

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 3/2559

เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มีนาคม 2559

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

ผู้มาประชุม

1.	รศ.ประยูร	พงษ์สถิตย์กุล	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	ผศ.บุญฤทธิ์	ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดี	กรรมการ
3.	รศ.พิพัฒน์	ลักษณะรัลกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
4.	รศ.ภูษิตา	อินทรประสงค์	รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
5.	รศ.จักรกริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
6.	ผศ.ขวัญใจ	อำนาสัตย์เชื้อ	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
7.	อาจารย์เซต	ใจกัลยา	รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
8.	รศ.ลีรา	กิตติกุล	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
9.	ผศ.ณัฐกมล	ชาญสาธิตพร	หัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
10.	ผศ.พีระ	ศรีกรรณจิตร	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
11.	ผศ.ประยุทธ์	พุทธิรักษ์กุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
12.	ผศ.เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
13.	รศ.สุรินทร์	กลัมพากร	รองหัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
14.	รศ.สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
15.	อาจารย์กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ
16.	รศ.พิศิษฐ์	วัฒน์สมบุญ	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
17.	รศ.จงจันต์	ผลประเสริฐ	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
18.	รศ.สุธรรม	นันทมงคลชัย	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
19.	อาจารย์ณิชาภัทร	ชันสาคร	รักษาการหัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
20.	รศ.วันหนิ	พันธุ์ประสิทธิ์	หัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กรรมการ
21.	รศ.เนาวรัตน์	เจริญคำ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	
22.	ผศ.วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
23.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากสำนักงานคณบดี	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.สุเทพ	คิลพานันท์กุล	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ
2.	รศ.จิรพันธ์	แก้วกล้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ

3. นางศิริลักษณ์ พวงแก้ว ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน จากภาควิชา

1

2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|----------------------|--------------------|--|
| 3 1. รศ.วิทยา | อยู่สุข | ที่ปรึกษา |
| 4 2. ผศ.พิมพ์สุรางค์ | เตชะบุญเสริมศักดิ์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย |
| 5 3. ผศ.จุฑาธิป | ศีลบุตร | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา |
| 6 4. อาจารย์สุวิสา | มหาสันทนะ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กายภาพและสิ่งแวดล้อม |
| 7 5. นางสาวนภาพร | พานิชเจริญ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

8

9 เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

10 รศ.ประยูร พงศ์สถิตย์กุล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ก่อนดำเนินการ
11 ประชุม ได้กล่าวต้อนรับอาจารย์ใหม่ คือ อาจารย์ ดร.อริยะ บุญงามชัยรัตน์ จากภาควิชาอาชีวอนามัยและความ
12 ปลอดภัย และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

13 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

14 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี

15 1.1.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และที่ประชุมคณบดี
16 มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

17 1) กองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งว่ามี 5 คณะ/สถาบัน ที่มีกลุ่มบุคลากร
18 อายุมากมีจำนวนมากว่า กลุ่มบุคลากรที่มีอายุน้อย คือ คณะเภสัชศาสตร์, คณะสาธารณสุขศาสตร์, ศูนย์
19 ตรวจสอบสารต้องห้ามในนักกีฬา, สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน และหอสมุดและคลังความรู้

20 2) การประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2559 มี 2
21 องค์ประกอบ คือ ผลงาน(Performance) และ สมรรถนะ (Competency) ในสัดส่วน

- 22 - สายวิชาการ / สนับสนุน 80 : 20
- 23 - สายผู้บริหาร (ระดับต้น / ระดับกลาง) 50:50
- 24 - สายผู้บริหาร อื่นๆ 60 : 40

25 โดยขอให้ปรับการประเมินในองค์ประกอบสมรรถนะให้มีวิธีการประเมิน / ประเด็นให้ชัดเจน
26 ยิ่งขึ้น

27 1.1.2 เรื่อง Site Visit โดย APACPH Accreditation Committee กำหนดวันที่
28 7 – 8 เมษายน 2559 และในวันที่ 7 เมษายน 2559 ได้เชิญรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา และคณบดีบัณฑิต
29 วิทยาลัย มาร่วมในพิธีเปิดและกล่าวต้อนรับ

30 1.1.3 เรื่องแจ้งภารกิจของคณบดี

31 1) วันที่ 3 มีนาคม 2559 เข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือการจัดทำร่างหลักสูตรวิทยาศาสตร
32 มหาลัย และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการประเมินนโยบายและเทคโนโลยีด้านสุขภาพ

1 2) วันที่ 8 มีนาคม 2559 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอำนวยการการจัดประชุมวิชาการ
 2 นานาชาติ The 6th Asia –Pacific Conference on Public Health และ 1st ASEAN Health Promotion
 3 Conference

4 3) วันที่ 11 - 15 มีนาคม 2559 เข้าร่วมประชุม AIDS Congress ICAAP 12 ที่ Dhaka
 5 Bangladesh

6 4) วันที่ 24 มีนาคม 2559 เข้าร่วมประชุมหารือแผนผังพื้นที่ร่วมกับสำนักผังเมือง
 7 **ที่ประชุม : รับประทาน**

8 **1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี**

9 1.2.1 ปีงบประมาณ 2560 มีภาควิชาที่ยื่นคำขอต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยคณะ
 10 สาธารณสุขศาสตร์ 1 ราย จากภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ โดยคณะได้มีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ
 11 พิจารณาการต่ออายุฯ ปีงบประมาณ 2560 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

12 สำหรับผู้ต่อเวลาปฏิบัติงาน 60 ปี จะประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA) โดยใช้เกณฑ์เดียวกับผู้ที่
 13 ขอต่อเวลาปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ซึ่งแต่ละคนจะใช้เกณฑ์ที่ใกล้เคียงกัน อ้างอิงเกณฑ์จากปีที่ขอต่อเวลาการ
 14 ปฏิบัติงาน

15 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งเพิ่มเติมว่า ในแต่ละปีจะมีเกณฑ์แตกต่าง ซึ่งจะเน้นด้านการเรียนการสอน
 16 การวิจัยวิจัย เป็นหลัก

17 โดยกระบวนการยื่นเสนอเพื่อขอต่อเวลา คณะจะแจ้งให้ภาควิชาสรุปความต้องการมายังคณะ
 18 ซึ่งภาควิชาต้องพิจารณาคุณสมบัติก่อน กรณีมีการรอผลการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ “รองศาสตราจารย์”
 19 จะต้องประกาศก่อน 30 กันยายน 2559 ผลงานตีพิมพ์จะพิจารณาเบื้องต้นก่อนแต่อยู่ระหว่างรอผลงานการ
 20 ตีพิมพ์ตามเกณฑ์ ในเดือนกันยายน 2559 ซึ่งคณะกรรมการฯ จะทำหน้าที่สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

21 1.2.2 ระบบ E-office ได้ทำการปรับปรุงโปรแกรมเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 26 - 27 กุมภาพันธ์
 22 2559 ซึ่งระบบสามารถเปิดไฟล์ได้รวดเร็วขึ้นและรองรับทุกโปรแกรม web browser

23 1.2.3 รถบัสใหญ่ของคณะ เครื่องยนต์เสียหายเนื่องจากความร้อนสูงซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการสืบ
 24 ราคาค่าใช้จ่ายในการซ่อม

25 1.2.4 คณะทันตแพทยศาสตร์จะทำการปรับปรุงพื้นที่โรงอาหาร และร้านอาหาร ชั้น 2 อาคาร
 26 สวัสดิ์ แดงสว่าง เริ่มดำเนินการในเดือนเมษายนเป็นต้นไป โดยใช้งบประมาณของคณะทันตแพทยศาสตร์

27 1.2.5 ขอความร่วมมือจากภาควิชาที่มีข้าราชการ ขอให้ส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานภายใน
 28 วันที่ 15 มีนาคม 2559

29 1.2.6 ขอเชิญบุคลากรที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยมหิดล เสนอชื่อผู้แทนส่วน
 30 งานเพื่อเป็นกรรมการฝ่ายสมาชิกคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในวันศุกร์ที่ 25 มีนาคม 2559 เวลา
 31 9.00 – 15.00 น. ณ โถงชั้น 1 อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

32 **ที่ประชุม : รับประทาน**

1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายแผนพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.1 รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2559

ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – กุมภาพันธ์ 2559) จำแนกตามไตรมาสดังนี้

- ไตรมาสที่ 1 สรุบบงบประมาณที่ได้รับคงเหลือ 96,830,464.76 บาท
- ไตรมาสที่ 2 แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน 96,658,805.00 บาท ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน 56,437,536.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.39 งบประมาณที่ได้รับคงเหลือ 148,884,570.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.10

ข. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.301 หรือ 2559-1) ปีงบประมาณ 2559 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ค. รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง จากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ 2559 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.3.2 เตรียมรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่วนที่ 1 และตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ส่วนที่ 2 ตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement) 2559 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559)

1.3.3 รายงานความก้าวหน้าการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA SAR Workshop ประจำปีเดือน มีนาคม 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ก. ขอเชิญชวนเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “AUN-QA SAR Workshop: Criteria 6-11” ช่วงที่ 2 ในวันที่ 5 เมษายน 2559 เวลา 8.30 – 16.00 น.

ข. รายงานความก้าวหน้าการอบรมเชิงปฏิบัติการ AUN-QA SAR Workshop ช่วงที่ 1 วันที่ 3 – 4 มีนาคม 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1.3.4 รายงานผลการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “กินขนม ระดมสมอง” เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

1.4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา

1.4.1 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) แจ้งผลการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. 2557 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ขอความร่วมมือจากทุกภาควิชาให้ความสำคัญ ให้นักศึกษาทำ Manuscript เพื่อให้เกิดการตีพิมพ์ ซึ่งคณะได้จัดเตรียมคลินิกวิจัยเพื่อให้การสนับสนุน

1 1.4.2 สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ประกาศ “ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัย
2 ของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปี 2559” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์รุ่นใหม่ให้ได้ทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง หลัง
3 จบการศึกษาระดับปริญญาเอก และสามารถผลิตผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติที่มีคุณภาพสูงได้
4 โดยคณะกรรมการสุขศาสตร์ มีโครงการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินข้อเสนอโครงการจากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่
5 โครงการวิจัยของ อาจารย์ ดร.สุภาวดี ผลประเสริฐ ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม

6 1.4.3 มหาวิทยาลัยมหิดล ขอเชิญประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์แนะนำทุนวิจัย Newton Fund
7 ประจำปี 2559-2560 จากสหราชอาณาจักร ซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นเป็น 30 โปรแกรมทุนย่อยภายใต้ 12 โปรแกรม
8 ทุนหลัก ผู้สนใจลงทะเบียนออนไลน์ร่วมการประชุมได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orra/> ภายในวันที่
9 12 เมษายน 2559 โดยแบ่งเป็น 2 รอบ ดังนี้

10 (1) วันที่ 19 เมษายน 2559 เวลา 13.30-16.00 น. ณ ห้องประชุม K102 อาคารเฉลิมพระ
11 เกียรติ คณะวิทยาศาสตร์ พญาไท

12 (2) วันที่ 20 เมษายน 2559 เวลา 13.30-16.00 น. ณ ห้องประชุม 530 ชั้น 5 สำนักงาน
13 อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

14 1.4.4 สถาบันคลังสมองของชาติ (สคช.) โดยการสนับสนุนของ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
15 (สกว.) ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปี 2559 ครั้งที่ 1 สำนักงานประสานงานชุดโครงการ
16 “งานวิจัยเชิงนโยบายเกษตรและเสริมสร้างเครือข่ายงานวิจัยเชิงนโยบาย” เปิดรับข้อเสนอโครงการ ถึงวันที่ 30
17 เมษายน 2559 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.agripolicyresearch.com/?p=734> รายละเอียด
18 เอกสารประกอบการประชุม

19 1.4.5 งานบริหารเงินทุนวิจัย กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งผลโครงการวิจัยที่
20 เสนอขอตั้งงบประมาณ จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2560 รอบที่ 2 ตามที่ วช. ได้พิจารณาในระบบ
21 NRMS โดยแจ้ง ไม่สนับสนุนโครงการวิจัยของคณะ จำนวน 4 โครงการ และสนับสนุนจำนวน 4 โครงการ
22 (คณะฯได้ส่งโครงการทั้งหมด 8 โครงการ)

23 1.4.6 สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (สวก.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการวิจัย
24 แห่งชาติ (วช.) กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager: RM) รุ่น
25 ที่ 6-9 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.arda.or.th โทร 0 2579 7435 ต่อ 3614, 3616 (รับจำนวน 75 คน
26 ต่อรุ่น โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย)

27 รุ่นที่ 6 วันที่ 25 - 27 เมษายน 2559 ณ โรงแรมมารวย การเดิน กรุงเทพฯ

28 รุ่นที่ 7 วันที่ 17 - 19 พฤษภาคม 2559 ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ จ.พิษณุโลก

29 รุ่นที่ 8 วันที่ 1 - 3 มิถุนายน 2559 ณ โรงแรมมารวย การเดิน จ.กรุงเทพฯ

30 รุ่นที่ 9 วันที่ 6 - 8 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด จ.เชียงใหม่

31 1.4.7 คณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการวิจัยฯร่วมกับงานวิจัยและวิชาการ กำหนดจัดกิจกรรม
32 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ” สำหรับ
33 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและอาจารย์ที่สนใจ วิทยากรรับเชิญ: Dr. Ann Torugsa จาก Australian

1 Innovation Research Centre, University of Tasmania ร่วมกับ รศ.ลีรา กิตติกุล และ รศ.พิพัฒน์
 2 ลักขมิจรัสกุล ในวันที่ 25 มีนาคม 2559 เวลา 13.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม 1610 ชั้น 6 อาคาร
 3 สาธารณสุขวิชชีษณ์

4 1.4.8 กองบรรณาธิการวารสาร Asia Journal of Public Health ขอเชิญชวนอาจารย์และ
 5 นักศึกษาระดับปริญญาโทส่งบทความวิจัย หรือบทความวิชาการมาลงในวารสาร กรณีบทความวิจัยที่เป็นส่วน
 6 หนึ่งของวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สามารถใช้เพื่อขอจบการศึกษาได้ (วารสารออกปี
 7 ละ 2 ฉบับ คือ มิถุนายน และ ธันวาคม) รายละเอียดของการส่งบทความตามเว็บไซต์ www.asiaph.org
 8 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

9 1.4.9 วช. ประกาศทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ปี 2559 ซึ่งคณะได้รับทุน 8 ทุน
 10 คือ ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข 1 ทุน ภาควิชาโภชนวิทยา 1 ทุน ภาควิชาอนามัยครอบครัว 2 ทุน
 11 ภาควิชาชีวสถิติ 1 ทุน ภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ 3 ทุน

12 ประธานฯ แจ้งว่า สำหรับนักศึกษาที่ได้ทุน ให้ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ และฝากทุกภาควิชาที่มี
 13 ข้อมูลลงประชาสัมพันธ์ด้วย

14 **ที่ประชุม : รับทราบ**

15

16 1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

17 1.5.1 วันที่ 7 - 8 เดือนเมษายน 2559 คณะสาธารณสุขศาสตร์ จะจัดต้อนรับคณะกรรมการรับรอง
 18 คุณภาพหลักสูตร MPH International Program ของ APACPH ซึ่งประกอบด้วย Dr. Indika Karunathilake
 19 จาก University of Colombo, Sri Lanka Prof. Maznah Binti Dahlui จาก University of Malaya และ
 20 ศ.ดร.สมจิตต์ สุพรรณทัศน์ ขอเชิญกรรมการประจำคณะเข้าร่วมในพิธีเปิด ในวันที่ 7 เมษายน 2559 เวลา 8.30
 21 - 10.30 น. และขอเชิญรับฟังข้อเสนอแนะจากกรรมการ APACPH ในวันที่ 8 เมษายน 2559 เวลา 15.00 -
 22 16.30 น. ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

23 1.5.2 ขอเชิญเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฝึกอบรม เรื่อง “Community Health and Health System
 24 Management Program” ให้แก่นักศึกษาปริญญาตรีวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 12 คน จาก California
 25 State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ในวันที่ 29 มีนาคม 2559 เวลา 9.00 - 10.00 น. ณ ห้องประชุม
 26 สุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ และเข้าร่วมพิธีปิดการฝึกอบรม ในวันที่ 8 เมษายน 2559 เวลา 14.00 - 15.00 น.
 27 ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารเทพนม เมืองแมน

28 1.5.3 งานวิเทศฯ ได้จัดทำ VDO ปาฐกถา พิเศษ หัวข้อเรื่อง “Social Determinants and Health
 29 Equity : a Global Perspective” โดย Sir Michael Gideon Marmot ผู้ได้รับรางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหิดล
 30 ประจำปี 2558 สาขาการสาธารณสุข เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2559 เรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าชมได้ที่
 31 website ของคณะ และได้จัดเตรียมเพื่อส่งให้หน่วยงานภาคีเครือข่ายต่อไป ส่วนการจัดทำ VDO เพื่อ
 32 ประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะฯ ขณะนี้ได้ติดต่อเทพบัณฑิตการเสด็จเรียบร้อยแล้ว

1 1.5.4 วันที่ 28 มีนาคม 2559 เวลา 9.00 – 12.00 น. งานวิเทศฯ ให้การต้อนรับ Dr. Rizwan
2 Arshad Khan ผู้แทนจาก HR & Development Department, Pakistan Public Health Association
3 เพื่อเจรจาความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์

4 1.5.5 วันที่ 30 มีนาคม 2559 เวลา 13.00 – 15.00 น. งานวิเทศฯ ให้การต้อนรับ Dr. Liviu ผู้แทน
5 จากองค์การอนามัยโลก เพื่อเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ เรื่อง capacity building and disaster
6 management ณ ห้องสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์

7 1.5.6 วันที่ 4 เมษายน 2559 เวลา 10.00 - 12.00 น. งานวิเทศฯ ให้การต้อนรับ Assistant
8 Professor Takayuki Nishimura, Ph.D., Department of Public Health, Nagasaki University
9 Graduate School of Biomedical Sciences เพื่อเจรจาความร่วมมือทางวิชาการและวิจัย เรื่อง research
10 and journal ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์

11 1.5.7 วันที่ 7-8 เมษายน 2559 งานวิเทศฯ จัดอบรมให้กับคณะอาจารย์และนักศึกษาระดับ
12 ปริญญาโท จำนวน 33 คน จากมหาวิทยาลัย Hasanuddin University, ประเทศอินโดนีเซีย ในหัวข้อเรื่อง
13 Reproductive Health and Health Promotion

14 1.5.8 โครงการเครือข่ายความร่วมมือ (MOU)

15 1) ระหว่างวันที่ 24 - 26 มีนาคม 2559 มหาวิทยาลัย Wakayama ส่งนักศึกษาพยาบาล
16 ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 คน มาศึกษาดูงานด้านการพยาบาลและสาธารณสุข เรื่อง การดูแลผู้ป่วย HIV และ
17 ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ระบบการสร้างเสริมสุขภาพในชุมชน โดย รศ.อรรวรรณ แก้วบุญชู เป็นผู้ประสานงานหลัก ซึ่ง
18 กิจกรรมดังกล่าวเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถาบัน (MOU)

19 2) ขอเชิญร่วมกิจกรรม ลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย STI Myanmar University
20 ประเทศพม่า ในวันที่ 18 เมษายน 2559 ในเบื้องต้นจะมีโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์และบุคลากร รวมทั้งการ
21 จัดบรรยายวิชาการร่วมกันในเดือนเมษายน 2559

22 3) ตามที่ผู้แทนโครงการจัดทำ Double Degree Program จากมหาวิทยาลัยเกียวโต ได้
23 เดินทางมาประชุมปรึกษาหารือร่วมกับคณะสาธารณสุขศาสตร์และคณะวิศวกรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม
24 2559 และได้กำหนดแผนการดำเนินงานโครงการความร่วมมือฯ (ตามเอกสารแนบ 2) จึงใคร่ขอเชิญหลักสูตรที่
25 สนใจจัดทำ Double Degree program ร่วมกับมหาวิทยาลัยเกียวโต เตรียมนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ
26 จัดทำหลักสูตร 2 ปริญญา ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัย

27 การต่ออายุ MOU ของมหาวิทยาลัย IUHW ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งทางคณะเตรียมจัดส่งเอกสารลงนาม

28 1.5.9 โครงการฝึกอบรมนานาชาติ

29 1) ระหว่างวันที่ 18 – 29 เมษายน 2559 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัด
30 ฝึกอบรม หัวข้อเรื่อง “Guideline for Strategic Route Map (training for the trainers) ให้แก่บุคลากร
31 สาธารณสุขของประเทศมัลดีฟส์ จำนวน 10 คน ตามแผนความร่วมมือเพื่อพัฒนาไทย – มัลดีฟส์ ระยะ 3 ปี
32 (2558 -2560) ของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

1 2) ช่วงเดือนพฤษภาคม 2559 WHO Thailand ได้ประสานให้ทางคณะสาธารณสุขศาสตร์
 2 มหาวิทยาลัยมหิดล จัดฝึกอบรม หัวข้อเรื่อง “Health Promotion and Health education” ให้แก่บุคลากร
 3 สาธารณสุขของประเทศสาธารณสุขประชาชนเกาหลี จำนวน 7- 10 คน

4 1.5.10 โครงการ academic mobilization ประจำปีการศึกษา 2558 (outbound)

5 1) คณะได้เสนอชื่อโครงการศึกษาประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม ระยะเวลา 7 วัน สำหรับ
 6 นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 5 ทีม และทางกองกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้สัมภาษณ์ จำนวน 4
 7 ทีม เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2559 ที่ผ่านมา ขณะนี้รอฟังผลการพิจารณา โดยมีทีมนักศึกษาชั้นปีที่ 3 สาขา อาชีว
 8 นามัยและความปลอดภัย (ประเทศมาเลเซีย) และสาขาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม (ประเทศมาเลเซีย) และ
 9 นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สมัครไปประเทศอินโดนีเซีย ลาว และเวียดนาม

10 2) โครงการนักศึกษาแลกเปลี่ยน ประจำปีการศึกษา 2558 (outbound)

11 - โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ณ China Medical University จำนวน
 12 10 คน ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน – 27 กรกฎาคม 2559

13 - โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ณ China Medical University
 14 จำนวน 2 คน ระหว่างวันที่ 22 พฤษภาคม – 27 กรกฎาคม 2559

15 3) โครงการอาคันตุกะ (Visiting Scholar) ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเสนอชื่อ
 16 ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศสหรัฐอเมริกาเป็นอาคันตุกะของภาควิชา ในช่วงเดือน สิงหาคม – ตุลาคม 2559 ขณะนี้
 17 รอผลการพิจารณาจากกองวิเทศฯ

18 1.5.11 บันทึกเทปรายการซัวร์ก่อนแซร์ ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ช่อง 9 อ.ส.ม.ท. เรื่อง
 19 “ปลาที่หญิงตั้งครรภ์/ ให้นมบุตร/ เด็กเล็กควรเลี้ยง” โดย ผศ.ฉัตรภา หัตถโกศล ภาควิชาโภชนวิทยา

20 เทปรายการซัวร์ก่อนแซร์ เรื่อง "การใช้แปรงฟันหรือแปรงเด็กส่งผลให้เด็กเป็นโรคทางเดิน
 21 หายใจ" สัมภาษณ์ โดย ผศ.ศุภชัย ปิติกุลตั้ง ภาควิชาอนามัยครอบครัว ซึ่งทางสถานีฯ ไม่อนุญาตให้
 22 ออกอากาศ ในวันเสาร์ที่ 5 มีนาคม 2559 เนื่องจากเนื้อหากำลังเป็นกระแส แต่อนุมัติเทปเรื่องดังกล่าว
 23 ออกอากาศทาง www.youtube.com โดยปัจจุบันมียอดผู้เข้าชม จำนวน 762 ครั้ง

24 1.5.12 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2559 “รายการสูงวัยใจเกินร้อย” ได้ออกอากาศเทปบันทึกการ
 25 เรื่อง “การป้องกันการหกล้มในผู้สูงอายุ” โดย ผศ.ขวัญใจ อำนวยสัตย์ชื่อ ออกอากาศเวลา 05.45 น. ทาง
 26 สถานีโทรทัศน์ NBT

27 1.5.13 การประชุมวิชาการนานาชาติ 48th APACPH Conference “Create a Healthy Future
 28 with Competent Professionals จัดโดย Teikyo University ณ เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น ในวันที่ 16 –
 29 19 กันยายน 2559 Early bird สิ้นสุดวันที่ 29 มิถุนายน 2559 ค่าลงทะเบียน 30,000 เยน ลงทะเบียนหลัง
 30 จากนั้น 40,000 เยน หยอดบัตร Abstract วันที่ 31 พฤษภาคม 2559

31 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

1.6.1 เรื่องแจ้งจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2559 มีสาระที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ ดังนี้

1) การขอกู้ วนช. สกอ. พวอ. TGIS ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จะอยู่ในการดูแลของบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ซึ่งจะรวมถึงการสมัคร การเบิกจ่าย และรายงาน

2) ในการทำ PA ของบัณฑิตวิทยาลัย ไม่มี PA ของการประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA แต่บัณฑิตวิทยาลัยจะช่วยสนับสนุนข้อมูลผ่านระบบ MIS ไว้ให้

ในประเด็นนี้ รศ.จักรกริช หิรัญเพชรรัตน์ ได้เรียนถามถึง PA ของบัณฑิตวิทยาลัยว่า มีกำหนดเกี่ยวกับผลงานตีพิมพ์วิทยานิพนธ์ในวารสารวิชาการด้วยหรือไม่ ซึ่งประธานฯ ตอบว่าไม่มี จึงได้เสนอในที่ประชุม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการหลักสูตรปริญญาโทว่า เพื่อเป็นสนับสนุนและขับเคลื่อนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ น่าจะได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงเอกสารวิทยานิพนธ์จาก เล่มวิทยานิพนธ์ เป็นต้น เอกสารวิจัยเพื่อพร้อมส่งตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Manuscript) หรือเพิ่มส่วนบททวนวรรณกรรมไปด้วยก็ได้ ซึ่งประธานฯ รับข้อเสนอไว้พิจารณา

3) ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง การรับบุคคลทั่วไปเข้าศึกษารายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559 ที่ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมฯ แล้ว จะต้องนำสู่การพิจารณาของคณะกรรมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งค่าลงทะเบียนสำหรับภาคปกติ 1,800 บาทต่อหน่วยกิต ส่วนภาคพิเศษ เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด นอกจากนี้ ยังต้องมีการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มเติมอีกด้วย อาทิ เก็บค่าธรรมเนียม 2,000 บาท แบ่งให้มหาวิทยาลัย 500 บาท คณะ 500 บาท และบัณฑิตวิทยาลัยรับไว้ 1,000 บาท เพื่อการประมวผล เป็นต้น

4) บัณฑิตวิทยาลัย กำลังดำเนินการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ของหลักสูตรต่างๆ โดยการสุ่มตรวจ ได้ดำเนินการไปแล้วในส่วนของศาลาฯ พบบางหลักสูตรปฏิบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น เลื่อนการสอบโดยไม่แจ้ง อาจารย์เข้าสอบไม่ครบ เป็นต้น

ในประเด็นที่เกี่ยวข้องนี้ ได้สอบถามเกี่ยวกับ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์สามารถขอจัดสอบนอกสถานที่ได้หรือไม่ ประธานฯ เรียนว่า ไม่มีข้อกำหนดในข้อบังคับ อยู่ในดุลพินิจของประธานหลักสูตรที่ต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผล และเสนอขอพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆไป มีกรรมการสอบถามเกี่ยวกับการสอบทางไกล ได้แก่ Skype หรือ Tele. นั้น ประธานฯ แจ้งว่า ในการสอบโครงร่างอนุญาตได้ แต่ในการสอบวิทยานิพนธ์ ขอให้เสนอขอเป็นรายกรณีไป

5) ทูบพัฒนาอาจารย์ไปเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ วงเงิน 1,500,000 บาท อนุมัติไปแล้ว 597,400 บาท ในเดือนมีนาคม 2559 มีจำนวน 3 ราย ซึ่งในจำนวนนี้ ผศ.ณัฐกมล ชาญสาธิตพรได้รับทุนไปนำเสนอด้วย

6) การรับสมัครสอบคัดเลือกนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 – 2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1 7) มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2558 ในวัน
2 ศุกร์ที่ 2 กันยายน 2559 ณ มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล

3 บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอกำหนดการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษา ดังนี้

4 - บัณฑิตวิทยาลัย กำหนดวันสุดท้ายที่จะรับเอกสารหลักฐานการขอสำเร็จการศึกษาของ
5 นักศึกษาที่ต้องการขอสำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2558 ในวันจันทร์ที่ 20 มิถุนายน
6 2559

7 - กำหนดขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันพุธที่ 1 -
8 วันศุกร์ที่ 24 มิถุนายน 2559 ที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>

9 * มหาวิทยาลัย ขอแจ้งผลการเรียนการสอน ในวันที่ 31 สิงหาคม 2559 วันซ่อมรับปริญญาใหญ่
10 และ วันที่ 2 กันยายน 2559 วันรับปริญญา

11 ที่ประชุมทีมบริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์ กำหนดวันแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่
12 ประจำปีการศึกษา 2558 ในวันจันทร์ที่ 29 สิงหาคม 2559

13 1.6.2 ในวันที่ 5 - 7 เมษายน 2559 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา เดินทางไปร่วมประชุม
14 The Global Higher Education Forum, Penang, Malaysia

15 1.6.3 ในวันที่ 25 เมษายน 2559 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา จะเข้าประชุมคณะกรรมการ
16 นโยบายบัณฑิตศึกษา ณ บัณฑิตวิทยาลัย

17 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า กรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยจะขอเข้าร่วมดูแลนักศึกษาที่ได้ทุน ซึ่ง
18 นักศึกษาของคณะได้รับทุนหลายคน ถ้าบัณฑิตวิทยาลัยมีแนวทางการสนับสนุนการตีพิมพ์จะเป็นผลดีแก่คณะ
19 มากกว่าการเข้ามาร่วมดูแลนักศึกษาที่ได้ทุน

20 **ที่ประชุม : รับทราบ**

21 1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษา

22 จำนวนนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) เลือกสาขาวิชาเอก

สาขาวิชาเอก	นักศึกษาแจ้ง ความประสงค์เรียน	แผนรับ
วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	30	40
สุขศึกษาและส่งเสริมสุขภาพ	5	15
อนามัยชุมชน	15	25
โภชนวิทยาและการกำหนดอาหาร	44	30
วิทยาศาสตร์การอาหารเพื่อสุขภาพ	11	20

24 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

1.8.1 เรื่องแจ้งจากที่ปรึกษา

รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า จะรับตำแหน่งผู้อำนวยการ OPHETS ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2559 หลังวันที่ 1 เมษายน 2559 จะดูแลสัญญาของอาจารย์ที่ทำงานให้ OPHETS ในเรื่องการอนุมัติการจ่ายเงิน และจะปรับโครงสร้าง โดยสรรหาหัวหน้างานบริการวิชาการ คือ นางสาวอมรรัตน์ เบิกแสง ทำหน้าที่ประสานงาน

ส่วนการแจ้งรายได้ของ OPHETS จะขอแจ้งในการประชุมฯ ครั้งต่อไปเพื่อให้ครบไตรมาส
ที่ 2

ที่ประชุม : รับทราบ

1.8.2 ผศ.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์ แจ้งกำหนดการจัดงานวันสงกรานต์ ขอเลื่อนจากวันที่ 7 เมษายน 2559 เป็นวันที่ 11 เมษายน 2559

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559 วันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 โดยไม่มีการแก้ไข

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 (ร่าง) มาตรฐานคุณวุฒิ มคอ.1

รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2559 ได้เชิญเครือข่ายเข้าร่วมรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ตัวอย่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ซึ่งคณะวิจัยได้ไปดำเนินการ และได้ประชุมร่วมกับสกอ. เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 เพื่อดำเนินการในเรื่องไขสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยกลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมจะอยู่ที่กลุ่ม มคอ.สาธารณสุข ให้ตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อดูเฉพาะสาขาอนามัยสิ่งแวดล้อมว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทั้ง 2 มคอ. โดยจะมีมคอ.1 สาธารณสุขเป็นตัวตั้ง

ส่วน มคอ.1 มีประเด็นเพิ่มเติม คือ กรรมการตรวจรับงานจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิรับ มคอ.1 ของสกอ. แจ้งมติกรรมการอยากให้มีเฉพาะหลักสูตร ส.บ.เท่านั้น แต่ทางสภาคณบดีฯ ยืนยันต้องมีหลักสูตร ส.บ. และ วท.บ. ซึ่งทางสกอ.ต้องการเห็นความแตกต่างระหว่าง หลักสูตร ส.บ.และ วท.บ. คณะกรรมการวิจัยได้พิจารณาความแตกต่าง ในเรื่องพื้นฐานวิชาชีพ คือ

- หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 30 หน่วยกิต (หลักสูตร วท.บ.)

กลุ่มวิชาชีพ-คณิต18 หน่วยกิต และกลุ่มวิชาพื้นฐานสาธารณสุข 12 หน่วยกิต

- หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข 30 หน่วยกิต (หลักสูตร ส.บ.)

1 รศ.วันทนี พันธุ์ประสิทธิ์ แจ้งเพิ่มเติมว่า จากประชุมคณะทำงานหลักสูตรการบริหารจัดการ
2 ด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในด้านองค์ประกอบ จึงได้ให้คณะทำงาน ยก(ร่าง) เนื้อหา ได้มอบหมาย
3 ผศ.ไชยพันธ์ แห่งทอง เรื่องการทำ Training need เนื้อหาเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ด้านอาชีว
4 อนามัย และด้านสิ่งแวดล้อม และจะประชุมกันอีกครั้งต่อไป ในวันที่ 11 เมษายน 2559

5 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งความก้าวหน้ากลุ่มภารกิจส่งเสริมสุขภาพ ดังนี้

6 1) การจัดอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ ได้จัดเรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้ารับการอบรมน้อยกว่าที่คาดไว้
7 ขอขอบคุณคณะทำงานในกลุ่ม Cluster และวิทยากร ซึ่งผลการประเมินได้รับความพึงพอใจอย่างมาก
8 2) จัดทำ CSR กับชุมชนที่เกี่ยวข้องคณะสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งได้หารือกับ รศ.มณฑา
9 เก่งการพานิช มีโครงการ คือ การรณรงค์จุดที่เท้า และการรณรงค์เพื่อลดการสูบบุหรี่ จึงได้ทำโครงการลงพื้นที่
10 จังหวัดสระบุรี ในช่วงที่นักศึกษาฝึกงาน ให้กับเจ้าหน้าที่ รพสต., อสม.

11 3) การปรับปรุงหลักสูตร ส.บ. ยังไม่มีความก้าวหน้า

12 ผศ.วันวิสาข์ ศรีสุเมธชัย แจ้งว่า กลุ่มผู้ดำเนินการสปาทั่วประเทศบางคนสนใจในหัวข้อการ
13 อบรมการจัดอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ แต่เนื่องจากที่แจ้งในกลุ่มเป็นเวลาทีใกล้วันอบรมแล้ว จึงสอบถามว่าถ้าจะ
14 ขอให้จัดอบรมให้กับสมาคมผู้ประกอบการสปาทั่วประเทศ

15 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า เคยหารือในที่ประชุมกลุ่ม Cluster เรื่องที่ประธานฯ ให้
16 ข้อเสนอแนะในการทำหลักสูตรให้นำสนใจนำดึงดูด และตอบรับ พ.ร.บ.วิชาชีพฯ ที่ในอนาคตอาจจะปรับเป็น
17 หลักสูตร ส.บ. ให้เกิดความร่วมมือระหว่าง Cluster

18 รศ.สุธรรม นันทมงคลชัย แจ้งว่า จากการประชุมโดยข้อเสนอแนะของประธานฯ และรศ.วิทยา
19 อยู่สุข ให้ทำหลักสูตรส.บ. เป็นจุดเด่นของคณะ โดยไม่ต้องสร้างใหม่สามารถใช้หลักสูตรเดิมแล้วปรับปรุงใหม่
20 อยู่ระหว่างทบทวนทามาจารย์เป็นคณะทำงาน

21 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า ขอฝากเรื่องกำลังพล เนื่องจากปัจจุบันมีบัณฑิตที่จบการศึกษาเกิน
22 ความต้องการโดยมีกำลังการผลิตประมาณ 10,000 คน แต่บรรจุได้แค่ 10% ของอัตราการผลิต

23 จากการประชุมที่มหาวิทยาลัยทักษิณ รัฐบาลได้มีสัญญาณไปยังมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ใน
24 ด้านนโยบายที่ต่อไปกลุ่ม Cluster จะเด่นชัดขึ้นมา ส่วนภาควิชาจะลดบทบาทลง การให้งบประมาณจะให้เป็น
25 กลุ่ม Cluster แทนการสนับสนุนเป็นภาควิชา

26 **ที่ประชุม : รับทราบ**

27 28 3.3 การฝึกปฏิบัติงานอนามัยชนบทเบ็ดเสร็จ ปีการศึกษา 2558

29 อาจารย์ณิชาภัทร ชันสาคร แจ้งความก้าวหน้าการเตรียมการฝึกภาคสนามฯ อยู่ระหว่างการ
30 ประชาสัมพันธ์โครงการในพื้นที่ (ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ และเสียงตามสาย) ปรับปรุงที่พักนักศึกษาและกอง
31 อำนวยการ จัดเตรียมอุปกรณ์การฝึก และเตรียมการขนย้ายอุปกรณ์และนักศึกษา เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2559
32 ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการฝึกภาคสนามในพื้นที่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ณ

1 หอประชุมที่ว่าการอำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี เพื่อทำความเข้าใจในกระบวนการ บทบาทและแนวทางสนับสนุน
2 การฝึกภาคสนามฯ โดยมีกำหนดกิจกรรมต่างๆ ของการฝึกภาคสนามดังนี้

วันที่	เวลา	กิจกรรม และสถานที่
22 เมษายน 2559	09.00 - 11.30 น.	ปฐมนิเทศฯ พร้อมทั้งซักซ้อมรายละเอียดและการเดินทาง ณ ห้องประชุมเธียเตอร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น 2
22 เมษายน 2559	12.30 - 16.30 น.	รับฟังการนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติภาคสนามเบื้องต้นของนักศึกษา (แบ่งเป็น 3 ห้อง) อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์
25 เมษายน 2559	07.00 - 08.00 น.	ถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ฯ และส่งนักศึกษาเดินทาง
25 เมษายน 2559	13.00 - 15.00 น.	ปฐมนิเทศการฝึกภาคสนาม ณ โรงเรียนวังม่วงวิทยาคม จังหวัดสระบุรี *แจ้งความจำนงล่วงหน้าเพื่อจะได้จัดพาหนะ
11 พฤษภาคม 2559	17.00 - 21.00 น.	งานเลี้ยงขอบคุณพื้นที่ ณ สุพัตรารีสอร์ท อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี
12 พฤษภาคม 2559	08.00 - 16.00 น.	เยี่ยมนักศึกษาฝึกภาคสนามฯ อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

3 **ที่ประชุม : รับทราบ**

4 3.4 การก่อสร้างหอพักบางเขน

6 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งความก้าวหน้าการก่อสร้างหอพักบางเขน ซึ่งได้ส่งหนังสือถึงปลัดกระทรวง
7 สาธารณสุข ที่จะดำเนินการชี้เขตแนวร่วมกับกรมธนารักษ์ ขอดำเนินการล้อมรั้วและเปิดประตู ความกว้าง
8 ประมาณ 12 เมตร ติดกับสถานีดับเพลิง ต่อไป รองคณบดีจะติดตามความก้าวหน้าต่อไป

9 นอกจากนี้จะดำเนินการพื้นที่รอบอาคาร 6 พื้นที่ก่อนหรืออาคารเป็นความดูแลของคณะ
10 สาธารณสุขศาสตร์

11 **ที่ประชุม : รับทราบ**

13 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

14 4.1 การปรับโครงสร้างคณะสาธารณสุขศาสตร์ สำนักงานคณบดี และศูนย์ประสานงานวิทยาเขต
15 ภูมิภาค

16 รองคณบดี แจ้งว่า ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ จะดำเนินการปรับโครงสร้างคณะสาธารณสุข
17 ศาสตร์ในส่วนสำนักงานคณบดี และศูนย์ประสานงานวิทยาเขตภูมิภาค (ตามมติสภามหาวิทยาลัย มหิดล ครั้งที่
18 444 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2553) ให้เหมาะสมและตอบสนองต่อการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของ
19 คณะฯ โดยสำนักงานคณบดีจะมีการจัดเป็นกลุ่มภารกิจภายในคณะ มีงานภายใต้กลุ่มภารกิจ และมีการเปลี่ยน
20 ชื่องาน รวมทั้งการเปลี่ยนชื่อศูนย์ประสานงานวิทยาเขตภูมิภาค มีรายละเอียดดังนี้

21

22

23

24

โครงสร้างเดิมตามมติสภา มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 444 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2553	โครงสร้างใหม่เสนอในการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 25 มีนาคม 2559	หมายเหตุ/เหตุผลความจำเป็น
1. งานบริหารทั่วไป	1. งานบริหารทั่วไป	ไม่เปลี่ยนแปลง
2. งานบริหารทรัพยากรบุคคล	2. งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่เปลี่ยนแปลง
3. งานการคลัง พัสดุ และบริหาร สินทรัพย์	3. งานบริหารการเงินและบัญชี 4. งานบริหารพัสดุ	แยกงานงานการคลัง พัสดุ และบริหารสินทรัพย์ ออกเป็น 2 งาน คือ 1. งานบริหารการเงินและบัญชี - เพิ่มภาระหน้าที่ในการวิเคราะห์แนวโน้มและสถานการณ์ การเงิน และการคำนวณต้นทุนตามพันธกิจต่างๆของคณะ 2. งานบริหารพัสดุ - เพิ่มภาระหน้าที่ในการวางแผนจัดหาพัสดุทดแทน การ บำรุงรักษา รวมทั้งการจัดหาประโยชน์เพื่อเพิ่มรายได้
4. งานบริหารการศึกษาและ กิจการนักศึกษา	5. งานบริหารการศึกษาและศิษย์ เก่าสัมพันธ์	เปลี่ยนชื่องานให้เหมาะสมกับภารกิจในปัจจุบัน
5. งานวิจัยและวิชาการ	6. งานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม	เปลี่ยนชื่องานให้เหมาะสมกับภารกิจในปัจจุบัน
6. งานแผนพัฒนาและระบบ คุณภาพ	7. งานแผนพัฒนาและระบบ คุณภาพ	ไม่เปลี่ยนแปลง
7. งานวิเทศและการ ประชาสัมพันธ์	8. งานวิเทศสัมพันธ์และเครือข่าย	เปลี่ยนชื่องานให้เหมาะสมกับภารกิจในปัจจุบัน
8. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	9. งานเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารองค์กร	เปลี่ยนชื่องานให้เหมาะสมกับภารกิจในปัจจุบัน
9. งานกายภาพสิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย	10. งานกายภาพสิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย	ไม่เปลี่ยนแปลง
11. งานบริหารเครื่องมือกลาง	11. งานบริหารเครื่องมือกลาง	ไม่เปลี่ยนแปลง
ศูนย์ประสานงานวิทยาเขต ภูมิภาค	ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการ สาธารณสุขสิ่งแวดล้อม	เปลี่ยนชื่องานให้เหมาะสมกับภารกิจในปัจจุบัน สถานที่ตั้ง อำเภอสูงเนิน นครราชสีมา

1

2 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอว่า ด้วยภาระงานยังไม่ถึงนวัตกรรม ซึ่งเดิมรับผิดชอบเกี่ยวกับการ

3 กลั่นกรองวิชาการ

4 รองคณบดีฝ่ายแผนพัฒนาฯ แจ้งว่า เพื่อตอบโจทย์ EdPEX ด้านนวัตกรรม

5 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า การไปถึงนวัตกรรมเป็นการพัฒนาเพื่อให้เกิดการนำไปใช้ต่อไป ซึ่งกว่า
6 จะได้เปลี่ยนชื่ออีกครั้งใช้ระยะเวลาานาน

7 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เสนอให้ใช้ชื่อ งานวิจัยและนวัตกรรม

8 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับชื่อเป็น “งานวิจัยและนวัตกรรม” ส่วนงานอื่นๆ เห็นชอบตามที่

9 เสนอ

1 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

2
3 4.2 (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการใช้ห้องพัก ชั้น 3

4 อาคารเทพนม เมืองแมน พ.ศ.2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

5 รองคณบดี แจ้งว่า ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้จัดให้มีห้องพัก ชั้น 3 อาคารเทพนม เมือง
6 แมน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการศึกษา ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และด้านบุคลากร
7 เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงการใช้ห้องพัก ชั้น 3 อาคารเทพนม เมืองแมน คณะสาธารณสุขศาสตร์ ดำเนินไปด้วย
8 การเรียบร้อย เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด คณะฯ จึงขอเสนอ (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
9 อัตราการจัดเก็บค่าบำรุงการใช้ห้องพัก ชั้น 3 อาคารเทพนม เมืองแมน พ.ศ. 2559 รายละเอียดเอกสาร
10 ประกอบการประชุม

11 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งเพิ่มเติมว่า ห้องพักเปิดให้บริการ 3 ห้อง โดยห้ามทำอาหารและไม่อนุญาต
12 ให้ใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด

13 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยให้มีการปรับค่าบำรุงการใช้ห้องพักรายวัน
14 จากอัตราที่เสนอเดิมเป็นอัตราใหม่ ดังนี้

ประเภทห้อง	รายวัน (เหมารวมค่าไฟฟ้าและน้ำประปา)
ห้องพักเดี่ยว	900 บาท/ วัน
ห้องพักคู่	1,200 บาท/ วัน
ห้องพักไม่เกิน 4 คน	2,000 บาท/ วัน

15 ผศ.วันวิสาข์ แจ้งว่า หลังจากอาคารเทพนม เมืองแมนได้ปรับประตูใหม่ทำให้มีบุคคลภายนอก
16 สามารถดลิตพ์ขึ้นมายังชั้นบนได้ง่าย แล้วเปิดประตูห้องนวดเดินดูห้องต่างๆ

17 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งว่า ต่อไปจะมีระบบรักษาความปลอดภัย

18 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

19
20 4.3 (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าใช้สอย พ.ศ.2559

21 รองคณบดี แจ้งว่า ด้วยหลักเกณฑ์รายละเอียดยังไม่ครอบคลุมจึงขอถอนเรื่องออกไปก่อน

22 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ถอดเรื่องออก**

23
24 4.4 (ร่าง) ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องประชุมการใช้อุปกรณ์

25 สารสนเทศ และการใช้พื้นที่ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
26 รองคณบดี แจ้งว่า เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงการใช้ห้องประชุม การใช้อุปกรณ์สารสนเทศ
27 และการใช้พื้นที่ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดำเนินไปด้วยการเรียบร้อย เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด
28 คณะฯ จึงขอเสนอ (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องประชุม การใช้อุปกรณ์
29 สารสนเทศ และการใช้พื้นที่ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.2559 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

1 รองคณบดี แจ้งเพิ่มเติมว่า เนื่องจากหอประชุมราชพฤกษ์จะปรับปรุงแล้วเสร็จ จึงขอเพิ่มเติม
 2 อัตราค่าบำรุง หอประชุมราชพฤกษ์ โดยจะใช้อัตราเดียวกับห้องเรียนคือ ครึ่งวัน 15,000 บาท เต็มวัน
 3 25,000 บาท ส่วนการใช้ห้องปฏิบัติการกลาง (ที่มีอุปกรณ์) อยู่ระหว่างคำนวณต้นทุน และค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ใน
 4 ห้องปฏิบัติการทั้งหมด ซึ่งค่าห้องจะใช้อัตราเดียวกับห้องประชุมที่มีขนาดเดียวกัน ส่วนค่าเครื่องมือจะอ้างอิง
 5 ตามงบประมาณเครื่องมือและวัสดุสิ้นเปลืองทั้งหมด ซึ่งจะจัดทำประกาศต่อไป

6 ประธานฯ แจ้งว่า ขอให้แยกห้องปฏิบัติการให้ชัดเจน ห้องที่มีเปิดให้บุคคลภายนอก/ ภายใน
 7 สามารถเข้าใช้ได้ เช่น อุปกรณ์ที่มีต้นทุนสูง

8 รศ.วิทยา อยู่สุข แจ้งเพิ่มเติมว่า ต่อไปจะไม่อนุญาตให้สถาบันอื่นๆ หรือสถาบันเอกชนมาใช้
 9 จึงเสนอให้จัดทำประกาศให้ชัดเจน เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายมาก

10 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ เสนอว่า ห้องปฏิบัติการภาควิชาโภชนวิทยา ชั้น 2 อาคารสวัสดิ์ แดงสว่าง
 11 สามารถคิดอัตราค่าใช้จ่ายในประกาศด้วย ซึ่งอาจจะมีหน่วยงานภายนอกเข้ามาจัดประชุม/ อบรม/ ทำอาหาร

12 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตาม (ร่าง)ประกาศที่เสนอตามเอกสารประกอบการ
 13 ประชุม และให้เพิ่มเติมอัตราค่าบำรุงการใช้หอประชุมราชพฤกษ์อัตราเดียวกับห้องประชุมเรียนเตอร์

14 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

15
 16 4.5 (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องประชุมและห้องพัก
 17 อาคารสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาอนามัยและชนบท คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.2559
 18 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

19 รองคณบดี แจ้งว่า เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงการใช้ห้องประชุมและห้องพัก อาคารสหวิทยาการ
 20 เพื่อการพัฒนาอนามัยและชนบท คณะสาธารณสุขศาสตร์ ดำเนินไปด้วยการเรียบร้อย เหมาะสมและเกิด
 21 ประโยชน์สูงสุด คณะฯ จึงขอเสนอ (ร่าง)ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องประชุม
 22 และห้องพัก อาคารสหวิทยาการเพื่อการพัฒนาอนามัยและชนบท คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ.2559
 23 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

24 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตาม (ร่าง)ประกาศฯ ที่เสนอ

25 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

26
 27 4.6 ขออนุมัติในหลักการนำนักศึกษาหลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) ชั้นปีที่ 4 ออกฝึกปฏิบัติงาน
 28 ภาคสนาม และขออนุมัติงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2558 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

29 หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา แจ้งว่า ด้วยภาควิชาโภชนวิทยา จะนำนักศึกษาหลักสูตรวิทยา
 30 ศาสตร์บัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์การอาหารเพื่อสุขภาพ ชั้นปีที่ 4 จำนวน 14 คน
 31 และอาจารย์นิเทศงานจำนวน 5 คน ออกฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2558 ณ โรงงานผลิต
 32 อาหารในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ 18 เมษายน ถึง 20 พฤษภาคม 2559 จึงขออนุมัติ
 33 นำนักศึกษาออกฝึกงานภาคสนามฯ และอาจารย์ไปนิเทศงาน และขออนุมัติในหลักการค่าใช้จ่ายในการ

1 ดำเนินการฝึกงานภาคสนามฯ จำนวน 70,550 บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดเอกสาร
2 ประกอบการประชุม

3 รองคณบดี แจ้งว่า ตามหลักเกณฑ์ งบประมาณค่าใช้จ่ายในการฝึกภาคสนามอัตราไม่เกิน
4 1,000 บาท/ คน / สัปดาห์ ขอให้ภาควิชานำไปปรับตามระเบียบหลักเกณฑ์

5 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งว่า กรณีค่าใช้จ่ายเห็นว่าคณะขาดทุนเนื่องจาก นักศึกษาลงทะเบียน 3
6 หน่วยกิต หน่วยกิตละ 400 บาท ซึ่งคิดเป็นจำนวน 1,200 บาท แต่คณะจะต้องจ่ายให้นักศึกษาที่ออกภาคสนาม
7 5,000 บาท/ คน จึงเสนอว่ากรณีคณะหรือภาควิชาจะปรับปรุงหลักสูตร ขอให้หารือกับทางมหาวิทยาลัยมหิดล
8 ในเรื่องการเพิ่มค่าหน่วยกิต หรือถ้าหลักสูตรจะไม่มีภาระลงทะเบียน แต่หลักสูตรจะจัดให้มีการฝึกงาน
9 (requirement) โดยให้นักศึกษาออกค่าใช้จ่ายเอง ปัจจุบันมีหน่วยงานบางหน่วยงานเก็บค่าใช้จ่ายในการฝึกงาน

10 ประธานฯ แจ้งว่า จะรับไว้เป็นข้อมูล เมื่อค่าใช้จ่ายสูงมากเกินไปจะหารือในการปรับ
11 ค่าธรรมเนียมต่อไป

12 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติในหลักการงบประมาณการฝึกภาคสนามตามที่ภาควิชาเสนอ
13 ในอัตราไม่เกิน 1,000 บาท/ คน/ สัปดาห์

14 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

15

16 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

17 5.1 รองคณบดี แจ้งขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ จากวันที่ 22 เมษายน
18 2559 เป็นวันที่ 29 เมษายน 2559 เนื่องจากจะมีพิธีปฐมฤกษ์ฯ นักศึกษาฝึกภาคสนาม พร้อมทั้งซักซ้อม
19 รายละเอียดและการเดินทาง

20 **ที่ประชุม : รับทราบ**

21

22 ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

23

24

25

นางสาวนพร พานิชเจริญ

26

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

27

นางนภาพร ม่วงสกุล

28

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

29

ผศ.บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิณโณผล

30

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

31