ในส่วนเครือข่ายฯ จะมีสภา
 2 คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทยดูแลเรื่องหลักสูตร ต่อไปจะเชิญมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้ามาร่วม
 3 และสกอ.ได้มอบหมายให้เครือข่ายฯ จัดทำมาตรฐาน TQF ซึ่งจะจัดประชุมหารือร่วมกัน ในการประชุมคณะบดี
 4 คณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ที่จะจัดในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2556 ซึ่งเป็นช่วงการจัดกีฬาสาธารณสุข
 5 สัมพันธ์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

6 **ที่ประชุม : รับประทานอาหาร**

7

8 **3.2 โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา**

9 รองคณบดีฝ่ายวิเทศฯ แจ้งว่า นักศึกษาที่เดินทางไปประเทศมาเลเซีย ประสบความสำเร็จ
 10 พอสมควร มหาวิทยาลัยจะให้ทุนสนับสนุน ในปี 2557 นักศึกษาสามารถสมัครโดยตรงกับมหาวิทยาลัย และจะให้
 11 ทุนกับคณะ จำนวน 100 ทุน ขอความร่วมมือโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ภาควิชาเสนอแนะเพื่อให้โครงการ
 12 ประสบความสำเร็จมีประสิทธิภาพ และได้ประโยชน์สูงสุดสำหรับนักศึกษาและบุคลากร นอกจากนี้คณะฯ ได้รับ
 13 มอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้จัดโครงการพิเศษ ที่จะแลกเปลี่ยนนักศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ไม่เก่งภาษาอังกฤษ
 14 ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน 30 ทุน ซึ่งจะให้เชิญนักศึกษาจากวิทยาเขตกาญจนบุรี และ
 15 อำนวยเจริญร่วมด้วย ซึ่งเห็นว่าน่าจะนำการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามเป็นโมเดลที่นำไปแลกเปลี่ยน กับ
 16 สถาบันการศึกษาในแขวงสะวันเขต สปป.ลาว

17 ผศ.ลักขณา เต็มศิริกุลชัย เสนอให้จัดทำเป็นโครงการ PA ของรองคณบดีฝ่ายวิเทศฯ จัดทำเชิงรุก
 18 กับประชาคมอาเซียน จัดทำให้เป็นระบบ ในเรื่องการจัดวิชาเรียนของนักศึกษา ไม่ให้เกิดผลกระทบกับการเรียน
 19 การสอน หรือระบุดังกล่าวประสงค์การแลกเปลี่ยนให้ชัดเจน เช่น การเป็นผู้นำด้านสาธารณสุข จัดทำ Core value
 20 หรือบทบาทของอาจารย์ที่ร่วมโครงการฯ เช่น การทำงานวิจัยร่วมกัน หรือทำความร่วมมือทางวิชาการ การศึกษาดู
 21 งาน

22 รศ.ประยูร พงศ์สฤตย์กุล แจ้งว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยจัดโครงการ MU จะไปอาเซียนได้อย่างไร ใน
 23 วันที่ 15 พฤศจิกายนคณะฯ ต้องวางแผนทาง ระบบการบริหารจัดการ เพื่อของบประมาณจากมหาวิทยาลัย
 24 นอกจากนี้ทีมผู้บริหารได้หารือว่าจะทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM นักศึกษาที่เข้าโครงการแลกเปลี่ยน คณะฯ ต้อง
 25 เตรียมตัวให้พร้อมเพื่อที่จะดำเนินการได้ก่อนที่อื่น

26 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจากโครงการแลกเปลี่ยนระยะแรก
 27 มีความกะทันหัน การจัดการยังไม่เป็นระบบ เนื่องจากช่วงปิดเทอมมีระยะสั้น จึงทำให้มีผลกระทบในเรื่องการเข้า
 28 เรียน และโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา สำหรับโครงการพิเศษ 30 ทุนที่รองคณบดีฝ่ายวิเทศฯ เสนอนั้น
 29 จะต้องดำเนินการภายในเดือนธันวาคม 2557 จึงขอความร่วมมือภาควิชาเกี่ยวกับการเรียนการสอนของนักศึกษา
 30 และอาจารย์ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ ช่วงแรกเริ่มด้วยปริญญาตรี และจะเป็นระดับปริญญาโท เอกต่อไป

31 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า ขอให้จัดทำและประกาศเป็นนโยบายระดับคณะ เช่น การลงทะเบียน
 32 เป็นวิชาเลือก เป็นต้น

1 ศ.เพ็ญศรี พิชัยสนธิ์ เสนอว่า ขอให้ภาควิชาชีพวิเคราะห์ แล้วนำมาจัดตารางการเรียนการสอนที่
2 ยืดหยุ่น เช่น วิชาเลือก หรือการเรียนตามอัธยาศัย เป็นต้น

3 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ได้เดินทางไปเยี่ยมนักศึกษาที่ประเทศมาเลเซียพร้อมกับรอง
4 คณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา ซึ่งนักศึกษาได้ดูแลซึ่งกันและกันเป็นอย่างดี ในช่วง 2 สัปดาห์สุดท้ายนักศึกษาได้
5 ศึกษา ค้นคว้าด้านวิชาการ และทำงานวิจัยร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการนำเสนอผล
6 การศึกษาด้วย

7 - นักศึกษาจากภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ศึกษางานวิจัย และวิเคราะห์ VOC

8 - นักศึกษาจากภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายด้านอาชีว-
9 อนามัยระหว่างประเทศไทยและมาเลเซีย

10 - นักศึกษาจากภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ ศึกษาผลการตรวจร่างกายไปศึกษาต่อ
11 การออกกำลังกาย อาหาร และการเจ็บป่วย

12 - นักศึกษาจากภาควิชาอนามัยชุมชน ได้ศึกษาร่วมกับโครงการ NGO

13 - นักศึกษาจากภาควิชาโภชนวิทยา ได้เข้าไปเป็นผู้ช่วยนักวิจัย เกี่ยวกับอาหารกับสุขภาพ

14 University of Malaya จะแบ่งออกเป็น 2 วิทยาเขต มีการเรียนการสอนเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา
15 แบ่งวิชารูปแบบเป็น unit ทั้งหมด 5 unit และการฝึกภาคสนามด้วย จึงได้หารือที่จะรับนักศึกษาแลกเปลี่ยน
16 นักศึกษาในปี 2557 อาจจะทำร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น ซึ่ง University of Malaya ได้เชิญอาจารย์ของคณะ
17 สามารถเข้าร่วมนิเทศนักศึกษา จะช่วยพัฒนาอาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมได้ นอกจากนี้ได้เชิญ
18 University of Malaya จัดโครงการฝึกอบรมที่คณะฯ ส่วนเรื่องความเป็นไปได้ที่จะโอนย้ายหน่วยกิตระหว่าง
19 หลักสูตรยังทำไม่ทัน และ MOA ยังไม่เรียบร้อย เมื่อ MOA เรียบร้อย นอกจากนี้ได้ขอรายวิชาที่เปิดสอน
20 ภาษาอังกฤษ และรายชื่ออาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญแต่ละด้านของคณะ ซึ่งจะดำเนินการแลกเปลี่ยนอาจารย์ และ
21 จัดการฝึกอบรมร่วมกันในวิชาสอนออนไลน์ มีหลักสูตร MPH เหมือนกัน อาจจะเปิดการเรียนการสอนร่วมกัน ใน
22 เบื้องต้นประมาณเดือนมกราคม 2557 คณะฯ และ University of Malaya จะส่งโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา
23 ระหว่างกัน และจะหารือความร่วมมือเรื่อง Accreditation หลังการประชุม APACPH ที่เมือง Wuhan สาธารณรัฐ
24 ประชาชนจีน นอกจากนี้ได้เชิญให้คณะ เข้าร่วมการประชุม APACPH 2014 ที่ University of Malaya ด้วย
25 ฝ่ายการศึกษาร่วมกับงานวิเทศฯ จะจัดทำ KM สรุบบทเรียนเรื่องระบบจากโครงการทั้ง 2 ครั้ง ใน
26 วันที่ 30 ตุลาคม 2556 นักศึกษาจะสรุบบทเรียน วันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 จะจัดถอดบทเรียนทำเป็นคู่มือ
27 แนวทางทุกชั้นตอนตามแบบของ สกอ. เชิญทุกท่านเข้าร่วมแลกเปลี่ยน ให้ข้อเสนอแนะ

28 ประธานฯ แจ้งว่า ขอชื่นชมทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้เกิดความชัดเจนคณะจะต้องทำรายงาน
29 ประกอบด้วย ความเป็นมาการได้ทุน กลไกการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาในอนาคต และ
30 ขอให้อธิการบดีเขียนคำนิยาม เพื่อสรุบบทเรียนหรือ CD ให้งานแผนพัฒนา ที่จะนำไปสู่การพัฒนาเรื่องต่างๆ ให้
31 เกิดความต่อเนื่อง ได้เกิดการเรียนรู้ในเรื่องกระบวนการแลกเปลี่ยนนักศึกษา สร้างความร่วมมือ และนำข้อความ
32 คิดเห็นของนักศึกษามาเป็นข้อมูลในรายงาน ซึ่งสามารถเผยแพร่ข้อมูลต่อไปให้กับผู้เข้ามาเยี่ยมชมคณะได้

1 ผศ.ลักขณา เต็มศิริกุลชัย แจ้งว่า ขอให้คณะรักษาจุดแข็งให้เข้มแข็ง เช่น หลักสูตร MPH และ
 2 สร้างความร่วมมือการทำวิจัยระหว่างประเทศ ให้พัฒนานักศึกษา จัดทำแผนเชิงรุกการก้าวเข้าสู่ AEC เน้น
 3 ยุทธศาสตร์การศึกษา

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

5
 6 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

7 4.1 การพิจารณาข้าราชการและลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปี
 8 2556 (รอบวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556)

9 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการ
 10 กำหนดวันให้เปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการและลูกจ้างประจำเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2556
 11 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ข้อ 2 กำหนดวันให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน
 12 มหาวิทยาลัย ในปี 2556 จำนวน 1 ครั้ง คือ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556

13 ในการนี้ มีข้าราชการยื่นความประสงค์ขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (รอบ
 14 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556) มีจำนวน 4 ราย เป็นสายวิชาการทั้ง 4 ราย ดังนี้

- 15 1. รศ.ชูเกียรติ วิวัฒน์วงศ์เกษม
- 16 2. ผศ.มณฑา เก่งการพานิช
- 17 3. รศ.นพพร ไหวธีระกุล
- 18 4. ผศ.ชนวนทอง ธนสุกาญจน์

19 คณะฯ ได้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่ยื่นแบบแสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน
 20 มหาวิทยาลัยไปยังมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและประเมินผลการ
 21 ปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี และผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ย้อนหลัง 5 ปี ของข้าราชการสายวิชาการที่ยื่นเปลี่ยน
 22 สถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 ราย เสร็จเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการประเมินฯ เห็นชอบ
 23 ร่วมกันว่า ข้าราชการที่ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนทั้ง 4 ราย เป็นผู้
 24 มีคุณสมบัติและผ่านการประเมินความเหมาะสมครบตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในประกาศคณะสาธารณสุข
 25 ศาสตร์

26 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพ

27 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

28
 29 4.2 การพิจารณาให้ข้อคิดเห็น แผนภูมิโครงสร้างการบริหารหลักสูตร คณะสาธารณสุขศาสตร์ และ
 30 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดเอกสารเอกสารประกอบการประชุม

31 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า จากมติที่ประชุมในการจัดสัมมนา เรื่อง ระบบและกลไกการ
 32 บริหารหลักสูตรคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนภูมิโครงสร้างการบริหารหลักสูตร คณะ
 33 สาธารณสุขศาสตร์ จึงเสนอเพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ข้อคิดเห็น

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้ดูที่ปัญหา ระบบกลไล ให้เทียบเคียงกับการบริหารจากที่อื่นๆ เพื่อความคล่องตัว
2. สามารถตั้งอนุกรรมการเป็นครั้งๆ ได้
3. มองหน้าที่ด้านเชิงรุก เช่น การปรับหลักสูตร การสร้างหลักสูตร
4. เพื่อให้เกิดบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน เกิดความร่วมมือ ขอให้พิจารณาปรับชื่อใหม่ เช่น คณะกรรมการบูรณาการพัฒนาศึกษา ให้เกิดความเต็มเต็มในกลไลความร่วมมือ
5. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี โท เอก มีการบริหารเอกเทศ ไม่ควรอยู่ภายใต้การบริหารงานการศึกษา ให้อยู่ด้านข้าง และให้มีเชื่อมการเชื่อมโยงประสานระหว่างหลักสูตร
6. บทบาทหน้าที่ยังไม่ชัดเจน แต่เป็นลักษณะโครงสร้างการบริหาร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วให้รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่

ประชุม

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

4.3 การพิจารณาอนุมัตินักศึกษาย้ายหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เสนอขออนุมัติให้นักศึกษา จำนวน 3 ราย ย้ายหลักสูตร ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 และคณะกรรมการบริหารการศึกษา เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	รหัสประจำตัว	ย้ายหลักสูตร	เป็นหลักสูตร
1	นายเรืองวิชัย อาจิวชัย	5508082	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	วท.บ. (อาชีวอนามัยฯ)
2	นายสันติเมธ ถาวร	5508104	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	วท.บ. (อาชีวอนามัยฯ)
3	นางสาวพัฒนพร สุขใส	5508066	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	วท.บ. (อาชีวอนามัยฯ)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป

4.4 การพิจารณาอนุมัตินักศึกษาย้ายสาขาวิชาเอก

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เสนอขออนุมัติให้นักศึกษา ย้ายสาขาวิชาเอก ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาตรี เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 และคณะกรรมการบริหารการศึกษา เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	รหัสประจำตัว	ย้ายสาขาวิชาเอก	เป็นสาขาวิชาเอก
1	นายณัฐวัฒน์ ศิริเลิศลักษณ์	5408035	อนาัมัยชุมชน	วิทยาศาสตร์อนาัมัยสิ่งแวดล้อม

1 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

2 **มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป**

3
4 4.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาธารณสุข
5 ศาสตร์) สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาด

6 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุข
7 ศาสตร์) สาขาวิชาโรคติดเชื้อและวิทยาการระบาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เสนอขอปรับปรุงย่อยหลักสูตร
8 ๆ ซึ่งขอปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ
9 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรระดับปริญญาโท ครั้งที่
10 ที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2556 และคณะกรรมการบริหารการศึกษา ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่
11 14 ตุลาคม 2556

12 จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรฯ ดังกล่าว
13 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

14 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

15 **มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป**

16
17 4.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงย่อยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

18 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
19 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 เสนอขอปรับปรุงย่อยหลักสูตรฯ โดยได้มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมอาจารย์
20 ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร และการ
21 จัดการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น อนึ่ง ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรระดับ
22 ปริญญาตรี (วาระพิเศษ) ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556, ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม
23 2556 และคณะกรรมการบริหารการศึกษา ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556

24 จึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรย่อยฯ ดังกล่าว
25 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

26 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

27 **มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป**

28
29 4.7 เรื่อง “กำหนดมาตรการสำหรับภาควิชา/หน่วยงานที่ไม่บันทึกข้อมูลขึ้นระบบ MUGSS หรือ
30 ระบบ MUKPI หรืออื่นๆ

31 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า สืบเนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยกำหนดให้ส่วนงาน
32 บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบ Electronics ต่างๆ เช่น MUGSS / MUERP / MUKPI และระบบ
33 CHEQA-online ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละเรื่อง เพื่อนำมาใช้บริหาร รายงาน และพัฒนาคุณภาพ
34 ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ที่ 6 ICT-based University (ICT Index ข้อ 6

1 (6.1) การนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานและบริหารจัดการ และรายงานเป็นข้อมูลเพื่อการ
2 บริหาร อย่างน้อย 80%

3 จึงเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาเพื่อให้การดำเนินงานนำข้อมูลเข้าระบบ MUGSS/
4 MUERP/ MUKPI และระบบ CHEQA-online ไม่มีผลกระทบต่อการประเมินงานบริหารในภาพรวมของคณะ
5 และกำหนดมาตรการสำหรับภาควิชา/หน่วยงานที่ไม่บันทึกข้อมูลขึ้นระบบ MUGSS หรือระบบ MUKPI หรือ
6 อื่นๆ

7 ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ โดยสรุปดังนี้

- 8 1. ข้อมูล MUKPI ให้อยู่ใน PA ภาควิชา แล้วให้มีผลต่อการพิจารณาเลื่อนขั้น โดยคณะจะ
9 พิจารณาให้ภาควิชาที่บรรลุตัวชี้วัด
- 10 2. ทำแบบฟอร์ม หรือ action plan ความต้องการให้ชัดเจน
- 11 3. มีมาตรการดักเตือน โดยเริ่มกิจกรรมหลักทั้ง 3 ก่อน คือ งานวิจัย การศึกษา และส่วน
12 สาธารณูปโภค
- 13 4. ส่วนที่เป็นข้อมูลกลางขอให้ดำเนินการก่อนส่งภาควิชา และสามารถขอความร่วมมือจาก
14 ภาควิชา ในกรณีเร่งด่วนหรือไม่มีข้อมูลโดยตรงได้
- 15 5. ให้มีการรายงานทุก 3 เดือน

16 ที่ประชุมพิจารณาให้อยู่ใน PA ภาควิชา ให้งานแผนพัฒนาฯ จัดทำแบบฟอร์มให้ชัดเจน และมี
17 มาตรการการดักเตือน

18 **มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป**

19

20 4.8 แต่งตั้งผู้อำนวยการโครงการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2556

21 ประธานฯ แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการโครงการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ
22 ประจำปีการศึกษา 2556 ทั้งในระยะเตรียมการ ระยะดำเนินการ และระยะประเมินผล ในระหว่างเดือนตุลาคม
23 2556 ถึงเดือนพฤษภาคม 2557 ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้ง ผศ.ทัศนีย์
24 ศิลาวรรณ เป็นผู้อำนวยการโครงการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2556

25 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

26 **มติที่ประชุม : เห็นชอบและให้ดำเนินการต่อไป**

27

28 4.9 พิจารณางบประมาณการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ ปีการศึกษา 2556

29 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งว่า เพื่อให้การเตรียมการฝึกปฏิบัติงานที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ (
30 4 ธันวาคม 2556 – 6 กุมภาพันธ์ 2557) และการฝึกปฏิบัติงานในพื้นที่ (10 กุมภาพันธ์ – 16 มีนาคม 2557)
31 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนองบประมาณการฝึกปฏิบัติงานพัฒนาอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ ปี
32 การศึกษา 2556 รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

1 ผศ.ทัศนีย์ ศิลาวรรณ แจ้งเพิ่มเติมว่า การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ปีการศึกษา 2557 จะใช้
2 พื้นที่ใหม่ จะนำเสนอทางเลือกในพื้นที่จังหวัดสระบุรี จังหวัดนครนายก จังหวัดนครปฐม จะศึกษาความเป็นไป
3 ได้ และจะนำเสนอให้ทราบต่อไป

4 ในปีการศึกษา 2556 นี้มีนักศึกษาปริญญาโท 31 คน ปริญญาตรี 194 คน นักศึกษาแพทย์ จาก
5 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 128 คน และนักศึกษาวิทยาเขตอำนาจเจริญ 28 คน มีความ
6 ต้องการร่วมฝึกภาคสนามกับคณะด้วย จึงขอให้หารือกับผู้บริหารให้ชัดเจน เนื่องจากจะต้องบริหารจัดการเรื่อง
7 ทีม หมู่บ้านเพิ่มเติมเป็น 18 – 19 หมู่บ้าน

8 นอกจากนี้ภาควิชาได้ถอดบทเรียนฝึกภาคสนาม โดยเสนอกระบวนการ กลไกทางวิชาการ
9 อาจปรับเปลี่ยนกลไก เช่น ปรับเป็นทีมเล็กๆ คู่ขนานกับทีมหลัก โดยภาควิชาทำโครงการ PA เสริมสร้าง
10 ความสามารถอาจารย์ที่จะสนับสนุนทางวิชาการ จะสร้างทีมหลักสนับสนุนทางวิชาการภาพรวมที่มาจาก
11 อาจารย์ที่มีประสบการณ์ และจะจัดการอบรมอาจารย์ ทักษะการเรียนรู้ องค์กรรวม การตั้งเป้าหมายในอนาคต
12 ภาควิชาละ 3 คน

13 ประธานฯ แจ้งว่า ขอหารือกับผู้บริหารวิทยาเขตอำนาจเจริญ แล้วจะแจ้งให้ทราบ ซึ่งสามารถ
14 แจ้งงบประมาณไปยังมหาวิทยาลัยได้

15 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ

16 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

17 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

18 19 5.1 รองคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า ศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า ได้ทำ
20 หนังสือเชิญคณบดีเพื่อพิจารณาและหารือโครงการ “การก่อสร้างทางเดินลอยฟ้า พญาไท-ราชวิถี” เชื่อมต่อ
21 จากสถานีรถไฟฟ้าอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิมายังกลุ่มโรงพยาบาลและหน่วยงานราชการอื่นๆ ตามแนวนนราชวิถี
22 จนถึงสี่แยกตึกชัย ซึ่งมีปัญหาในการก่อสร้างแนวเกาะกลางถนน และเสียดค่าเวรคืนที่ดินทางฝั่งโรงพยาบาลพระ
23 มงกุฎเกล้า จึงจะสร้างเส้นทางเดินลอยฟ้าทางฝั่งคณะแทน ขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเพื่อนำมติที่ประชุม
24 ไปเป็นแนวทางที่ใช้ยืนยันความคิดเห็น

25 ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอ ดังนี้

- 26 1. โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้ามีเส้นทางด้านหลังหรือเส้นทางอื่นอีกขอให้พิจารณาทางอื่นที่
27 เหมาะสมมากกว่า
- 28 2. คณะมีพระราชนุสาวรีย์ สมเด็จพระมหิตลาธิเบศรฯ อยู่ด้านหน้าซึ่งเป็นภูมิสถาปัตยกรรมของ
29 คณะ จึงไม่สามารถยอมรับได้
- 30 3. ขอให้ดูรายละเอียดแบบแปลนการก่อสร้างให้เห็นภาพที่ชัดเจน หรือหารือกับผู้ออกแบบ

31 **ที่ประชุม : รับทราบ**

32 33 ปิดประชุมเวลา 12.40 น.

1

2

3

4

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นางนภาพร ม่วงสกุล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รศ.จรรยาพร สุภาพ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม