

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 8/2558

เมื่อวันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2558

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอศถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

ผู้มาประชุม

1.	รศ.ประยูร	พงษ์สถิตย์กุล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	รศ.พิพัฒน์	ลักษณะมีจรัสกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
5.	อาจารย์เขต	ใจกัลยา	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ.ขวัญใจ	อานาจสัตย์เชื้อ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์	กรรมการ
7.	ผศ.บุญยฤทธิ์	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดีฝ่ายสารสนเทศ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	กรรมการ
8.	รศ.ลีรา	กิตติกุล	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
9.	ผศ.ณัฐกมล	ชาญสาธิตพร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
10.	ผศ.พีระ	ศรีกรศรีจิตร	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
11.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
12.	รศ.สุนีย์	ละกำป็น	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
13.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
14.	รศ.วิศิษฐ์	ฉวีพจน์กำจร	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
15.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒนสมบูรณ์	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
16.	รศ.จงจันต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
17.	รศ.สุธรรม	นันทมงคลชัย	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
18.	รศ.วันที	พันธุ์ประสิทธิ์	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
19.	รศ.เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
20.	รศ.จีรนนท์	แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
22.	รศ.นิทัศน์	ศิริโชติรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
23.	อาจารย์ธวัช	เพชรไทย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
24.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
25.	นางสาวปุณณภา	ระวานนท์	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา	กรรมการ
26.	รศ.จรวัยพร	สุภาพ	รองคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.จักรกริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
----	-------------	----------------	-------------------------

- | | | |
|---------------|-----------|---------------------------|
| 2. ผศ.เรวดี | จงสุวัฒน์ | หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา |
| 3. ผศ.ทัศนีย์ | ศิลาวรรณ | หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------|------------|------------------------------|
| 1. รศ.วิทยา | อยู่สุข | ที่ปรึกษา |
| 2. ผศ.พัชราณี | ภวัตกุล | แทนหัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา |
| 3. อาจารย์ณิชาภัทร | ขันสาคร | แทนหัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน |
| 4. นางสาวนภาพร | พานิชเจริญ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

รศ.ประยูร ฟองสถิตย์กุล คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณะบดี

1.1.1 เรื่องแจ้งภารกิจของคณะบดี

- 1) วันที่ 4 สิงหาคม 2558 รับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา สกอ.
- 2) วันที่ 8 สิงหาคม 2558 ประธานเปิดงานเปิดรั้วราชพฤกษ์
- 3) วันที่ 13 สิงหาคม 2558 ประธานในพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2558
- 4) วันที่ 10 สิงหาคม 2558 ประธานกล่าวเปิดงานพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาปี 1
- 5) วันที่ 26 สิงหาคม 2558 ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 16 /2558 และประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน

1.1.2 วันที่ 24 – 25 สิงหาคม 2558 ประชุมสภาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 4/2558 ที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งคณะกรรมการบริหารสภาคณบดีฯ ได้มีมติเลือก รศ.ประยูร ฟองสถิตย์กุล เป็นประธานสภาคณบดีฯ อยู่ในตำแหน่งวาระ ละ 2 ปี โดยคณะกรรมการบริหารสภาคณบดีฯ มีตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- | | |
|------------|---|
| รองประธาน | : ผศ.สมศักดิ์ พิทักษานุรักษ์ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| เลขาธิการ | : ผศ.สงครามชัย ลีทองดี จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม |
| เหรัญญิก | : ผศ.เสาวลักษณ์ ลักษณ์จรัสกุล จากมหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ |
| นายทะเบียน | : รศ.นิตยา เพ็ญศิริินภา จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |

ขณะนี้สภาคณบดีฯ มีสมาชิก 33 มหาวิทยาลัย/สถาบัน คาดว่าจะมีสถาบันเพิ่มขึ้นเรื่อย โดยจะมีการประชุมสมาชิกสามัญและวิสามัญประจำปี ปีละ 1- 2 ครั้ง มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสภาคณบดีฯ 21 สถาบัน ทุก 2 เดือน และประชุมกรรมการอำนวยการ เดือนละ 1 ครั้ง นอกจากนี้คณะกรรมการ

บริหารจะทำหน้าที่เป็นกรรมการและอนุกรรมการในด้านต่างๆ เช่น วิชาการ วิจัย บริการวิชาการ มาตรฐาน คุณภาพ และจะแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ได้แก่ ศ.สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล, รศ.พิทยา จารุพูนผล โดยมีสำนักงานเลขาธิการสมาคมฯ ตั้งอยู่ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ประชุม : รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี

1.2.1 กำหนดการจัดงานแสดงความยินดีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2557 “จากร่มราชพฤกษ์ สู่โลกกว้าง ปัญญาของแผ่นดิน” ในวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2558 เวลา 13.30 - 16.00 น. ณ ห้องเจียเตอร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น 2 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.2.2 การจัดงานจัดงาน “มุทิตาจิต ศรีราชพฤกษ์ 58” เพื่อแสดงมุทิตาจิตบุคลากรผู้เกษียณอายุงาน/ราชการ ในปี 2558 ในวันพุธที่ 16 กันยายน 2558 เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป ผู้เกษียณอายุงาน/ราชการ จำนวน 14 คน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ส่วนมหาวิทยาลัยมหิดลจะจัดงานมุทิตาจิต ในวันที่ 25 กันยายน 2558 ณ ห้อง Grand Auditorium ชั้น 4 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

1.2.3 คณะกำหนดจัดงานวันมหิดล ในวันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2558 เวลา 6.30 -11.00 น. ขอเชิญคณะกรรมการประจำคณะเฝ้ารับเสด็จและร่วมถ่ายภาพ และขอเชิญภาคีวิชา หน่วยงานวางพวงมาลา ถวายราชสักการะ พระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก (รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ)

1.2.4 สรุปผลการจัดพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร วันแม่แห่งชาติ “ราชพฤกษ์ น้อมรำลึกพระคุณแม่” เมื่อวันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2558 มีผู้ลงทะเบียนร่วมงานทั้งหมด 211 คน จำแนกเป็นบุคลากรคณะจำนวน 188 คน จากบุคลากร ทั้งหมด 307 คน คิดเป็นร้อยละ 62.25 ประกอบด้วย สายวิชาการ จำนวน 78 คน สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 110 คน นักศึกษา จำนวน 19 คน และบุคคลภายนอก จำนวน 4 คน ผู้เข้าร่วมงานตอบแบบประเมิน จำนวน 117คน คิดเป็นร้อยละ 55.45 ของผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด (n =211 ระดับความพึงพอใจระดับดีมากในด้านความสะดวกในการลงทะเบียน การต้อนรับ บรรยากาศการจัดงานในภาพรวม การตกแต่งสถานที่ มีประโยชน์ต่อการสร้างความรัก และความผูกพันต่อคณะ และการสร้างความสุขให้กับตนเอง สื่อที่รับทราบข่าวสารการจัดงาน จากโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์มากที่สุด (ร้อยละ43.58) รองลงมาเป็น หัวหน้าภาควิชา/งาน/เพื่อนร้อยละ 36.75 ระบบ E-Office ร้อยละ 27.35 และWebsite ร้อยละ 21.36 สิ่งที่ได้จากการร่วมงาน ความสามัคคี ความสุข ความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีโอกาสพบปะพูดคุยกับบุคลากรท่านอื่นๆ มีข้อเสนอแนะ เพลงน้อย น่าจะมีอีกซัก 3 เพลง

ที่ประชุม : รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2558

ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2558) จำแนกตามไตรมาสดังนี้

- ไตรมาสที่ 1 สรุบบประมาณที่ได้รับคงเหลือ 216,528,028.82 บาท
- ไตรมาสที่ 2 ผลการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น 28,376,464.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.95
- ไตรมาสที่ 3 ผลการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น 81,130,503.4280 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.20
- ไตรมาสที่ 4 แผนการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น 59,073,960.00 บาท ผลการใช้จ่ายเงินทั้งสิ้น

24,859,703.48 คิดเป็นร้อยละ 42.08

สรุบบประมาณที่ได้รับคงเหลือ 48,234,522.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.43

ข. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สป.2558-1) ปีงบประมาณ 2558 ประจำเดือนกรกฎาคม 2558 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ค. เตรียมดำเนินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement) ปีงบประมาณ 2559 และเตรียมรายงานผลการดำเนินงานผลสำเร็จโครงการและการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งตัวชี้วัดและหลักฐานประกอบ ปีงบประมาณ 2558 รอบ 12 เดือน (1 เมษายน – 30 กันยายน 2558)

ฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษาจึงนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อทราบและขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการให้ทันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.3.2 งบลงทุน (รายการครุภัณฑ์และรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง) ที่คาดว่าจะได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2559 และเตรียมจัดทำแผนขอตั้งงบประมาณประจำปี 2560 และแผนความต้องการล่วงหน้า 3 ปี (ปี 2561 - 2563)

คณะฯ ทราบอย่างไม่เป็นทางการว่า จะได้รับในปีงบประมาณ 2559 เฉพาะงบลงทุนวงเงินทั้งสิ้น 23,509,800.00 บาท (ยี่สิบสามล้านห้าแสนเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบเตรียมดำเนินการทบทวนแผนความต้องการงบลงทุน (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณรายได้ส่วนงาน (รายได้ภาควิชาหรือรายได้บัณฑิตวิทยาลัย) ปีงบประมาณ 2560 และแผนความต้องการล่วงหน้า 3 ปี (ปี 2561-2563) ในส่วนของการเสนอแผนความต้องการงบลงทุนขอความร่วมมือจากทุกภาควิชากรอกรายละเอียดในแบบฟอร์ม checklist รายการครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน และสิ่งที่สำคัญคือ ต้องมีใบเสนอราคาเปรียบเทียบกัน 3 ร้านค้าพร้อมคุณลักษณะของเครื่องฯ เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้างได้ตามระเบียบพัสดุทันที และรายการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง (ต้องมีแบบแปลนและราคากลางพร้อมจัดซื้อ/จัดจ้างได้ตามระเบียบพัสดุทันที) หากกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่รับการพิจารณาส่วนหนึ่งสื่อเป็นทางการจะจัดส่งไปในภายหลัง

1.3.3 รายงานความก้าวหน้า (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. 2559-2562 และการกำหนดลักษณะพฤติกรรมที่ควรปฏิบัติเป็นรูปธรรมตามค่านิยม MUPH รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.3.4 เรื่องแจ้งจากงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำเดือนมิถุนายน 2558

1) มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ อาจารย์หรือนักวิจัยไปปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรม หรือภาคธุรกิจเอกชน (Talent Mobility) พ.ศ. 2558 ลง วันที่ 7 สิงหาคม 2558 เพื่อเป็นการส่งเสริมอาจารย์และนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจาก มหาวิทยาลัยมหิดลไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทยให้มีความเข้มแข็ง มากขึ้น ทั้งนี้ ตามความในข้อ 11.1 ของประกาศดังกล่าว การที่อาจารย์จะไปปฏิบัติงานจะทำได้ต่อเมื่อได้รับ อนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย โดยผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด และจะต้องดำเนินการในนามมหาวิทยาลัย ภายใต้การดูแลของหน่วยงานกำกับดูแลการถ่ายทอดเทคโนโลยีและ นวัตกรรมเท่านั้น ซึ่งประกาศฉบับนี้ งานบริหารทั่วไปได้เวียนแจ้งทาง E-office เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2558

2) สรุบบุคลากรของคณะฯ ประจำเดือน สิงหาคม 2558 มีจำนวนทั้งสิ้น 307 คน ไม่มีความ เคลื่อนไหว

รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยให้ชะลอโครงการ Talent management บุคลากรใหม่จึงยังไม่ต้องเข้าโครงการ ซึ่งประกาศหลักเกณฑ์โครงการยังไม่ชัดเจนอยู่ระหว่างการดำเนินการ เพื่อนำเสนอในที่ประชุม กบค.

คณะจะจัดปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ที่มีอายุงานไม่เกิน 3 ปี ในวันที่ 11 กันยายน 2558 หัวข้อ การอบรม อาทิ ความเป็นมา วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ พันธกิจของคณะ กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับคณะ การจัดการ ศึกษา TQF ระเบียบข้อบังคับ และสวัสดิการคณะ

ที่ประชุม : รับทราบ

1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา

1.4.1 ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ขอเชิญส่งข้อเสนอเพื่อขอรับงบประมาณ สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ภายใต้โครงการจัดการความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ประจำปี 2559 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มี คุณภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศไปใช้ประโยชน์ในมิติต่างๆ ได้แก่ มิติการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้การ วิจัยเชิงนโยบาย ชุมชน/สังคม และพาณิชย์/อุตสาหกรรม และนำสู่การใช้ประโยชน์แก่กลุ่มเป้าหมายต่อไป สามารถส่งข้อเสนอได้ที่ ฝ่ายจัดการความรู้การวิจัย กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย วช. ภายในวันที่ 11 กันยายน 2558 เพื่อนำสู่การพิจารณาต่อไป ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ www.nrct.go.th และ www.priv.nrct.go.th

โดย วช. จะให้การสนับสนุนงบประมาณแก่ข้อเสนอที่สอดคล้องกับโครงการพระราชดำริ นำเสนอ แนวทางในการจัดการความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสานต่อโครงการตามแนวพระราชดำริ ใน ด้านต่างๆ ดังนี้

- 1) โครงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) โครงการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3) โครงการพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ

4) โครงการพัฒนาด้านสาธารณสุข

ในการนี้ฝ่ายวิจัยได้เชิญอาจารย์ที่สนใจมาปรึกษาหารือเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2558 คาดว่าจะมีการพัฒนาโครงการเพื่อเสนอขอทุนดังกล่าว 2 โครงการ

1.4.2 ตามที่ วช. ดำเนินงานภายใต้ชื่อ “เครือข่ายองค์การบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.)” ประกาศการรับข้อเสนอการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 2 แผนงาน 28 กลุ่มเรื่อง 1.) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่มุ่งเป้าตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศ จำนวน 25 กลุ่มเรื่อง 2.) แผนงานการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยพื้นฐาน การวิจัยเชิงนโยบาย และการประยุกต์ใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม จำนวน 3 กลุ่มเรื่อง ส่งข้อเสนอการวิจัยที่ลงทะเบียนผ่านระบบ National Research Management System (NRMS) URL: <http://www.nrms.go.th> โดยระบบจะเปิดรับลงทะเบียนระหว่าง วันที่ 1 กรกฎาคม-14 สิงหาคม 2558 และต้องส่งเอกสารประกอบการขอรับทุนที่มีเนื้อหาตรงกับไฟล์ที่แนบถึง วช. นำส่งด้วยตนเอง หรือนำส่งทางไปรษณีย์ โดยต้องประทับตราภายในวันที่ภายในวันที่ 21 สิงหาคม 2558 นั้น

ในการนี้ คณะฯ ได้ส่งโครงการวิจัยที่ยื่นเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัย คอบช. ประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

กลุ่มเรื่อง การแพทย์และสาธารณสุข

- รศ.สุคนธา คงศีล ภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาประสิทธิผล ปัจจัยส่งเสริมและอุปสรรคในการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ต้นทุน-ประสิทธิผลของการให้บริการดูแลรักษาผู้ป่วยโรคเบาหวานประเภทที่สอง ในประเทศไทย”

- รศ.อาภาพร เผ่าวัฒนา ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง “การป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงที่หลากหลายของวัยรุ่นตอนกลางในมิติของทุนชีวิต ทุนครอบครัว และทุนชุมชน”

- รศ.จิรนนท์ แก้วกล้า ภาควิชาโภชนวิทยา หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง “การพัฒนาาระบบเฝ้าระวังการดำเนินงานด้านอาหารและโภชนาการเด็กในศูนย์เด็กเล็ก”

กลุ่มเรื่อง ปาล์มน้ำมัน

- อาจารย์สุวิมล กาญจนสุธา ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง “การพัฒนากระบวนการผลิตก๊าซไฮโดรเจนด้วยกระบวนการการหมักร่วมกากตะกอนดีแคเตอร์ของโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มและกลีเซอรอลของเสียจากอุตสาหกรรมต่อเนื่องผลิตไบโอดีเซล”

1.4.3 กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งการเตรียมเสนอโครงการวิจัยจากส่วนงานเพื่อขอตั้งงบประมาณการวิจัย (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ 2560 โดยขอให้อาจารย์และนักวิจัยที่สนใจเตรียมดำเนินการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่จะเสนอขอตั้งงบประมาณการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2560 ในการนี้ มหาวิทยาลัยขอให้แต่ละส่วนงานรวบรวมโครงการวิจัยทั้งหมดพร้อมจัดลำดับความสำคัญ แล้วส่งข้อเสนอโครงการวิจัยไปยัง งานบริหารเงินทุนวิจัย กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ 1 กันยายน

2558 หากส่วนงานใดไม่ส่งเอกสารภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าส่วนงานไม่ประสงค์จะเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอตั้งงบประมาณในปี 2560

ในการนี้ ฝ่ายวิจัยฯ ได้แจ้งให้อาจารย์และนักวิจัยที่จะเสนอโครงการวิจัย ส่งโครงการวิจัยมายังงานวิจัยและวิชาการ ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2558 ก่อนเวลา 16.00 น. ซึ่งคณะกรรมการวิจัย จะได้ประชุมในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เวลา 9.00 - 12.00 น. เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และจัดส่งมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลา

1.4.4 กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งผลความคืบหน้าโครงการวิจัยที่เสนอขอทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 (แบบปกติ) มหาวิทยาลัยขอแจ้งให้ทราบว่าหากไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากสำนักงบประมาณ คณะฯ จะมีโครงการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

1) การศึกษาคุณสมบัติระดับโมเลกุลและทางวิทยาภูมิคุ้มกันของแอนติเจนของเชื้อมาลาเรีย ระยะในเลือดที่ค้นพบใหม่ซึ่งให้ผลในการป้องกันโรคเพื่อการพัฒนาวัคซีนมาลาเรีย (หัวหน้าโครงการ รศ.ดร.จักรกรีช หิรัญเพชรรัตน์ ภาควิชาจุลชีววิทยา) ระยะเวลา 2 ปี 2558-2559 (จบในปี 2559)

2) การพัฒนาวิธีเรียลไทม์ อาร์ที-พีซีอาร์ และการตรวจจีโนมไทป์ไวรัสโนโร เพื่อเฝ้าระวังโรคกระเพาะอาหารและลำไส้อักเสบเฉียบพลันจากอาหารและน้ำ (หัวหน้าโครงการ รศ.ลีรา กิตติกุล ภาควิชาจุลชีววิทยา) ระยะเวลา 3 ปี 2558-2560 (โครงการต่อเนื่องในปี 2560)

3) ไฮโดรเทอร์มอลคาร์บอนเซชันของวัสดุชีวมวลเป็นพลังงานทดแทน (หัวหน้าโครงการ ผศ..บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิโยผล ภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล) ระยะเวลา 2 ปี 2559-2560 (โครงการต่อเนื่องในปี 2560)

4) การสกัดและการระบุสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพจากแอคติโนมัยซีตสายพันธุ์ที่แยกได้จากตัวอย่างดินในประเทศไทยที่มีฤทธิ์ต่อต้านและยับยั้งการเจริญเติบโตของเชื้อแบคทีเรียก่อโรคลุ่มที่ดื้อยาในปัจจุบัน (หัวหน้าโครงการ รศ.มณี ชะนะมา ภาควิชาจุลชีววิทยา) ระยะเวลา 3 ปี 2557-2559 (จบในปี 2559)

1.4.5 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์แจ้งว่าปัจจุบันในมหาวิทยาลัยมหิดล มีส่วนงานที่มีหน่วยงานสัตว์ทดลองอยู่ 7 ส่วนงาน ซึ่งทั้ง 7 หน่วยงาน สัตว์ทดลองจะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานคณะกรรมการกำกับหน่วยงานทางวิทยาศาสตร์ ตามที่ พ.ร.บ. กำหนด เช่น Lab สัตว์ทดลองต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด คณะกรรมการพิจารณาต้องผ่านการอบรม เป็นต้น สำหรับนักวิจัยที่ใช้สัตว์ทดลองจะต้องผ่านการอบรมจึงจะเริ่มทำวิจัยได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดล กำลังเตรียมแผนการจัดอบรมให้นักวิจัยและจะแจ้งให้ทราบต่อไป กรณีที่ส่วนงานใดไม่มีหน่วยงานสัตว์ทดลอง ให้ขออนุญาตใช้ Lab ของส่วนงานที่มีหน่วยงานสัตว์ทดลอง นอกจากนี้มีนักวิจัยถามมาว่า คำว่า “สัตว์ทดลอง” หมายถึง สัตว์ที่มีกระดูกสันหลัง ปลา ถือเป็นสัตว์ทดลอง แต่ แมลง กุ้ง จะรวมถึงหรือไม่ ? คำถามนี้ทางมหาวิทยาลัยมหิดล ยังไม่แน่ใจจะไปสอบถาม วช. ให้อีกทีและจะแจ้งต่อไป

1.4.6 (ร่าง) ประกาศ Research Reward ปี 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.4.7 (ร่าง) การแก้ไขปัญหาข้อบังคับวิจัย การให้ส่วนงานจัดตั้งหน่วยงานการเงินเพื่อดูแลโครงการวิจัย บริหารเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นระบบ โดยมีหน้าที่จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของโครงการวิจัย โดยหลังจากนี้ กรมสรรพากร จะเริ่มเข้าตรวจสอบมากขึ้น หากตรวจพบว่ามี การเปิดบัญชีในนามชื่อนักวิจัยโดยตรง นักวิจัยจะต้องรับผิดชอบเรื่องภาษีย้อนหลังเอง รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.4.8 ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้อาจารย์หรือนักวิจัยไปปฏิบัติงานภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจเอกชน (Talent Mobility) พ.ศ.2558 ซึ่ง สกอ. ยอมให้นำเป็นผลงานได้แล้ว รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

รองคณบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า ในที่ประชุม กบค. มีการแจ้งว่า เมื่อพระราชบัญญัติตามข้อ 1.4.5 มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว อาจารย์ที่ควบคุมวิทยานิพนธ์ที่มีการใช้สัตว์ทดลอง จะต้องขอใบอนุญาตทั้งอาจารย์และนักศึกษา โดยการกระทำความผิดจะมีโทษทั้งจำทั้งปรับ

ที่ประชุม : รับทราบ

1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศและการประชาสัมพันธ์

1.5.1 ในวันที่ 10 สิงหาคม 2558 Dr.Trimble, Director of NCI, NIH เจรจากความร่วมมือวิจัย Oral cancer และ โดยมีแผนจัดทำกรอบปฏิบัติการร่วมกัน

1.5.2 วันที่ 14 สิงหาคม 2558 UNISEL จากประเทศมาเลเซีย ได้มาเยี่ยมชมคณะ เพื่อเจรจากความร่วมมือ เรื่องการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษา ความร่วมมือทางวิชาการ ด้านสิ่งแวดล้อม และพยาบาล

1.5.3 ระหว่างวันที่ 17 – 23 สิงหาคม 2558 Prf. Matsubayashi and Dr.Teeranee และนักศึกษา 6 คน จาก SPH, Kyoto University จากประเทศญี่ปุ่น มาเยี่ยมชมและเจรจากความร่วมมือกับคณะ เรื่อง การวิจัย การจัดทำหลักสูตร MPH-MSc. และ MPH-Dr.PH/ MPH-Ph.D. คาดว่าจะดำเนินการลงนาม ความร่วมมือในเดือนธันวาคม 2558 การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษา และการให้ทุนอาจารย์ นักศึกษา ปริญญาโทและเอกในการพัฒนาทุนวิจัย

1.5.4 ขอเชิญอาจารย์และนักศึกษา เข้ารับฟังบรรยายพิเศษ เรื่อง “Building Regional Collaboration in Behavioral nutrition: a brief overview of some consumer food studies” โดย Prof.Tony Worsley, Faculty of Health, Deakin University, Australia ในวันที่ 31 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุมกานดา วัฒนโกส

1.5.5 ขอเชิญเข้าร่วมประชุม 47th APACPH Conference ณ เมืองบันดุง ประเทศอินโดนีเซีย หัวข้อเรื่อง “Public Health Challenge in the Asia Pacific Region: Building Regional Initiatives from Local Experiences and Best Practices” ระหว่างวันที่ 21 – 23 ตุลาคม 2558

ประธานฯ แจ้งว่า คณะจะสนับสนุนเงินทุนสำหรับผู้นำเสนอผลงานวิจัย จำนวน 10,000 บาท/คน

1.5.6 โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์ ปีการศึกษา 2558

1) Outbound

- นักศึกษาแลกเปลี่ยน ณ Wuhan University และ Kobe University เดินทางกลับมาแล้ว อยู่ระหว่างทางกำหนดวันให้นักศึกษานำเสนอประสบการณ์

- นักศึกษาหลักสูตร ส.ด. สาขาการพยาบาลสาธารณสุข จำนวน 1 คน ได้รับทุนไปศึกษา งานวิจัย ณ University of Michigan, USA ระหว่างเดือนกันยายน – ธันวาคม 2558

- เปิดรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไปศึกษางานวิจัย ด้าน Cancer or Nutrition จำนวน 2 คน ณ Wuhan University ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2558

2) Inbound

มหาวิทยาลัย	ระดับ	จำนวน (คน)	ระยะเวลา
Kobe University	ปริญญาโท	1	1 ส.ค. – 28 ก.ย. 2558
Wuhan University	ปริญญาตรี	6	8 ส.ค. – 15 ก.ย. 2558
Stikes Bali	ปริญญาตรี (พยาบาล)	12	23 ส.ค. – 18 ก.ย. 2558

ที่ประชุม : รับทราบ

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา ทิศดารกิจ รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษานำเสนอเรื่องแจ้ง ดังนี้

1.6.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2558 มีสาระที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ ดังนี้

1) ที่ประชุมคณบดี เห็นชอบในหลักการให้มีการโอนเงินรายได้หลักสูตร (เงินสะสม ซึ่งไม่ติดภาระผูกพัน) ไปยังส่วนงานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความตัดสินใจของส่วนงานว่าจะรับโอน (ส่วนงานรับไปบริหารจัดการเอง) หรือไม่รับโอน (บัณฑิตวิทยาลัยบริหารจัดการให้)

บัณฑิตวิทยาลัยมีความห่วงใย หากรับโอนไปบริหารเอง ได้แก่ เรื่องทุนการศึกษาของนักศึกษา ส่วนในเรื่องการบริหารจัดการอื่นๆ บัณฑิตวิทยาลัยยังดำเนินการให้ เช่น คำสั่งแต่งตั้ง การจัดเบิกค่าสอน (แต่เบิกเงินจากส่วนงาน)

บัณฑิตวิทยาลัยมีข้อเสนอในการจัดการ 5 ทางเลือก ดังนี้

- (1) ส่วนงานรับโอนเงินรายได้หลักสูตรไปทั้งหมดการเบิกจ่ายค่าสอน ให้เบิกจ่ายจากส่วนงาน
- (2) เงินรายได้หลักสูตรยังคงอยู่ที่บัณฑิตวิทยาลัย และส่วนงานมีส่วนร่วม โดยจัดสัดส่วนให้กับส่วนงานมากขึ้น กำหนดรายได้ให้ส่วนงานมากขึ้น ได้แก่ หากต้องการเพิ่มเงินค่าบำรุงส่วนงานให้มากขึ้น ทำได้โดยส่วนงานเอง
- (3) โอนเงินรายได้หลักสูตรมาที่ส่วนงาน เฉพาะค่าหน่วยกิตส่วนงาน อาจปรับสัดส่วนให้มีรายได้มากขึ้น เช่น จาก 10% เป็น 20% หรืออื่นๆ ได้
- (4) เงินรายได้หลักสูตรยังคงอยู่ที่บัณฑิตวิทยาลัย และส่วนงานควบคุมการใช้เงินส่วนงาน สามารถขอตั้งงบประมาณพิเศษ (ก้อนใหญ่) จากรายได้หลายหลักสูตรรวมกัน

(5) เหมือนเดิมทุกอย่าง

2) มหาวิทยาลัย ตั้งคณะกรรมการการศึกษา (นายมิชัย วีระไวทยะ เป็นประธาน) มีหน้าที่ ประการหนึ่ง ในการตรวจสอบหลักสูตร (คุณภาพ) ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมสภาฯ ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นตอนการ นำเสนอ มคอ. เข้าสู่สภามหาวิทยาลัย

3) ทีมบริหารบัณฑิตวิทยาลัย ไปเยี่ยมชม University of Malaya (อันดับหนึ่งของประเทศ มาเลเซีย) และ University of Kabansaam เมื่อวันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2558

4) บัณฑิตวิทยาลัย จะจัด Workshop เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตร แบบ “Double Degree” ประมาณวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

5) บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า มีปัญหาประมาณ 23% จึงได้รวบรวมข้อมูลรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกหลักสูตร ซึ่งเป็นรายชื่อ ที่ปรากฏในเอกสารหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสภาฯ (ข้อมูล ณ การประชุมสภาฯ ครั้งที่ ๔๙๘ เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2558) และแจ้งไปยัง สกอ. เพื่อพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนั้น บัณฑิต วิทยาลัย จึงแจ้งเตือนแนวปฏิบัติว่า “อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ปรากฏรายชื่อ ท่านใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในหลักสูตรนั้นๆ ต่อไปได้ เช่น เกษียณอายุราชการ หรือลาออก หรือมีการ เปลี่ยนแปลงไปทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้กับหลักสูตรอื่น ขอให้แจ้ง ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงมายังบัณฑิตวิทยาลัยด้วย และหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่ออาจารย์ ประจำหลักสูตรมีจำนวนไม่ครบ 5 ท่าน ขอให้ส่วนงานและหลักสูตรจัดหาอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ และข้อบังคับฯ เพื่อมาทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทดแทนโดยเร่งด่วน”

และแจ้งต่อไปว่า “ให้หลักสูตรดำเนินการตามขั้นตอนของการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร โดยใช้แบบฟอร์มการปรับปรุงย่อย (สมอ.08) ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ส่งถึงบัณฑิต วิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของการปรับปรุงหลักสูตร เสนอไปยังสภามหาวิทยาลัย และแจ้ง สกอ. เพื่อ พิจารณารับทราบต่อไป” ทั้งนี้ให้พิจารณากำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัย มหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2556 กล่าวคือ ต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงหรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กับหลักสูตรนั้นๆ (หมายถึง ต้องมีคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการที่สัมพันธ์กับศาสตร์ที่ เปิดสอน มิใช่สัมพันธ์กับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร) และต้องมีประสบการณ์ด้านการวิจัย (หมายถึงมี ผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ ที่สามารถสนับสนุนการ วิจัยในสาขาที่เปิดสอน เป็นผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และควรเป็นผลงานวิจัย ตีพิมพ์ในรอบห้าปีที่ผ่านมา)

การเสนอขอแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ขอความร่วมมือในการ ตรวจสอบองค์ประกอบให้ครบถ้วนตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2556 ทั้งนี้ผู้ที่ทำหน้าที่ประธานหลักสูตร และผู้ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการรวมทั้งผู้ทำหน้าที่รักษาการแทนประธานหลักสูตร จะต้องเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเท่านั้น

6) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2557 และการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)/รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2558 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

7) บัณฑิตวิทยาลัย จัดโครงการอบรมทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง “ระบบสารสนเทศของบัณฑิตวิทยาลัยสำหรับเจ้าหน้าที่หลักสูตร” ได้แก่ ระบบ GRAD-MIS ระบบการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษา (TQF) ระบบ e-Form ระบบ Grade Online เป็นต้น เพื่ออบรมให้เจ้าหน้าที่หลักสูตร (1) สามารถถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศของบัณฑิตวิทยาลัยให้แก่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างถูกต้อง (2) ใช้ระบบสารสนเทศของบัณฑิตวิทยาลัยในการช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดอบรม 3 รุ่น ในวันที่ 27 สิงหาคม, 23 กันยายน และ 21 ตุลาคม 2558 ณ บัณฑิตวิทยาลัย

สำหรับคณะสาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย (โดย อ.ธัชวีร์) จะมาบรรยายแนะนำระบบ E-form ให้กับคณาจารย์ วันที่ 10 กันยายน 2558 เวลา 10.00 – 12.00 น. จึงเป็นโอกาสที่ดีที่จะได้จัดอบรมระบบ IT ให้กับเจ้าหน้าที่ของคณะ ในช่วงบ่ายวันเดียวกัน

8) ระบบเกรดออนไลน์ (Grade Online) กรณี อาจารย์ผู้รับผิดชอบกรอกเกรดด้วยตัวเอง และประธานหลักสูตรอนุมัติผ่านระบบ ก็จะไม่ต้องพิมพ์ GR.37 ส่งมาที่บัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

9) ระบบแบบฟอร์มออนไลน์วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ (e-Form : Thesis and Thematic Paper) เดิมมี 5 แบบฟอร์ม ปัจจุบันเพิ่มเติมอีก 7 แบบฟอร์ม รวมเป็น 12 แบบฟอร์ม รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10) กำหนดการเปิด - ปิด ภาคเรียนและการลงทะเบียน การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559 ดังนี้

กิจกรรม	ภาค 1/2559	ภาค 2/2559	ภาคฤดูร้อน
1. เปิด - ปิด ภาคเรียน	จ. 8 ส.ค. - ศ.2 ธ.ค. 2559	จ. 9 ม.ค. - พ.ค. 4 พ.ค. 2560	จ. 22 พ.ค. - ศ. 14 ก.ค. 2560
2. ลงทะเบียนปกติผ่านระบบ e-Registration	จ. 4 - ศ. 15 ก.ค. 2559	อ. 6 ธ.ค. - 16 ธ.ค. 2559	จ. 1 - พ.ค. 4 พ.ค. 2560
3. ชำระเงินค่าลงทะเบียนวันสุดท้าย	ศ. 5 ส.ค. 2559	ศ. 6 ม.ค. 2560	ศ. 19 พ.ค. 2560
4. ลงทะเบียนล่าช้า/ เพิ่ม-ลด รายวิชา	จ. 8 - ศ. 19 ส.ค. 2559	จ. 9 - ศ. 20 ม.ค. 2560	จ. 22 - ศ. 4 พ.ค. 2560
5. ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่าช้า	ส. 6 ส.ค. - ศ. 16 ก.ย. 2559	ส. 7 ม.ค. - ศ. 17 ก.พ. 2560	ส. 20 ส.ค. - ศ. 16 มี.ย. 2560
6. ชำระค่าปรับการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่าช้า จำนวน 2,000 บาท	จ. 8 ส.ค. - ศ. 28 ต.ค. 2559	จ. 9 ม.ค. - ศ. 31 มี.ค. 2560	จ. 22 พ.ค. - ศ. 30 มี.ย. 2560

11) กำหนดการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล ประจำปีการศึกษา 2559

กำหนดการ	สอบครั้งที่ 1	สอบครั้งที่ 2
1. รับสมัคร	พ. 1 ต.ค. 58 - ศ. 4 ธ.ค. 58	ศ. 5 ธ.ค. 58 - ศ. 12 ก.พ. 59
2. ประกาศสถานที่สอบข้อเขียน	พ. 16 ธ.ค. 58	พ. 25 ก.พ. 59
-หลักสูตรส่งข้อสอบวิชาเฉพาะของหลักสูตรมายังบัณฑิตวิทยาลัย	ศ. 18 ธ.ค. 58	ศ. 26 ก.พ. 59
3. สอบข้อเขียน (ณ ม.มหิดล ศาลายา)	ศ. 26 ธ.ค. 58	ศ. 5 มี.ค. 59
-บัณฑิตวิทยาลัยส่งคะแนนผลการสอบไปยังหลักสูตรฯ	ศ. 8 ม.ค. 59	จ. 14 มี.ค. 59
-หลักสูตรส่งผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์มายังบัณฑิตวิทยาลัย	พ. 14 ม.ค. 59	ศ. 18 มี.ค. 59
4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	พ. 21 ม.ค. 59	พ. 24 มี.ค. 59
5. ช่วงสอบสัมภาษณ์	จ. 25 ม.ค. - พ. 28 ม.ค. 59	จ. 28 มี.ค. - พ. 31 มี.ค. 59
-หลักสูตรส่งผลการสอบสัมภาษณ์มายังบัณฑิตวิทยาลัย	ศ. 29 ม.ค. 59	ศ. 1 เม.ย. 59
6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	พ. 10 ก.พ. 59	พ. 20 เม.ย. 59
7. รายงานตัวเข้าศึกษาและรับบัตรการลงทะเบียน ผ่านทางอินเทอร์เน็ต	พ. 10 ก.พ. - อ. 14 ก.พ. 59	พ. 20 เม.ย. - ศ. 22 เม.ย. 59
8. ตรวจสอบภาพและทันตกรรม	อ. 23 ก.พ. - พ. 24 ก.พ. 59	อ. 26 เม.ย. - พ. 27 เม.ย. 59
9. ลงทะเบียนภาคฤดูร้อน (สำหรับบางหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนก่อนเปิดเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2559)	จ. 2 พ.ค. - ศ. 6 พ.ค. 59	จ. 2 พ.ค. - ศ. 6 พ.ค. 59
10. วันเปิด-ปิดเรียนภาคฤดูร้อน	จ. 23 พ.ค. - ศ. 15 ก.ค. 59	จ. 23 พ.ค. - ศ. 15 ก.ค. 59
11. ลงทะเบียนภาคการศึกษาที่ 1/2559	จ. 4 ก.ค. - ศ. 15 ก.ค. 59	จ. 4 ก.ค. - ศ. 15 ก.ค. 59
12. เปิดเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2559	จ. 8 ส.ค. 59	จ. 8 ส.ค. 59

12) บัณฑิตวิทยาลัย จัดสรรเงินค่าบำรุงส่วนงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 31 พฤษภาคม 2558 รวม 2,659,000 บาท ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้รับ 308,333 บาท

13) ผลการจัดการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร Intensive Course สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก เพื่อเทียบเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ 23 กรกฎาคม – 7 สิงหาคม 2558 มีจำนวนผู้เรียน 90 คน และผลผ่านทุกคน นักศึกษาให้ความเห็นโดยรวมว่าสอนได้ดีมาก ครูตั้งใจสอนมาก ประทับใจ

14) บัณฑิตวิทยาลัย เปิดระบบอุทธรณ์ร้องทุกข์ทางเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้ นักศึกษา เจ้าหน้าที่ และอาจารย์สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ โดย log-in เข้าระบบ คณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัยเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงระบบได้ ผู้แจ้งจะเก็บเป็นความลับ ไม่เปิดเผยชื่อผู้ให้ข้อมูล หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ให้ข้อมูล

15) เรื่องพิจารณา

(1) มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล (ปริญญามหาบัณฑิต, ป.บัณฑิต, ป.บัณฑิตชั้นสูง)

เกณฑ์เดิม			
ประเภทการสอบ	หลักสูตรไทย	หลักสูตรนานาชาติ	ป.บัณฑิต, ป.บัณฑิตชั้นสูง
TOEFL Paper Based	470	480	-
TOEFL Computer Based	150	157	-
TOEFL iBT	50	54	-
TOEFL ITP	470	480	-
IELTS	4.5	4.5	-
MU Test	40	45	35

(ร่าง) เกณฑ์ใหม่ สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2559		
ประเภทการสอบ	เกณฑ์คะแนนแรกเข้า	เกณฑ์คะแนนก่อนจบการศึกษา
IELTS	ตั้งแต่ 3 ขึ้นไป	5 (5)
TOEFL IBT	ตั้งแต่ 32 ขึ้นไป	56 (61)
TOEFL-ITP	ตั้งแต่ 400 ขึ้นไป	480 (500)
MU Test	ตั้งแต่ 30 ขึ้นไป	60
1. นักศึกษาที่สอบได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์คะแนนแรกเข้า ไม่รับเข้าศึกษา		
2. นักศึกษาต้องสอบให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานภาษาต่างประเทศที่กำหนดก่อนสอบวิทยานิพนธ์ หรือ		
3.1 นักศึกษาที่ได้คะแนน MU Test ตั้งแต่ 50-59, TOEFL ITP ตั้งแต่ 470-479, TOEFL IBT ตั้งแต่ 52-55 หรือ IELTS 4.5 ลงทะเบียนเรียนและต้องสอบผ่านรายวิชา GRID 516 Thesis Writing for Graduate Studies		
3.2 นักศึกษาที่ได้คะแนน MU Test ตั้งแต่ 40-49, TOEFL ITP ตั้งแต่ 435-469, TOEFL IBT ตั้งแต่ 41-51 หรือ IELTS 4 ลงทะเบียนเรียนและต้องสอบผ่านรายวิชา GRID 514 Reading and Writing in Academic Context for Graduate Studies หรือ GRID 515 Speaking and Writing in Academic Context for Graduate Studies และ GRID 516 Thesis Writing for Graduate Studies รวม 2 วิชา		
3.3 นักศึกษาที่ได้คะแนน MU Test ตั้งแต่ 30-39, TOEFL ITP ตั้งแต่ 400-434, TOEFL IBT ตั้งแต่ 32-40 หรือ IELTS 3-3.5 ลงทะเบียนเรียนและต้องสอบผ่านรายวิชา GRID 517 Essential English Grammar for Graduate Studies และ GRID 514 Reading and Writing in Academic Context for Graduate Studies หรือ GRID 515 Speaking and Writing in Academic Context for Graduate Studies และ GRID 516 Thesis Writing for Graduate Studies รวม 3 วิชา		
4. กรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย		

(2) คณะวิศวกรรมศาสตร์ขอปรับเพิ่มค่าบำรุงส่วนงาน จากเดิม 1,000 บาท/คน เป็น 5,000 บาท/คน สำหรับนักศึกษาปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

โดยได้พิจารณาแนวทางการบริหารงบประมาณเงินรายได้เพื่อลดปัญหางบประมาณขาดดุล อันเนื่องมาจากต้องรับภาระค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ เพิ่มสูงขึ้น และไม่สามารถปรับขึ้นค่าเล่าเรียนในระดับปริญญาตรีได้ เนื่องจาก มหาวิทยาลัยไม่มีนโยบายเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงเสนอขอปรับปรุงค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรปกติ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาคพิเศษ ในรายการค่าบำรุงส่วนงาน ซึ่งเป็นรายการหนึ่งของค่าบำรุงการศึกษา (Education Services Fee) ดังนี้ จึงขอปรับรายการค่าบำรุงส่วนงาน อัตราเดิม ภาคการศึกษาละ 1,000 บาท/คน และ อัตราใหม่ ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท/คน

(3) เห็นชอบให้ นางกนกวรรณ ต่านมะลิ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา แทน นางสาวศรีเรือน โกศลวัฒน์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558

1.6.2 ผลการรับสมัคร คัดเลือก นักศึกษา เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โท และเอก ของ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2558 มีดังนี้

ระดับการศึกษา	จำนวนที่คาดว่าจะรับ	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษา	ดัชนี มีสิทธิ์/คาดว่า (%)	ดัชนีสมัคร/คาดว่า (%)
1. ปริญญาเอก	52	30	7	0.13	0.58
2. ปริญญาโท	457	507	212	0.13	1.11
รวม ระดับบัณฑิตศึกษา	509	537	219	0.43	1.06
3. ปริญญาตรี			203		
รวม ทุกระดับ			422		

1.6.3 รายงานจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

ระดับการศึกษา	จำนวน
1. ปริญญาเอก	9
2. ปริญญาโท	277
รวม ระดับบัณฑิตศึกษา	286
3. ปริญญาตรี	177
รวม ทุกระดับ	463

รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย เสนอว่า ขอให้พิจารณาเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร ทุก 5 ปี หลังจากปรับปรุงแล้วผ่านคณะกรรมการประจำส่วนงาน ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาที่สัมพันธ์กับหลักสูตร ขอให้มีความชัดเจนในการตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

รองคณบดีแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า ในเดือนกันยายน 2558 จะขอสำรวจภาพรวมทั้ง 23 หลักสูตร ขอให้หลักสูตรกรอกแบบฟอร์มให้ชัดเจน และขอให้ภาควิชากรอกข้อมูลอาจารย์ในภาควิชาที่เป็นกรรมการหลักสูตร ประธานฯ แจ้งว่า คณะจะแต่งตั้งคณะกรรมการโดยมีรองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ ประสานกับสภาคณบดีฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

1.7.1 แจ้งข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำเดือนสิงหาคม 2558 ดังนี้

หลักสูตร	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4
วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)	144	112	116	89
วท.บ.(อาชีวอนามัยฯ)	65	53	61	59
รวม	209	165	177	148

มีนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2558 ลาออก 1 คน คือ นางสาวณัญญา หมอนวด รหัส 5708111 หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์)

1.7.2 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557 จำนวน 177 คน มีผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน 174 คน

1.7.3 ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามการส่งผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2/2557 ไปยังส่วนงานต่างๆ แล้วนั้น ซึ่งคณะได้แจ้งผู้รับผิดชอบรายวิชาที่ยังไม่ได้ส่งผลการศึกษาตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ นั้น ขณะนี้ยังมีบางวิชาของระดับปริญญาตรีที่ยังไม่ได้ส่งผลการศึกษา อีก 2 รายวิชา

การที่แต่ละรายวิชาส่งผลการศึกษาล่าช้า ทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถประกาศผลการศึกษาได้ ซึ่งเป็นปัญหาต่อผู้ที่มีผลการเรียนต่ำ เพราะจะไม่สามารถวางแผนการศึกษาได้ และการขาดผลการศึกษาวិชาใดๆ ก็ตามในภาคการศึกษานั้น จะทำให้ไม่สามารถประมวลผลการศึกษาในส่วนของคะแนนสะสมตลอด

หลักสูตรได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการนำคะแนนสะสมไปใช้ในการประกอบการทำกิจกรรมอื่นๆ เช่น การขอทุน การศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมจากหน่วยงานภายนอกต่างๆ เป็นต้น

1.7.4 ตามที่กองบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา 2557 โดยประเด็นที่สำรวจให้พิจารณาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและนำไปใช้ในการประกันคุณภาพ หมวด 3 การมุ่งเน้นลูกค้า ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (ExPEX) ของมหาวิทยาลัย รายละเอียดผลสรุปการประเมิน เอกสารแจกในที่ประชุม

1.7.5 การปรับปรุงระบบการประเมินการเรียนการสอน online สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี (E-Evaluation System) ให้เกิดความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น สำหรับการดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1/2558 ทางมหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงโปรแกรมการประเมิน โดยสามารถเพิ่มข้อคำถามหลักเพื่อให้ส่วนงานสามารถเพิ่มข้อคำถามที่นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ ซึ่งจากเดิมแบบประเมินความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา มีข้อคำถามหลักจำนวน 3 ข้อ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งในแต่ละข้อคำถามหลักสามารถเพิ่มข้อคำถามย่อยได้ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดช่วงเวลาการเปิดให้นักศึกษาเข้ามาประเมินได้ตามความต้องการของผู้สอน ทั้งนี้รายวิชาใดมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง ขอให้แจ้งมายังงานบริหารการศึกษาก่อน

1.7.6 กิจกรรมนักศึกษาที่จะดำเนินการในเดือนสิงหาคม – กันยายน 2558

กิจกรรม	ช่วงเวลา
- โครงการสอนน้องร้องเพลง ประชุมเชียร์ นักศึกษาชั้นปีที่ 1	17 สิงหาคม – 12 กันยายน 2558
- โครงการซ้อมย่อยงานรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 1	2 กันยายน 2558
- โครงการลูกราชพฤกษ์ทำดีเพื่อสังคม เนื่องในวันมหิดล	24 กันยายน 2558
- โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ MU TQF online	29 กันยายน 2558

1.7.7 การจัดทำฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ขณะนี้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยมี ผศ.พัชราณี ภาวัตกุล และ อ.วรกมล บุญโยธิน เข้าร่วมการอบรม โดยคณะจะจัดการอบรมการใช้ระบบฐานข้อมูลนี้ให้กับบุคลากรของคณะ ในวันที่ 29 กันยายน 2558 เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

1.7.8 การติดตาม มคอ.3/4 และ มคอ.5/6 หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) และหลักสูตร วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

1.8.1 ในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 งานบริหารเครื่องมือกลาง จัดอบรมปฏิบัติการความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดับเพลิง การใช้อุปกรณ์ระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล มีบุคลากรและ นักศึกษาลงทะเบียนเข้าร่วม จำนวน 260 คน

1.8.2 การขออนุญาตไปยังสภาวินิจฉัยแห่งชาติ (วช.) โครงการวิจัยที่มีการใช้ห้องปฏิบัติการทางเคมี จะต้องระบุห้องปฏิบัติและเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการเข้าในระบบ โดยห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วม

โครงการยกระดับความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (ESPREL) มหาวิทยาลัยมหิดล จะได้รับเลข ทะเบียนห้องปฏิบัติการจาก วช. ซึ่งเดิมมีห้องปฏิบัติการคณะสาธารณสุขศาสตร์เข้าร่วม 4 ห้อง คือ ห้องปฏิบัติการกลาง ภาควิชาจุลชีววิทยา ภาควิชาโภชนวิทยา ภาควิชาปรสิตและกีฏวิทยา แต่จากการประชุม ครึ่งล่าสุด เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2558 ได้แจ้งเพิ่มห้องปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการเพิ่มอีก 3 ห้อง ได้แก่ ภาควิชา วิศวกรรมสุขภาพ ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งเพิ่มเติมว่า รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพฯ จะประชุมประธานส่วนต่างๆ เพื่อ จัดทำแผนภาพรวมด้านห้องปฏิบัติการ เคมี วัสดุ ให้เป็นแบบเดียวกัน

1.8.3 สรุปการใช้น้ำประปา น้ำมัน และกระดาษ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม รองคมนตรีฝ่ายสารสนเทศฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า การใช้น้ำประปา ไฟฟ้า มีปริมาณมากขึ้น ซึ่งจะมี มาตรการรณรงค์ประหยัดต่อไป ส่วนอาคาร 7 คณะเวชศาสตร์เขตร้อนจ่ายค่าน้ำทั้งอาคาร จะมีการเจรจา ระหว่าง 3 คณะ ในเรื่องค่าใช้จ่ายต่อไป

ส่วนเรื่องการจอดรถยนต์ที่จอดค้างคืนใต้อาคาร ได้จัดลงทะเบียนและทำหนังสือแจ้งให้ทราบแล้ว นโยบายการจอดรถของคณะ คือ 1 คนต่อ 1 คัน

ที่ประชุม : รับทราบ

1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

1.9.1 เรื่องแจ้งจากที่ปรึกษาคณบดี (รศ.วิทยา อยู่สุข)

1) OPHETS ได้ผลิตน้ำดื่ม “ทิพย์ราชพลักษ์” รูปแบบใหม่ ปริมาตรสุทธิ 400 มล. ขอเชิญ ภาควิชา/งานที่จัดประชุม/ สัมมนา ใช้บริการซื้อน้ำได้ที่ OPHETS ในราคาบุคลากรคณะ

2) OPHETS จะเป็นหน่วยฝึกอบรมของสภาวินิจฉัยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จะมีผศ.ไชยพันธ์ุ แห่งทอง รับผิดชอบ จะประสานกับอาจารย์ในคณะที่มีความสามารถด้านน้ำ ของเสียอันตราย ขยะ การ ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ร่วมเป็นวิทยากร

3) คณะจะจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ โครงการสาธารณสุขศาสตร์ศึกษา ระยะเวลาอบรม 50 ชั่วโมง วิทยากรการอบรมจากทั้งภายในและภายนอกคณะ มีการศึกษาดูงานร่วมด้วย

4) การจัดทำ PA และการจัดสรรอัตรากำลัง ให้ใช้เกณฑ์ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ คือ 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดสรรชั่วโมงเพื่อให้อาจารย์สามารถทำ PA ได้ตามเกณฑ์ดังกล่าว และขอให้ภาควิชาที่ขออัตรากำลังเพิ่ม พิจารณาอีกครั้งว่าจะต้องมีภาระการเรียนการสอนให้อาจารย์ด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ภาระงานวิจัยแนวโน้มน่าจะเป็นไปตามตำแหน่งวิชาการ การนับผลงานวิจัยจะเป็นการตีพิมพ์นานาชาติ เรื่อง Corresponding Author จะมีแค่ 1 คน ถ้ามีมากกว่า 1 คน จะต้องมาจากคนละสถาบัน

ที่ประชุม : รับทราบ

1.9.2 เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์

1) การคัดเลือกเพื่อรับรางวัลเป็นอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล โดยสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดสัมมนา รัช.อาภาพร เฝ้าพัฒนา อาจารย์ตัวอย่างของสภาอาจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ และบุคลากรในคณะ ในวันที่ 27 สิงหาคม 2558 เวลา 09.00 - 12.00 น.

2) ด้วยสมาชิกสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดลที่จะพ้นจากการดำรงตำแหน่งตามวาระปกติ ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558 จึงรับสมัครผู้ที่จะเป็นสมาชิกสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดลชุดใหม่ ประเภทผู้แทนทั่วไป จำนวน 16 คน แต่ด้วยจำนวนผู้สมัครไม่เกินจำนวนสมาชิกที่กำหนด 16 คน จึงได้ประกาศไม่มีการลงคะแนนเลือกตั้งสมาชิกสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ประเภทผู้แทนทั่วไป ในวันที่ 10 กันยายน 2558

3) ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ได้ส่งแบบสอบถาม 13 ชุด สืบหาความคิดเห็นการเปิดปิดภาคเรียนตาม AEC ของมหาวิทยาลัยของรัฐ

4) ข้อสอบถามและข้อร้องเรียนจากบุคลากรคณะสาธารณสุขศาสตร์

- ขอรบกวนความก้าวหน้า และสิทธิการใช้พื้นที่หอพักบางเขน ที่จะดำเนินการก่อสร้าง
- ในบริเวณตลาดนัดและทางเดิน มีหนูจำนวนมากขึ้น ตัวโต อ้วน และไม่กลัวคน
- การใช้ก๊อกน้ำในบริเวณที่จอดรถอาคาร 6 ชั้นล่าง ของผู้ขายในตลาดนัด ที่สุ่มเสี่ยงก่อให้เกิดปัญหาต่อรถที่จอดในบริเวณนั้น

รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า ระยะเวลาแรกได้เกิดการเข้าใจผิดของการแบ่งพื้นที่บางเขน ซึ่งได้หารือการใช้พื้นที่บางเขนขณะนี้พื้นที่เหมือนเดิม เรื่องแบบอาคารที่จะก่อสร้างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว งบประมาณค่าก่อสร้าง 400,000 บาท จะดำเนินการล้อมรั้วพื้นที่บางเขนของคณะภายในสิ้นปี 2558 ในส่วนตลาดนัดอยู่ระหว่างหาผู้รับจ้างทำหลังคาเป็นแบบโปร่งใส ทรงสูง

รองคณบดีฝ่ายสารสนเทศฯ แจ้งว่า เรื่องหนูในตลาดนัด ได้ทำหนังสือถึง อ.ธนาศรี เพื่อขอคำแนะนำแล้ว โดยอาจารย์จะให้นักศึกษาทำการสำรวจและจัดทำมาตรการจัดการหนู ปัญหาที่ก๊อกน้ำได้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาจจะใส่กุญแจ แต่ขอความเหมาะสมที่จะดำเนินการต่อไป ในส่วนของสภาอาจารย์คณะสาธารณสุขศาสตร์ได้จัดอีเมลล์ของสภาอาจารย์ : phcouncil@mahidol.ac.th

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ปัญญาเรื่องหนู ถ้าพื้นที่สะอาดปัญหาจะน้อยลง อยู่ระหว่างหารือที่จะประสานกทม. (โครงการ Bangkok clean and green) ให้เข้ามาทำความสะอาดเดือนละครั้ง

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2558
 ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2558 วันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2558 โดยไม่มีการ
 แก้ไข

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การจัดประชุมวิชาการสาธารณสุขแห่งชาติ ครั้งที่ 15 และการประชุมวิชาการสาธารณสุข
 นานาชาติ ครั้งที่ 7

ประธานฯ แจ้งว่า การจัดประชุมครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมประชุม ประมาณ 500 คน มีรายรับเข้า
 กองทุนครุทายาท ประมาณ 500,000 บาท ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดประชุมและการนำเสนอ
 นิทรรศการผลงานวิชาการ และขอเชิญทุกท่านร่วมงานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ อาคาร 5 ชั้น 4 ในวันที่
 เวลา 11.30 น.

รองคณบดีฝ่ายวิเทศฯ แจ้งว่า การประชุมวิชาการสาธารณสุขนานาชาติ ครั้งที่ 7 มีผู้
 ลงทะเบียน 182 คน ประกอบด้วย Thai participants จำนวน 109 คน International participants จำนวน
 73 คน จาก 17 ประเทศ วิทยากร นำเสนอผลงานวิชาการ

ที่ประชุม : รับทราบ

3.2 (ร่าง) มาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.

รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า ขอให้ทุกภาควิชาทุกสถาบันใช้ (ร่าง) มคอ.1 ที่เข้าที่ประชุมสภา
 คณบดีฯ ในวันที่ 24 สิงหาคม 2558 เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตร และจัดทำมคอ.2 และ 3 ต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

3.3 กลุ่มภารกิจ Cluster

รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า กลุ่มภารกิจส่งเสริมสุขภาพ กำหนดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวัน
 พฤหัสบดีที่ 4 ของเดือน ช่วงบ่าย ในการประชุมเดือนนี้มีความก้าวหน้าดังนี้

- 1) โครงการวิจัยบูรณาการ ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ กำหนดแผนกิจกรรมและกรอบ
 ระยะเวลาที่ชัดเจน เพื่อพิจารณาจัดทำโครงการต่อไป
- 2) โครงการบริการวิชาการ จัดอบรมดูแลผู้สูงอายุ เป็นความร่วมมือระหว่างภาควิชาโภชนวิทยา
 ภาควิชาอนามัยครอบครัว และภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข
- 3) การบูรณาการการจัดเรียนการสอนรายวิชาร่วมกัน เช่น วิชาวิจัยอาจจะให้นักศึกษามาเรียน
 ร่วมกันในปีแรก แต่ทั้งนี้จะรอนโยบายของคณะ

รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า คุณสมบัติของอาจารย์ ตามระบบการประกันคุณภาพของ
 หลักสูตร มี 2 ระบบ คือ สกอ. คุณสมบัติจากปริญญาตรงสาขา ความเชี่ยวชาญ ป.เอก 20% ป.โท 60% และ

AUNQA คุณสมบัติของอาจารย์คณาจารย์ที่ผลงานวิจัย คุณสมบัตินักศึกษาประจำหลักสูตร โดยงานแผนพัฒนาฯ จะทำการการสำรวจคุณสมบัติอาจารย์ทุกคนในคณะ

ประธานฯ แจ้งว่า คณะจะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขับเคลื่อน ผลักดัน โดยมีรองคณบดีบัณฑิตศึกษา รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ ประธานคณะกรรมการหลักสูตรปริญญาตรี โท และเอก และต้องมีข้อมูลจากสภาคณบดีฯ ที่จะใช้ในการหารือร่วมกัน ขอให้หัวหน้าภาควิชาดำเนินการสำรวจข้อมูลอาจารย์ในภาควิชา เพื่อจะได้เป็นฐานข้อมูลและดำเนินการต่อไป ขอให้รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ รับไปดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังกล่าว

รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า กลุ่มภารกิจอาชีพอนามัยและสิ่งแวดล้อม จะประชุมกลุ่มภารกิจในวันที่ 28 สิงหาคม 2558 เวลา 13.00 น. ในเรื่อง Lab facility ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยจะเข้ามาดูแลเรื่อง Lab facility การปรับปรุง Lab จึงทำให้สามารถเสนอผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยได้อีกหนึ่งช่องทาง

ผศ.ณัฐกมล ชาญสาธิตพร แจ้งความก้าวหน้ากลุ่มภารกิจควบคุมและป้องกันโรค ดังนี้

- มีแผนจะดำเนินการโครงการฝึกอบรมในกลุ่ม 4 ภาควิชา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นต่างชาติ อาจจะเป็นกลุ่มแพทย์ เป็นการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ระยะเวลา 4 – 6 เดือน การอบรมสามารถเก็บหน่วยกิตเพื่อต่อยอดเข้าศึกษาต่อในระดับ MPH และจะหาแหล่งทุนสนับสนุนการอบรม กลุ่มได้มอบหมายให้ภาควิชาหาข้อมูลเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

3.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานในสำนักงานคณบดี

ประธานฯ แจ้งว่า คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ ได้พิจารณากลับกรอรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ จึงมีมติเสนอชื่อบุคคลที่สมควรจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานแทนตำแหน่งที่ว่างลง จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่งหัวหน้างานคลัง พัสดุ และบริหารสินทรัพย์ ได้แก่

นางสาวเกศวีร์ ปัญญาธรรม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท คุณวุฒิ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร

2. ตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป ได้แก่

นางสาวศิริวรรณ เย็นเปิง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปวุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี คุณวุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป

สำหรับการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งหัวหน้างานกายภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยนั้น ยังไม่มีบุคคลที่มีคุณสมบัติตามความเหมาะสม คณบดีจึงได้แต่งตั้งนายสมมาตร กรรเจียกพงศ์ ทำหน้าที่รักษาการหัวหน้างานกายภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้ที่สมควรจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างาน จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อคณะฯ จะได้เสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (กบค.) เพื่อพิจารณาอนุมัติและเสนออธิการบดีแต่งตั้งต่อไป

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างาน ทั้ง 2 ตำแหน่งต่อไปยังมหาวิทยาลัย

ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนประเภทการจ้างบุคลากร สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.2558 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินการเปลี่ยนประเภทการจ้างบุคลากรสังกัด คณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) หรือพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

งานบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเปลี่ยนประเภทการจ้างบุคลากรสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. 2558 เพื่อให้คณะกรรมการ ประจำคณะพิจารณา รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกับ (ร่าง) ประกาศฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

4.2 การขอแก้ไขเกรดของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา แจ้งว่า ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีความประสงค์จะขอแก้ไขเกรดนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

- วิชา PHOH 403 Occupational Health Administration ภาคการศึกษาที่ 2/2557 (ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์เด่นศักดิ์ ยกยอน) ขอแก้ไขเกรด นางสาวปิยาภรณ์ บุญส่ง รหัส 5408169 PHSP/B จาก I แก้ไขเป็น B
- วิชา PHOH 489 Professional Field Practice ภาคการศึกษาที่ 2/2557 (ผู้รับผิดชอบ : ผศ.ไชยรินทร์ แท่งทอง) ขอแก้ไขเกรด นางสาวปิยาภรณ์ บุญส่ง รหัส 5408169 PHSP/B จาก F แก้ไขเป็น I

หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งเพิ่มเติมว่า ด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาได้ออกเกรดให้นักศึกษาไปแล้ว มาทราบภายหลังว่านักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพ โดยมีใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐานจึงได้เสนอเพื่อขอแก้ไขเกรด

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้แก้ไขเกรดตามที่เสนอ

มติที่ประชุม : อนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม
นางนภาพร ม่วงสกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
รศ.จรรยาพร สุภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม