

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๑

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสุรินทร์ โอสสถานุเคราะห์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฏ์

ผู้มาประชุม

๑.	รศ. ชะนวนทอง	ชนสุกาญจน์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	รศ. สุนีย์	ละก้าปิ่น	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๓.	รศ. ธาราดล	เก่งการพานิช	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร	กรรมการ
๔.	รศ. จักร์กริช	หิรัญเพชรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
๕.	ผศ. ทศนีย์	ศิลาวรรณ	รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม	กรรมการ
๖.	ผศ. อังสนา	บุญธรรม	รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๗.	รศ. มธุรส	ทิพยมงคลกุล	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย	กรรมการ
๘.	ผศ. เพ็ญฟ้า	อุตรราชต์กิจ	หัวหน้าภาควิชาจุลชีววิทยา	กรรมการ
๙.	รศ. ชูเกียรติ	วิวัฒน์วงศ์เกษม	รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาชีวสถิติ	กรรมการ
๑๐.	ผศ. ประยุทธ์	พุทธิรักษกุล	หัวหน้าภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา	กรรมการ
๑๑.	รศ. อาภาพร	เผ่าวัฒนา	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข	กรรมการ
๑๒.	ผศ. เรวดี	จงสุวัฒน์	หัวหน้าภาควิชาโภชนวิทยา	กรรมการ
๑๓.	อ. ธวัช	เพชรไทย	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๔.	รศ. สุปรียา	ตันสกุล	หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๕.	รศ. สราวุธ	เทพานนท์	หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ	กรรมการ
๑๖.	ผศ. ชัยวัฒน์	วงศ์อาษา	หัวหน้าภาควิชาอนามัยครอบครัว	กรรมการ
๑๗.	อ. ประศักดิ์	สันติภาพ	รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน	กรรมการ
๑๘.	รศ. เนาวรัตน์	เจริญค้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๑๙.	รศ. ประมุข	โอศิริ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๐.	อ. วันวิสาข์	ศรีสุเมธชัย	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
๒๑.	นางนภาพร	ม่วงสกุล	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒๒.	นางเปรมประภา	นุตโรจน์	ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนจากภาควิชา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ. พิมพ์สุรางค์	เตชะบุญเสริมศักดิ์	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๒.	ผศ. พีระ	ศรีกรรณจิตร์	หัวหน้าภาควิชาบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ
๓.	อ. กิติพงษ์	หาญเจริญ	หัวหน้าภาควิชาระบาดวิทยา	กรรมการ

๔.	รศ. จีรพันธ์	แก๊วลูก้า	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการ
1				
2	ผู้เข้าร่วมประชุม			
3	๑. รศ. จรรยา	เสียงเสนาะ	ผู้จัดการสำนักงานบริการเทคโนโลยีสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
4	๒. ผศ. อัมรินทร์	คงทวีเลิศ	แทนหัวหน้าภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	
5	๓. ผศ. พร้อมลักษณะ	สมบูรณ์ปัญญากุล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานวัตกรรมและเครือข่ายอุตสาหกรรม	
6	๔. ผศ. สุคนธา	ศิริ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร	
7	๕. ผศ. ทวี	สายวิชัย	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
8	๖. นางสาวนพพร	พานิชเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
9				
10	เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.			
11	รศ.ชชนวนทอง ชนสุกาญจน์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นประธานในที่ประชุม ก่อน			
12	ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ได้แนะนำบุคลากรใหม่ นางสาวฐิติรัตน์ บุญสวัสดิ์ ตำแหน่งนักวิชาการ			
13	ศึกษา งานวิจัยและวิชาการ สำนักงานคณบดี และต้อนรับหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ คือ รศ.สรารัฐ			
14	เทพานนท์ จากนั้นได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้			
15	ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อแสดงความยินดีและกิจกรรมเด่นของคณะฯ			
16	๑.๑ ห้องปฏิบัติการ “งานบริการทางห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ภาควิชาจุลชีววิทยา” ได้รับ			
17	รางวัลห้องปฏิบัติการต้นแบบด้านความปลอดภัย			
18	ศูนย์บริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (COSHEM) แจ้งผลการตรวจประเมิน			
19	ห้องปฏิบัติการวิจัยต้นแบบด้านความปลอดภัย (เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑) ว่า ห้องปฏิบัติการ Lab			
20	service คณะสาธารณสุขศาสตร์ (ห้องงานบริการทางห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ภาควิชาจุลชีววิทยา) มีระดับ			
21	คะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี สอดคล้องตามมาตรฐาน			
22	ESPReL และให้คณะ ส่งผู้แทนเข้ารับโล่รางวัล ในพิธีมอบโล่รางวัลห้องปฏิบัติการต้นแบบด้านความปลอดภัย			
23	ในงาน Safety day ครั้งที่ ๒ “A Day of Fire Safety” ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐			
24	น. ณ ห้องโถงต้อนรับ อาคารมหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา			
25	ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า จากที่ได้เข้าประชุมร่วมกับงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม ของ			
26	มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งว่าถ้าห้องปฏิบัติการไม่ได้มาตรฐานจะมีผลต่อการขอทุนวิจัย คณะต้องทำให้ห้อง Lab			
27	ของคณะมีความปลอดภัยและได้มาตรฐาน และได้ให้นโยบายกับงานบริหารเครื่องกลางของคณะ ในเรื่อง			
28	มาตรฐาน การแยกระหว่าง ห้อง Lab เพื่อการศึกษา และห้อง Lab สำหรับให้บริการ และวางแผน business			
29	model			
30	รองคณบดีฝ่ายแผนฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งว่า มาตรฐาน			
31	ห้อง Lab เป็นตัวชี้วัดใหม่ งานวิจัยที่ใช้ห้อง Lab ไม่ได้มาตรฐานจะไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ			
32	ที่ประชุม : รับทราบและร่วมชื่นชมยินดี			

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยแก้ไข
ดังนี้

หน้าที่ ๑๖ บรรทัดที่ ๑๗ คำว่า “Sciencessm” แก้เป็น “Sciences”

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยแก้ไขตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
ประธานฯ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีหนังสือ (ลับ) ที่ ศธ ๐๕๑๗/ ล.๐๐๕๒๔ ลงวันที่ ๔
เมษายน ๒๕๖๑ แจ้งว่าตามที่ คณะฯ ได้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับปริญญาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑ พระองค์ ความละเอียดทราบแล้วนั้น เนื่องจากได้มีผู้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่
สมควรได้รับปริญญาสาทรณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพิ่มอีกจำนวน ๑
ท่าน คือ ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.ธีระ รามสูตร ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการให้ปริญญา
กิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๘(๘.๒) ได้ระบุว่าให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน ที่เกี่ยวข้องกับปัญญานั้น
พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการเสนอชื่อ และคณะกรรมการประจำส่วนงาน
มีสิทธิที่จะพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิที่เห็นสมควรเพิ่มเติมได้อีกโดยให้พิจารณาไปพร้อมกัน แต่ทั้งนี้รวมแล้วแต่ละ
ส่วนงานมีสิทธิเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิได้ไม่เกิน ส่วนงานละ ๓ คน รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติให้เป็นการประชุมโดยวิธี “ลับ” และไม่บันทึกรายงานการประชุม
และให้ประธานฯ เสนอผลการพิจารณาไปยังมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม : ไม่บันทึกผลการประชุม และเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

๓.๒ เรื่องผลกระทบต่อการผลิตบัณฑิตปริญญาตรีของคณะ จาก (ร่าง)ระเบียบและข้อบังคับตาม
พระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน ๒๕๕๖

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งว่า จาก ร่างระเบียบและข้อบังคับตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ
การสาธารณสุขชุมชน ๒๕๕๖ ที่ทางสภาการสาธารณสุขชุมชน ได้เวียนแจ้งขอให้คณะเสนอข้อคิดเห็นร่าง
ระเบียบและข้อบังคับฯ ทั้ง ๑๔ ฉบับ (download เอกสารได้ที่
<https://ccph.or.th/index.php?p=filesdownload&id=13>) และคณะรัฐมนตรี ได้มีมติอนุมัติในหลักการ
ร่าง พ.ร.บ.สถาบันพระบรมราชชนก ยกสถานะ “สถาบันพระบรมราชชนก” เป็นอุดมศึกษาเฉพาะทาง จัด
การศึกษาตามระดับปริญญาในด้านการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และเวชศาสตร์ เป็นนิติบุคคลขึ้น
ตรงกับกระทรวงสาธารณสุข ผลิตและพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของกระทรวงสาธารณสุข (ข้อมูลจาก
<https://www.hfocus.org/content/2018/04/15680>)

คณะกรรมการหลักสูตรปริญญาตรีของคณะ ได้มีการประชุมวาระพิจารณาให้ข้อคิดเห็นในร่าง
ระเบียบและข้อบังคับของสภาการสาธารณสุขชุมชนดังกล่าว โดยเฉพาะ ฉบับที่ ๑๐ ร่างข้อบังคับสภาการ
สาธารณสุขชุมชนว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการให้บริการของผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
พ.ศ. ฉบับที่ ๑๒ ร่างข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา
วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. และฉบับที่ ๑๔ ร่างข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนว่าด้วยการรับรอง
หลักสูตรและการรับรองวิทยฐานะของสถาบันที่ทำการสอนและฝึกอบรมวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ.
ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ มีข้อคิดเห็นต่อร่างระเบียบและข้อบังคับของสภาการสาธารณสุขชุมชน ที่
มีผลกระทบต่อหลักสูตรระดับปริญญาตรีของคณะ ในอนาคตหลายประการ ที่สำคัญโดยสรุปดังนี้

๑.๑ “หลักสูตร” ในประกาศฉบับที่ ๑๒ หมายความว่า หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาตรี

๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ ต้องมีการเรียนเกี่ยวกับการตรวจประเมินและบำบัดโรค
เบื้องต้น ตลอดจนรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยให้มีวิชาภาคปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๑.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตร ในประกาศของสภาฯ มีคุณสมบัติที่เพิ่มมากกว่าประกาศของ
สกอ. คือ

(ข) มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนที่ไม่หมดอายุ

(ค) มีคุณวุฒิปริญญาโททางการสาธารณสุขชุมชน หรือสาขาอื่นที่สัมพันธ์กัน และ

(ง) มีประสบการณ์การปฏิบัติการสาธารณสุขชุมชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมี

ประสบการณ์สอนทางการสาธารณสุขชุมชนในสถาบันการศึกษาสาธารณสุขชุมชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

อาจารย์รัชช เพชรไทย แจ้งเพิ่มเติมว่า เรื่องการตราเป็นพระราชกฤษฎีกาวิชาชีพวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีควบคุม สาขานามัยสิ่งแวดล้อม สืบเนื่องจากสมาคมอามัยสิ่งแวดล้อมไทย ได้มีการเสนอต่อ
สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการบรรจุให้ งานด้านอามัยสิ่งแวดล้อมเป็นวิชาชีพควบคุม โดยอาศัย
อำนาจตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๕๑ โดย ที่
ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙ สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการ
สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของการเพิ่มเติมวิชาชีพวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีควบคุม ด้านอามัยสิ่งแวดล้อม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการศึกษาหลักเกณฑ์และ
มาตรฐานวิชาชีพวิทยาศาสตร์อามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อตราเป็นพระราชกฤษฎีกาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีควบคุม สาขาวิทยาศาสตร์อามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งมี รศ.ประยูร ฟองสทิษฐ์กุล ร่วมเป็น
คณะกรรมการฯ ขณะนี้กระบวนการดำเนินการได้ผ่านการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกภาคส่วน โดยการตอบแบบสอบถาม ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ขณะนี้ได้ผ่านกระบวนการจัดการ
ประชุมรับฟังความคิดเห็น ครั้งที่ ๒ เรื่องการตราเป็นพระราชกฤษฎีกาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ควบคุม สาขานามัยสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑

นอกจากนี้ หลักสูตรอามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย รศ.วิทยา อยู่สุข พยายามผลักดันให้เข้าไป
อยู่ในสภาสาธารณสุขชุมชน

1 รศ.ประมุข โอศิริ แจ้งเพิ่มเติมว่า หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ไม่ได้รับผลกระทบ
2 โดยตรง เนื่องจากบัณฑิตที่จบการศึกษาที่มีกระทรวงแรงงานรับรอง

3 ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ขณะนี้อาจจะกระทบลูกศิษย์ ต้องทำหลักฐานว่าหน่วยงาน
4 มหาวิทยาลัย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมืองใหญ่ ต้องการอะไร และมีความคิดเห็นอย่างไรต่อร่างระเบียบและ
5 ข้อบังคับของสภาการสาธารณสุขชุมชน คณะ ต้องทำให้ลูกศิษย์สามารถมีทางเลือก จึงขอมอบหมายให้ รอง
6 คณบดีฝ่ายการศึกษาฯ ตรวจสอบข้อมูลแล้ววางแผนสอบถามความเห็น ซึ่งมี ๓ ภาควิชาที่อาจจะกระทบ คือ
7 ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม ภาควิชาโภชนวิทยา

8 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งเพิ่มเติมว่า ภาควิชาโภชนวิทยาก็ไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากตำแหน่ง
9 นักกำหนดอาหาร เป็นวิชาชีพแล้ว โดยผ่านทางกองประกอบโรคศิลป์ ยังมีบางส่วนในหลักสูตรวิทยาศาสตร์
10 อาหาร ซึ่ง ๙๐% ทำงานในโรงพยาบาล และบางส่วนทำงานในกระทรวงสาธารณสุข ภาควิชาฯ ได้ปรับ
11 โครงสร้างหลักสูตรให้เข้ากับการกำหนดอาหาร และจากการหารือในภาควิชาฯ ถ้าปรับปรุงหลักสูตรออกนอก
12 วงเล็บสาธารณสุขศาสตร์ จะลดหน่วยกิตสาธารณสุขลง

13 อ.ธวัช เพชรไทย แจ้งเพิ่มเติมว่า ศ.สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล ได้ให้ข้อมูลไว้ว่า พ.ร.บ.วิชาชีพ
14 สาธารณสุขชุมชน จะเป็นหลักสูตร ส.บ. ปริญญาวิชาชีพ สถาบันการผลิตจะต้องตั้งเป้าว่าจะผลิตบัณฑิตไป
15 ทิศทางใด คือ ส.บ. หรือ วท.บ.ซึ่ง ถ้าหลักสูตรจะผลิตบัณฑิตเพื่อไปทางสาธารณสุขชุมชน ต้องเป็น ส.บ. แต่ถ้า
16 ผลิตบัณฑิตไปภาคธุรกิจ ต้องเป็น วท.บ. ซึ่งคณะน่าจะต้องมีการพิจารณากำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรใน
17 อนาคตให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมาย

18 ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า

19 ๑) แต่ละภาควิชาต้องรับผิดชอบนักศึกษาที่จบแล้วให้มีงานทำ คณะ ต้องใช้เกณฑ์ของสกอ.

20 ถ้ากำหนดให้เป็นวิชาชีพ ก็ต้องเป็นปริญญาวิชาชีพ

21 ๒) คณะไม่ปิดกั้นให้ผลิตบุคลากรสายวิชาการ ถ้าภาควิชาตัดสินใจให้เป็นวิชาการต้องผลักดัน

22 ให้สอดคล้องกับ สภาวิชาชีพ/ สภาวิชาการ ดังนั้นจึงต้องมีวิธีการเขียนโดยให้ข้อมูลผู้ใช้

23 บัณฑิต และสอดคล้องกับสภาวิชาชีพนั้นๆ ให้ชัดเจน

24 อ.วันวิสาข์ ศรีสุเมธชัย แจ้งว่า จากที่ได้ประสาน ศ.สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล ท่านแจ้งเรื่อง
25 สืบเนื่องตั้งแต่สภาคณบดีฯ มีการรับเขียน มคอ.๑ ให้เป็น ส.บ. (วิชาชีพ) แต่สามารถเป็น วท.บ.(สาธารณสุข
26 ศาสตร์) ได้ ถ้าสภาวิชาชีพฯ ยินยอม ซึ่งปริญญาจะมี ส.บ. และ วท.บ. ไม่ได้ ถ้าสภาคณบดีฯ อยากได้มาตรฐาน
27 ให้เขียน มคอ.๑ อีก ๑ ฉบับ หรือส่งรายวิชา (วท.บ)ของคณะให้สภาวิชาชีพฯ ตีความว่าสามารถยอมรับได้
28 หรือไม่

29 ประธานฯ ได้เสนอแนวทางดำเนินการ โดยสรุปดังนี้

30 ๑) ขอให้สภาที่ถูกกฎหมายเห็นชอบในจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร และยอมรับ ให้ผลักดัน
31 สายวิทยาศาสตร์ให้เข้าไปอยู่ในสภาวิชาชีพควบคุม

32 ๒) เชิญศิษย์เก่ามาให้ข้อมูลแล้วมาต่อสู้อในการเสนอให้ออกกฤษฎีกา ประชาพิจารณ์ เพื่อ
33 ยืนยันว่าบัณฑิตมีความก้าวหน้าปฏิบัติงานได้

1 ประธานฯ เสนอว่าภาควิชาอนามัยครอบครัวน่าจะเข้าร่วมพัฒนาหลักสูตรด้วย ทิศทางปัจจุบัน
2 คือทุกภาควิชาจะมีสภาวิชาชีพเป็นของตัวเองที่จะผลักดันให้ผ่านเพื่อให้บัณฑิตมีงานทำ ซึ่งคณะสาธารณสุข
3 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จะดำเนินการต่อในทิศทางนี้

4 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ สอบถามเรื่องที่คณะฯ ได้สำรองเงินในการทำวิจัยเรื่องมาตรฐาน มคอ.๑
5 ให้กับ สกอ. สืบเนื่องจากสมัยที่ รศ.พิทยา จารุพูนผล เป็นประธานสภาคณบดีฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบว่า
6 คณะฯ สำรองเงินไปก่อน ซึ่งจาก TOR สกอ.จ่ายเงินมาให้จังหวัดเดียว และเรื่องมาตรฐาน มคอ.๑ จะได้รับการ
7 รับรองจาก สกอ. หรือไม่ จึงขอสอบถามมาตรฐาน มคอ.๑ ว่าจะดำเนินการไปในทิศทางใด

8 รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งว่า รศ.วิทยา อยู่สุข ประธานสภาคณบดีฯ แจ้งในที่ประชุมว่าได้
9 ส่ง มคอ. ๒ เล่ม หลักสูตร ส.บ. ๑ เล่ม และ วท.บ. ๑ เล่ม ตามที่ สกอ.ให้ดำเนินการ

10 นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งเพิ่มเติมว่า โครงการวิจัยฯ มคอ.๑ ได้รับงบประมาณจาก สกอ. จังหวัด
11 ที่ ๑ จำนวนประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท มีรายจ่ายเกือบ ๙๐๐,๐๐๐ บาท โดยคณะฯ ได้สำรองเงินประมาณ
12 ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมี รศ.ประยูร พงศ์สิทธิ์กุล เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยฯ ในนามประธานสภาคณบดีฯ
13 เนื่องจากสภาคณบดีฯ ไม่ได้ดำเนินงานแบบนิติบุคคล ส่วนเอกสารได้ส่งงวดที่ ๑ แล้ว ส่วนเล่มล่าสุดที่ สกอ.ให้
14 แยกหลักสูตร ผศ.ขวัญใจ อำนาจสัตย์ชื่อ เป็นผู้รับผิดชอบ

15 ประธานฯ แจ้งว่า ขอมอบหมายให้นางนภาพร ม่วงสกุล สรุปลสถานะการเงินโครงการวิจัยฯ
16 และมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ ตามเล่มล่าสุดจาก ผศ.ขวัญใจ อำนาจสัตย์ชื่อ

17 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

18
19 ๓.๓ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะ
20 สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๑

21 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า ด้วยประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรร
22 เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินกองทุน China Medical Board พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการประกาศใช้มาตั้งแต่ ๒๔
23 มิถุนายน ๒๕๕๙ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในการบริหารจัดการและนโยบายการพัฒนาด้านการ
24 วิจัยในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการในการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยภายในคณะ มีความเหมาะสม
25 และตอบสนองกับนโยบายการพัฒนาด้านการวิจัยของคณะในปัจจุบัน จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะ
26 สาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์
27 มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความ
28 เห็นชอบ

29 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบโดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้
30 ปรับแก้ไขดังนี้

31 ๑. ข้อ ๗.๔ (๑) ข้อความ “(ซึ่งไม่อยู่ใน Beall’s list หรือเทียบเท่า)” แก้เป็น “ที่มหาวิทยาลัย
32 ยอมรับ”

33 ๒. ข้อ ๔.๘ เพิ่มข้อความ “หรือ นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ”

1 ๓. ข้อ ๓ ข้อความ “ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์” แก้เป็น “บุคลากรสายสนับสนุน”
 2 รศ.สุปรียา ตันสกุล สอบถาม เรื่องเงินกองทุน CMB ในส่วนของภาควิชาที่ได้สมทบไว้
 3 นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งว่า กองทุน CMB อยู่ในระบบการเงินของมหาวิทยาลัย ดอกผลที่ได้ตัด
 4 เข้าเป็นเงินรายได้คณะ และคณะมีการบันทึกข้อมูลเงินทุนที่ภาควิชานำมาสมทบ
 5 ประธานฯ แจ้งว่า ขณะนี้เงินทุน CMB มีเงินเหลือน้อยมาก จะให้ฝ่ายการเงินรายงานสถานะ
 6 การเงิน กองทุน CMB ในการประชุมครั้งต่อไป

7 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

8

9 ๓.๔ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการ/ วิจัยใน
 10 วารสารวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑

11 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า ด้วยประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรร
 12 เงินอุดหนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการประกาศใช้มาตั้งแต่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙
 13 ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในการบริหารจัดการและนโยบายการพัฒนาด้านกาวิจัยและการ
 14 เผยแพร่ผลงานวิจัยในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมและสนับสนุน
 15 ให้อาจารย์ ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ให้สามารถตีพิมพ์บทความวิจัยที่มีคุณภาพในวารสารวิชาการ
 16 ระดับนานาชาติในฐานะข้อมูลสากลที่มีคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะ
 17 สาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการ/วิจัยในวารสารวิชาการ
 18 ระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 19 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบโดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้
 20 ปรับแก้ไขดังนี้

21 ๑. ข้อ ๔ (๒) ตัดคำว่า “วิจัย” ออก

22 ๒. ข้อ ๙ “The study was partially supported for publication by Faculty of
 23 Public Health, Mahidol University, Bangkok, Thailand.”

24 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

25

26 ๓.๕ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทาง
 27 วิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

28 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า ด้วยประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรร
 29 ทุนสนับสนุนการผลิตตำราและหนังสือทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ดำเนินการประกาศใช้มาตั้งแต่ ๒๘
 30 มิถุนายน ๒๕๕๖ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในการบริหารจัดการและนโยบายการพัฒนาทาง
 31 วิชาการในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์
 32 ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ได้สร้างสรรค์และผลิตผลงานทางวิชาการที่ทันสมัย เหมาะกับ
 33 ความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจสังคม และวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีทางสาธารณสุขในปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อเป็นการ

1 สนับสนุนการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการของคณะ ในการนี้จึง
 2 ขอเสนอ (ร่าง) ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการผลิตตำราและ
 3 หนังสือทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความ
 4 เห็นชอบ

5 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

6 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

7

8 ๓.๖ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่องกำหนดให้ใช้โปรแกรมไลน์ กลุ่ม Mahidol PublicHealth (ID LINE :
 9 @Mu_publichealth) เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
 10 ประธานฯ แจ้งว่า ตามที่คณะฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรที่ดี
 11 และรวดเร็ว เพื่อที่จะช่วยสร้างความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหาร รวมทั้งเป็นช่องทางการแจ้งข่าวสารต่างๆ
 12 แก่บุคลากร คณะ จึงได้ติดตั้งโปรแกรมไลน์ กลุ่ม Mahidol PublicHealth (ID LINE : @Mu_publichealth)
 13 ขึ้น และได้เปิดใช้ ไลน์ กลุ่ม Mahidol PublicHealth มาระยะหนึ่งแล้ว ดังนั้นเพื่อเป็นการประกาศใช้ช่องทาง
 14 การติดต่อสื่อสารเพิ่มเติมและเป็นการแจ้งวัตถุประสงค์ของการใช้ช่องทาง ไลน์ กลุ่ม Mahidol PublicHealth
 15 เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ ได้ทราบและเลือกใช้เป็นช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม คณะ จึงได้จัดทำ (ร่าง)
 16 ประกาศ คณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง กำหนดให้ใช้โปรแกรมไลน์ กลุ่ม Mahidol PublicHealth (ID LINE :
 17 @Mu_publichealth) เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
 18 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

19 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

20 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

21

22 ๓.๗ (ร่าง) ประกาศคณะ เรื่อง อาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) พ.ศ.
 23 รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ฯ แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
 24 เรื่องอาจารย์สมทบ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ และอาจารย์สมทบนี้เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการจัด
 25 อันดับมหาวิทยาลัยโลกทุกระบบ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์สมทบไปในทิศทางเดียวกับ
 26 มหาวิทยาลัย มีความชัดเจนและสอดคล้องกับตัวชี้วัดการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก จึงขอยกเลิก ประกาศคณะ
 27 สาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง อาจารย์สมทบและผู้เชี่ยวชาญสมทบ พ.ศ. ๒๕๕๔ และจัดทำ (ร่าง) ประกาศคณะ
 28 สาธารณสุขศาสตร์ เรื่องอาจารย์สมทบ (Adjunct Staff) พ.ศ.... ฉบับใหม่ โดยมีการกำหนดคุณสมบัติ วิธีการ
 29 แต่งตั้ง ภาระหน้าที่ วาระ สิทธิประโยชน์ ทรัพย์สินทางปัญญา และการสิ้นสุดวาระ อย่างชัดเจน รายละเอียด
 30 เอกสารประกอบการประชุม

31 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

32 **มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

33

๓.๘ (ร่าง) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และต่อเวลา
ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุราชการ/ เกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๒

เพื่อให้การต่อเวลาราชการข้าราชการและการต่อปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จะ
เกษียณอายุราชการ/ เกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของคณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา (ร่าง) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ
พิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการ และต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุ
ราชการ/ เกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดเอกสารแจกในที่ประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการต่อเวลาราชการ
ของข้าราชการ และต่อเวลาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุราชการ/ เกษียณอายุ
ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แล้วมีมติกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ๑. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | ประธาน |
| ๒. หัวหน้าหน่วยงานที่มีผู้ยื่นขอต่อเวลาปฏิบัติงาน
(หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุข) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภาอาจารย์คณะ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การฝึกปฏิบัติงานพัฒนาสุขภาพแบบบูรณาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม แจ้งความก้าวหน้าดังนี้

๑) การเตรียมความพร้อมของกองอำนวยการและที่พักนักศึกษา

- ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่กองอำนวยการและพื้นที่สำหรับติดต่อ
ประสานงานระหว่างการฝึกภาคสนามศูนย์วิจัยฯ
- จัดเตรียมห้องพักสำหรับคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่ออกฝึกภาคสนาม
- ดำเนินการสำรวจที่พักนักศึกษาทั้ง ๑๐ แห่ง พร้อม ซ่อม/บำรุง ที่พักนักศึกษาให้อยู่ใน
สภาพดี สามารถเข้าพักได้
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ยา เวชภัณฑ์ ถูขนอน จักรยานและอื่นๆ ตามความจำเป็น เพื่อ
นำไปไว้ที่มุก่อนที่นักศึกษาจะเข้าพื้นที่

1 ๒) นักศึกษาต่างชาติ จาก Wuhan University สาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน ๔ คน
 2 (หญิง ๒ คน ชาย ๒ คน) ร่วมฝึกภาคสนามระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ถึง ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มี
 3 กำหนดการดังนี้

4 - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ เข้า เข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศที่คณะ บ่ายบรรยายกระบวนการฝึก
 5 ภาคสนาม โดย ผู้อำนวยการฝึกภาคสนาม

6 - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ร่วมพิธีถวายสักการะฯ และเดินทางไปสูงเนินด้วยรถตู้ บ่ายเข้าร่วม
 7 พิธีปฐมนิเทศ

8 - ๒๑ เมษายน - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ร่วมกระบวนการฝึกฯ กับทีมนักศึกษา โดยจัดให้
 9 อยู่ในทีมที่มีที่พักเพียงพอ ผอ. ฝึกฯ จะทำหน้าที่ดูแลทั้งด้านความเป็นอยู่และวิชาการ โดยจะสรุปและสังเคราะห์
 10 การเรียนรู้ทุกสัปดาห์

11 - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เดินทางกลับพร้อมนักศึกษาชุดแรก

12 ๓) การประชาสัมพันธ์การฝึกภาคสนาม

13 - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (ป้ายไว้นิล) เพื่อประชาสัมพันธ์การฝึกภาคสนาม ดิดที่คณะฯ
 14 และในพื้นที่ต่างๆ เช่น ทางเข้าอำเภอสูงเนิน หน้าศูนย์วิจัยฯ ที่ว่าการอำเภอสูงเนิน ตลาดสูงเนิน เป็นต้น

15 - เตรียมอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสัญญาณสดและการบันทึกเทปกิจกรรมสำคัญระหว่าง
 16 การฝึกภาคสนาม

17 ๔) การบริหารจัดการทั่วไป

18 - ประสานงานด้านการเดินทางสำหรับนักศึกษาด้วยรถบัส จำนวน ๔ คัน จุดจอดรถ การ
 19 ขึ้นลงสัมภาระ และนัดหมายเวลาการเดินทาง

20 - เตรียมความพร้อมจัดพิธีปฐมนิเทศที่คณะ ในวันพุธที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ ณ ห้อง
 21 ประชุมเดี่ยวเตอร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (ชั้น ๒) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

22 - เตรียมความพร้อมจัดพิธีปฐมนิเทศที่พื้นที่ วันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ -
 23 ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณพรชัย มาตังคสมบัติ (ชั้น ๒) ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้าน
 24 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

25 ๕) ด้านวิชาการ

26 - จัดทำเอกสารวิชาการฝึกภาคสนามและแจกให้แก่ทีมนักศึกษา

27 - เตรียมวิชาการครั้งที่ ๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยในครั้งนี้ อ.ดร.นพ.ประศักดิ์
 28 สันติภาพ ได้ทำรายงานสรุป “ความคิดเชิงนวัตกรรมของนักศึกษา” จากการบรรยาย หัวข้อ “นวัตกรรมในการ
 29 ฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐” เพื่อเป็นข้อมูลให้อาจารย์นิเทศได้ใช้ในการถามกระตุ้นต่อไป

30 - เตรียมวิชาการครั้งที่ ๑๐ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นครั้งสุดท้ายของการเตรียม
 31 วิชาการ โดยนักศึกษาจะนำเสนอผลงานกลุ่มและประเมินผลโดยอาจารย์สนับสนุนวิชาการ

1 รองคณบดีฝ่ายการคลังฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
 2 สัณจร ครั้งพิเศษที่ ๑/๒๕๖๑ และเยี่ยมการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามของนักศึกษา ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนา
 3 วิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ในวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6 ๔.๒ ประกาศอัตราค่าบำรุงการใช้อาคารสถานที่และพื้นที่ใช้สอย คณะสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ...

7 รองคณบดีฝ่ายการคลังและกิจการสังคม แจ้งว่า อยู่ระหว่างการดำเนินการส่งร่างประกาศให้
 8 กองกฎหมายพิจารณาความถูกต้อง โดยจะเพิ่มเติมห้องประชุม ชั้น ๘ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ และส่วนอื่นๆ ที่
 9 คณะกรรมการฯ เสนอแนะเพิ่มเติม

10 **ที่ประชุม : รับทราบและดำเนินการต่อไป**

12 ๔.๓ แผนผังจุดติดตั้งคีย์การ์ดของอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์

13 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เมื่อคราวประชุมครั้งที่
 14 ที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๖๑ เห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงระบบคีย์การ์ดในการควบคุมการ
 15 เข้า-ออกอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ซึ่งติดตั้งมานานและมีการชำรุดมาก ส่งผลเกิดความไม่สะดวก ขาด
 16 ประสิทธิภาพในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร และที่ประชุมฯ ได้พิจารณาเสนอให้
 17 แต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงระบบคีย์การ์ดของคณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัย
 18 และนวัตกรรมเป็นประธาน เพื่อดำเนินการศึกษาข้อมูล เสนอแผนการปรับปรุง และประมาณการงบประมาณใน
 19 การติดตั้งระบบคีย์การ์ด คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมหารือ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และมีข้อสรุปใน
 20 แผนการปรับปรุง และประมาณการงบประมาณในการติดตั้งระบบคีย์การ์ด ดังนี้

21 (๑) ปรับปรุงระบบคีย์การ์ดอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ เป็นอาคารแรก

22 (๒) กำหนดจุดติดตั้งคีย์การ์ด ตามแผนผังอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ตั้งแต่ชั้นใต้ดิน B1 ถึงชั้น
 23 ๑๑ (ตาดฟ้า) รวม ๑๓ จุด (ชั้น ๘ และ ชั้น ๑๐ องค์การเภสัชกรรม (GPO) เข้าพื้นที่ จะ
 24 ขอติดตั้งระบบคีย์การ์ดเอง รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

25 (๓) ลักษณะและรูปแบบการติดตั้งระบบคีย์การ์ด การเข้า-ออก

26 ๓.๑ ระบบการเข้าออก เป็นลักษณะการเข้า-ใช้แตะบัตร / การออก-ใช้กดออก เพื่อ
 27 สะดวกในการเข้าออก

28 ๓.๒ จัดทำบัตรเข้าออก จำนวน ๘๐๐ ใบ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม

29 ก. บัตรบุคลากร (อาจารย์ และเจ้าหน้าที่) เป็นบัตรประจำตัว จำนวน ๔๐๐ ใบ

30 ข. บัตรอาคันตุกะ จำนวน ๔๐๐ ใบ

31 สำหรับนักศึกษา จะให้ใช้บัตรนักศึกษาที่สามารถคีย์โค้ดเข้าไปได้

32 (๔) ประมาณการราคาติดตั้งระบบคีย์การ์ด

1 ได้ติดต่อบริษัทไว้ ๓ บริษัทเพื่อขอทราบข้อมูลระบบการติดตั้งและราคาการติดตั้ง ซึ่ง
2 บริษัทได้เสนอราคามา ดังนี้

บริษัท	ราคาที่เสนอ (บาท)
บริษัท เอ็มวีคอม จำกัด	๒๗๑,๕๖๖.๐๐
บริษัท อาร์ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	๓๕๘,๑๒๙.๐๐
บริษัท มาสเตอร์ คอนโทรล จำกัด	๔๕๕,๗๐๔.๔๔

3

4 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ในฐานะประธานคณะกรรมการฯ จึงขอเสนอให้ที่ประชุม
5 พิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบหมายงานในการจัดซื้อจัดจ้างให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ดำเนินการ
6 ต่อไป

7 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปโดยมีข้อสังเกตและ
8 ข้อเสนอแนะดังนี้

- 9 ๑. สำหรับบัณฑิตนักศึกษจะต้องระบุชั้นที่เข้าเรียนได้ หรือระบุวันได้
- 10 ๒. การติดตั้งระบบเอง จะต้องมียุติบัตรให้กับทางคณะ เพื่อช่วยในการรักษาความปลอดภัย
- 11 ๓. การส่งต่อระบบยุติบัตร กรณีหมดสัญญาเช่า จะดำเนินการอย่างไร

12 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ผู้เช่าพื้นที่ (GPO) จะต้องมียุติบัตรเพื่อเข้าอาคาร
13 สาธารณสุขวิสัญญ์ด้วย แต่ถ้าเป็นระบบเดียวกันกับคณะ จะสามารถใช้บัตรใบเดียวเข้าอาคารและส่วนพื้นที่เช่า
14 ได้ และจะให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

15 รองคณบดีฝ่ายการศึกษาฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ถ้าระบบยุติบัตรเป็นระบบเดียวกันกับคณะ จะต้อง
16 ทหารีร่วมกับ GPO

17 ประธานฯ แจ้งว่า ขอมอบหมายให้นางนภาพร ม่วงสกุล เตรียมจัดทำโครงการประเด็นยุติบัตร
18 ร่วมกับ GPO

19 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ สอบถามกรณีภาควิชาโภชนวิทยามีความต้องการติดตั้งระบบยุติบัตร จะ
20 เชื่อมโยงกับระบบยุติบัตรของอาคาร ๑ ด้วย เนื่องจากมีบุคคลภายนอกมานั่งบริเวณหน้าภาควิชา อาจเกิด
21 ความไม่ปลอดภัย และเสนอให้เจ้าหน้าที่ รปภ.หน้าอาคาร ๕ มานั่งด้านอาคาร ๒

22 รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ แจ้งว่า การติดตั้งระบบจะต้องมีระบบคอนโทรล อาจจะได้ติดตั้ง
23 เชื่อมโยงระหว่างอาคาร

24 ประธานฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า ขอให้ทหารีว่าระบบจะสามารถเชื่อมโยงระหว่างอาคารได้หรือไม่ และ
25 ในส่วนของ รปภ. จะสร้างความกระตือรือร้นให้กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของคณะ และต้องจัดทำแผนความ
26 ปลอดภัยก่อนที่องค์การเภสัชกรรมจะย้ายเข้ามาใช้พื้นที่ ประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

27 **ที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไป**

28

29 ๔.๔ การประชุมวิชาการสาธารณสุขแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖

1 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า ได้ประชุมคณะกรรมการวิชาการ เมื่อวันที่ ๒๖
2 เมษายน ๒๕๖๑ ขณะนี้มีผู้สมัครเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๗๖ คน มีผู้นำเสนอผลงาน ๕๓ คน แบ่งห้องนำเสนอ
3 แบบวาจา ๒๕ คน แบ่งเป็น ๕ ห้อง นำเสนอโปสเตอร์ ๒๘ คน ดีพิมพ์ Proceeding จำนวน ๓๙ คน การ
4 ประสานส่วนอื่นๆ เรียบร้อยแล้ว ในส่วนห้องประชุม ศจย. จะจัดวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีห้องย่อย ๒ ห้อง
5 การประชุม pre-workshop มีผู้ลงทะเบียน ๖๐ คน

6 ประธานฯ แจ้งว่า คณะกรรมการจัดการประชุม ที่เป็นบุคคลภายนอก คณะจะยกเว้น
7 ค่าลงทะเบียน ส่วนคณะกรรมการซึ่งเป็นบุคลากรภายในคณะ ให้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโดยตัดเงิน
8 ค่าลงทะเบียนที่คณะจัดสรรให้ภาควิชา นอกจากนี้ได้เจรจากับกระทรวงสาธารณสุข เพิ่มเจ้าหน้าที่มาช่วย
9 ประชาสัมพันธ์

10 **ที่ประชุม : รับทราบ**

11
12 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

13 **๕.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณบดี**

14 ๕.๑.๑ แต่งตั้ง ผศ.พิมพ์สุรางค์ เตชะบุญเสริมศักดิ์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ
15 กิจกรรมพิเศษ และให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการการประชุม

16 ๕.๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศฯ ขอให้ไม่ให้ใช้ระบบ e-office เนื่องจาก web master อยู่
17 ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อาจจะมีไม่ปลอดภัยด้านข้อมูล ขอมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและ
18 เทคโนโลยีสารสนเทศ ประสาน e-meeting และ e-office ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่มีการทดลองใช้

19 **ที่ประชุม : รับทราบ**

20
21 **๕.๒ เรื่องแจ้งจากรองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนางานองค์กร**

22 ๕.๒.๑ รายงานความก้าวหน้าแผนและผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

23 ก. รายงานการใช้จ่ายเงินจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ส่วนงาน ไตรมาสที่ ๒
24 (มกราคม – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑) คณะได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗๗,๔๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท

25 - ไตรมาสที่ ๑ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๗๖,๒๓๙,๗๘๐.๐๐ บาท ผลการใช้จ่ายเงิน
26 จำนวน ๖๓,๗๑๐,๖๙๔.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๕๗

27 - ไตรมาสที่ ๒ แผนการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๗๑,๘๙๓,๓๖๐ บาท ผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน
28 ๖๔,๙๔๓,๐๙๒.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๓

29 จำนวนคงเหลือทั้งปีงบประมาณ ๑๔๘,๗๖๘,๘๑๓.๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๖๓

30 ข. รายงานแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินตามผลผลิต (แบบรายงาน สงป.๓๐๑)
31 ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

32 ๕.๒.๒ รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อ/ จัดจ้างงบลงทุนจากเงินงบประมาณแผ่นดินและ
33 งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

1 ก. เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑)

2 ข. เงินรายได้ส่วนงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑)

3 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

4 ๕.๒.๓ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการและตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ตามข้อตกลง
5 การปฏิบัติงานของส่วนงาน (Performance Agreement) ปี ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑
6 มีนาคม ๒๕๖๑)

7 ก. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑
8 มีนาคม ๒๕๖๑) ทางคณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ คงเหลือ ๑๑
9 โครงการ เป็นเงิน ๔๘๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๑ ผลการใช้จ่ายเงินไป ๑๐,๖๓๙ บาท คิดเป็นร้อยละ
10 ๒.๒๑ คงเหลือเงิน ๔๗๑,๓๖๑ บาท รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

11 ข. รายงานผลตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน
12 (Performance Agreement) มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายแล้ว จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ
13 ๒๐.๕๑ และยังไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๙ รายละเอียดเอกสารประกอบการ
14 ประชุม

15 ๕.๒.๔ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการประเมินหลักสูตรเบื้องต้นตามเกณฑ์คุณภาพ
16 AUN-QA ภายในคณะสาธารณสุขศาสตร์ ช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ หลักสูตรที่จะประเมินในช่วงเดือน
17 พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้จัดส่งเล่มรายงานประเมินตนเอง AUN-QA มาเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ หลักสูตร (ระดับ
18 ปริญญาโท ๕ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก ๑ หลักสูตร) คงเหลืออีก ๗ หลักสูตร รายละเอียดเอกสาร
19 ประกอบการประชุม

20 รศ.สุปรียา ต้นสกุล แจ้งว่า AUN-QA หลักสูตร วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) สาขาวิชาสุขภาพศึกษา
21 และส่งเสริมสุขภาพ ภาควิชาสุขภาพศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ จะแก้ไขตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจ
22 ประเมินจาก MU AUN-QA ซึ่งคณะกรรมการฯ เสนอให้หลักสูตร วท.ม.(สาธารณสุขศาสตร์) จะต้องทำ SAR
23 รวมหลักสูตร ๑ เล่ม จึงขอหารือถ้าจะต้องส่งต่อไปในระดับสากล จะต้องทำ SAR รวมหลักสูตรอย่างไร เล่ม
24 ภาพรวมหรือไม่

25 ๕.๒.๕ รายงานความก้าวหน้า การควบคุมภายในของภาควิชาในคณะสาธารณสุขศาสตร์
26 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

27 ๕.๒.๖ การตรวจประเมิน EdPEx ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

28 คณะฯ จะได้รับการประเมินระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยประธานการตรวจฯ จาก
29 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และได้ส่งเล่มรายงานประเมินตนเอง ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

30 ๕.๒.๗ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ มหาวิทยาลัยมหิดล ผ่านมติสภา
31 มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ โดยรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ได้เชิญประชุมเพื่อ
32 ชี้แจงสาระ มีตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น การขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ส่วนงาน จะเริ่มทำ PA ปี ๒๕๖๒ และจะเต็มรูปแบบ PA ปี
33 ๒๕๖๓

๕.๒.๘ เรื่องกายภาพและความปลอดภัย

- ๑) การตรวจสอบถึงดับเพลิง จำนวน ๑๘๕ ถึง ส่งเติมน้ำยาพร้อมใช้งานครบทุกจุด
๒) ที่ห้องขยะติดเชื้อ ห้องพักขยะติดเชื้อ และถังรองรับขยะติดเชื้อ ได้มีการประชุมเพื่อแก้ปัญหา

ต่างๆ ดังนี้

- ดำเนินการเพิ่มถังขยะ ปรับพื้นที่บริเวณเทคอนกรีตทางขึ้นลง เพื่อให้ง่ายต่อการเก็บขน การต่อ
ชั้นวางขยะอันตรายจากห้องแล็บ จัดทำป้ายเตือนอันตราย จัดวางแยกขยะภายในห้อง ระหว่างขยะติดเชื้อและ
ขยะอันตราย

- ประสานงานบริษัทที่ดำเนินการเก็บขนให้จัดเก็บอย่างสม่ำเสมอ

- จัดอบรมให้ความรู้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการเรื่องการป้องกันตนเองและลดความเสี่ยง

- ขอความร่วมมือภาคีวิชาชีพที่มีขยะติดเชื้อให้ผูกถุงขยะติดเชื้อให้แน่นและชั่งน้ำหนักที่โต๊ะ รปภ.

๓) การตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าของคณะฯ ซึ่งคณะฯ ได้รับความร่วมมือจาก
เจ้าหน้าที่จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มาร่วมวางแผน ให้คำแนะนำว่าอาคารของคณะมีความ
เก่า จึงต้องดำเนินการตรวจเมนสายไฟด้วยเครื่องมือตรวจจับความร้อน และสำรวจห้องชาร์ปไฟ บันไดหนีไฟ
ไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง นอกจากนี้เสนอให้คณะฯ ขอความอนุเคราะห์ไปยังคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อส่งนักศึกษา
แผนกไฟฟ้า มาช่วยตรวจเช็คจุดต่างๆ ในคณะ

๔) คณะกรรมการอำนวยการและคณะอนุกรรมการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน
การเผาระวังและป้องกันโรคติดต่อ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (COSHEM) อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
และจัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อวางแผนต่อไป

๕) พื้นที่ให้เช่าของ Superpoll ซึ่งมีช่วงเวลาเช่าอาคารไม่แน่นอน

คณะฯ มีแนวทางปฏิบัติ คือได้ทำสัญญาการเช่าใช้ห้องทำงาน แยกมิเตอร์ไฟฟ้า และ
อาจจะติดไฟเซนเซอร์ทางเดิน และให้โทรแจ้ง รปภ. เพื่อเปิดลิฟท์เวลาออกจากอาคาร

ในส่วนของที่จอดรถยนต์ รองคณบดีฝ่ายการคลังฯ แจ้งว่า ขอให้รอประกาศอัตราการใช้
พื้นที่ของคณะ เพื่อให้ชัดเจนที่จะจัดที่จอดรถให้

๖) แนวทางการจอดรถอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ คือ มีหนังสือขออนุญาตจอดรถ ลูกค้านวด
ของ OPHETS และบุคคลที่มาพบอาจารย์ เจ้าหน้าที่คณะ จะมีบัตรจอดรถชั่วคราว ขอความร่วมมือให้อาจารย์
หรือเจ้าหน้าที่ลงนามรับรองด้วย

นางนภาพร ม่วงสกุล แจ้งเพิ่มเติมว่า ด้วยเครื่องมือตรวจจับความร้อนของคณะ มีราคาแพง
และต้องมีผู้ที่มีความเชี่ยวชาญรับผิดชอบ จึงได้ประสานงานบริหารเครื่องมือกลาง เพื่อช่วยดำเนินการร่วมกับ
งานกายภาพฯ ส่วนนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่คณะ จะขอมาช่วยตรวจอุปกรณ์ไฟฟ้านั้น จะให้เช็คขนาด
สายไฟ จุดเชื่อมต่อในแต่ละห้อง ส่วนเรื่องการเปลี่ยนสายไฟฟ้าของอาคาร ๒ และอาคาร ๓ ได้ประสานทางกอง
แผนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล ขอบรรจุในแผนงบประมาณของมหาวิทยาลัยมหิดล ในปี ๒๕๖๒

ผศ.เฟื่องฟ้า อุตราชรัศถกิจ แจ้งว่า ระบบไฟฟ้าในภาควิชาจุลชีววิทยา ไม่มีสายดิน ขอให้ช่วย

ดูแล

1 ผศ.เรวดี จงสุวัฒน์ แจ้งว่า อุปกรณ์ห้อง Lab กลาง มีอุปกรณ์ราคาแพงแต่ไม่ได้ถูกใช้งาน น่าจะ
2 นำมาหารายได้

3 ประธานฯ แจ้งว่า ได้เตรียมทำแผนในการหาลูกค้ามาเช่าเครื่องมือ และบริหารจัดการห้อง Lab
4 ให้ได้มาตรฐาน เรื่อง การจัดบุคลากร จัดระเบียบเครื่องมือ และห้อง Lab

5 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6

7 **๕.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม**

8 ๕.๓.๑ ผลการอบรม เรื่อง การพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้ประกอบการสำหรับนักศึกษาและ
9 บุคลากรในมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนธิ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๓๐ คน ผลประเมินโดย
10 รวมอยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก (คะแนน ๔.๕๓ จาก ๕) จำนวนผู้ตอบ ๑๗ คน

11 ๕.๓.๒ รายงานผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา และการนำไปใช้ประโยชน์
12 ตามระบบบันทึกข้อมูล RU-03 ดังนี้

13

ปี พ.ศ.	ผลงานวิจัยรวม		ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ		ประเภทการใช้ประโยชน์	
	จำนวน เรื่อง	นำไปใช้ ประโยชน์ (ร้อยละ)	จำนวน เรื่อง	นำไปใช้ ประโยชน์	จำนวน เรื่อง	นำไปใช้ ประโยชน์	พัฒนาการ เรียนการ สอน	ใช้ประโยชน์ ในงานวิจัย อื่น
2015	168	8 (4.8%)	103	-	65	8	6	6
2016	167	20 (12.0%)	77	11	90	9	17	5
2017	152	10 (6.6%)	83	3	69	7	3	8

14

15 ในปี ๒๕๖๐ โครงการวิจัยที่สร้างประโยชน์ในการสนับสนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษา
16 และการนำไปใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย มีดังนี้

ประเภทการนำไปใช้ประโยชน์	จำนวนโครงการ	ภาควิชาที่เกี่ยวข้อง
๑. สนับสนุนการเรียนการสอน : การวิจัยเพื่อ วิทยานิพนธ์	๙	ภาควิชาโภชนวิทยา ภาควิชาวิศวกรรมสุขภาพ
๒. ใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย	๕	ภาควิชาอนามัยชุมชน ภาควิชาชีวสถิติ ภาควิชาโภชนวิทยา

17

18 ๕.๓.๓ การสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร

19 วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ ท่านคณบดีและทีมบริหารให้การต้อนรับ พลตรี รศ.มัทธนา กมลศิลป์
20 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร พร้อมคณะ มารดน้ำดำหัวท่านคณบดีเนื่องในวันปีใหม่
21 ไทย และหารือความร่วมมือทางด้านวิชาการและวิจัยของทั้งสองสถาบัน ในโอกาสนี้ได้กำหนดแนวทางการ

1 เริ่มต้นสร้างความร่วมมือในเบื้องต้น โดยนัดหมายคณะผู้บริหารคณะและหัวหน้าภาควิชาของคณะ ไปเยี่ยมชม
2 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร และหารือในความร่วมมือในการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MoU) ในวัน
3 จันทร์ที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

5
6 **๕.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา**

7 ๕.๔.๑ มีการพิจารณาการเสนอขอเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพลวัตผู้สูงอายุ
8 และการพัฒนา (หลักสูตรนานาชาติ-ภาคพิเศษ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดำเนินการโดยบัณฑิตวิทยาลัย

9 ๕.๔.๒ บัณฑิตวิทยาลัยมีการพิจารณาปรับปรุง/แก้ไข แบบฟอร์มเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ และการ
10 ปรับปรุงระบบแบบฟอร์ม Online วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยจะประสานให้ประธานหลักสูตร
11 รับทราบต่อไป

12 ๕.๔.๓ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งแนวทางในการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอก
13 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

14 ๕.๔.๔ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดวันสุดท้ายที่จะรับเอกสารหลักฐานการขอสำเร็จการศึกษาของ
15 นักศึกษาที่ต้องการขอสำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

16 ๕.๔.๕ กำหนดขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันศุกร์ที่ ๑ ถึง วัน
17 ศุกร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>

18 ๕.๔.๖ ข้อมูลการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

19 ๑) สรุปการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รอบที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ -
20 ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

21 ๒) สถานะการรายงานตัวของผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา รอบที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ มีผู้มีสิทธิ์
22 เข้าศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน ๓๕๗ คน มีผู้สละสิทธิ์เข้าศึกษา จำนวน ๓๔ คน

23 ๓) กำหนดการดำเนินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา
24 ๒๕๖๑ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

25 -สอบข้อเขียน วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

26 -ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

27 -ช่วงสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

28 -ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

29 ๔) จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่เข้าศึกษาโดยเฉลี่ย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐

30 รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

31 ๕) ผลการไป Active recruitment ในประเทศที่มีหลักสูตร ส.ม. (นานาชาติ) และ ส.ด.
32 (นานาชาติ) ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ไปร่วมด้วย รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

33 **ที่ประชุม : รับทราบ**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33

๕.๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๕.๑ คณะฯ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์การรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดลระดับปริญญาตรี ตามระบบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ โดย หลักสูตร วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร์) ประกาศรับ ๓๕ คน วท.บ.(อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) ประกาศรับ ๒๐ คน

๕.๕.๒ กรรมการสโมสรมหาวิทยาลัยมหิดลได้ดำเนินการดำเนินการจัดให้มีการเลือกตั้งนายกสโมสรมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ผ่านระบบออนไลน์ มีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ลงสมัครรับเลือกจำนวน ๕ คน ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๔ จำนวน ๗๐๑ คน ใช้สิทธิเลือกตั้งร้อยละ ๔๕ ผลการเลือกตั้ง นายพิทวัส เจริญพารากุล นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ได้รับคะแนนสูงสุด ส่วนนักศึกษาที่ได้รับเลือกลำดับรองลงไป จะเข้าร่วมเป็นกรรมการสโมสรในตำแหน่งต่างๆต่อไป

๕.๕.๓ สโมสรมหาวิทยาลัยฯ จะจัดให้มีการสัมมนา สโมสรมหาวิทยาลัยฯ ในวันที่ ๑๔-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อสรุปการดำเนินงานของกรรมการสโมสรมหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ส่งมอบงานให้ทีมสโมสรฯ ทีมใหม่ และเพื่อเป็นการวางแผนพัฒนาโครงการกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา นักศึกษาของคณะฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่าย

๕.๖.๑ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์ฯ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมต้อนรับผู้บริหารมณฑลยูนนาน และอธิการบดีพร้อมคณะจาก Yunnan University ประเทศจีน ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๖.๒ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ ผู้แทนจาก Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Fort De Kock จำนวน ๔ คน เยี่ยมคณะฯ และหารือความร่วมมือระหว่างสถาบัน ซึ่ง Fort De Kock มีหลักสูตรการเรียนในด้านเภสัชศาสตร์ พยาบาลศาสตร์และการผดุงครรภ์ และสาธารณสุขศาสตร์ โดยให้ความสนใจในการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร การพัฒนาบุคลากรเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอกด้านพยาบาลศาสตร์และด้านสาธารณสุขศาสตร์ และการอบรมระยะสั้นด้านการผดุงครรภ์ และการอนามัยแม่และเด็ก

๕.๖.๓ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ Dr. Pierre Echaubard และ Dr. Nicole De Paula จาก Global Health Asia Institute ร่วมหารือแนวทางการพัฒนาโครงการ E-Asia และ โครงการ Capacity Building ภายใต้ทุน Fogerty, NIH ร่วมกับคณะสาธารณสุขศาสตร์

๕.๖.๔ หลักสูตรการอบรมการพัฒนางานต่อเนื่องและยั่งยืน สำหรับบุคลากรทางการแพทย์จากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สิ้นสุด ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้เข้าร่วมอบรมประเมินความพึงพอใจในทุกหัวข้อการอบรมและกิจกรรมทุกวันศุกร์ที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมีคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕-๔.๙ จากคะแนนเต็ม ๕

1 ๕.๖.๕ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกับหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎี
 2 บัณฑิต จัด Special lectures on Health Communication and Health Innovation โดยมีวิทยาการรับ
 3 เชิญดังนี้ Professor Shameem Rafix-Galea, Dean of Faculty of Social Sciences and Liberal Arts,
 4 Malaysia Mr. Ryoji Noritake, President of Health and Global Policy Institute, Japan และ
 5 Professor Peter WS Chang, Secretary General, Asia Health Literacy Association มีบุคลากร
 6 นักศึกษาและผู้สนใจเข้าร่วมฟังการบรรยายทั้งสิ้น ๓๐ คน

7 ๕.๖.๖ วันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ร่วมกับ Asia Health Literacy
 8 Association และ AUN-HPN มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการประชุม MU-AHLA consultative meeting การ
 9 ประชุมมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนความรอบรู้สุขภาพในอาเซียนและความร่วมมือ
 10 ระหว่างประเทศในอาเซียนเพื่อนำไปสู่การมีวิถีชีวิตสุขภาพตามนโยบาย ASEAN health cluster โดยมีผู้แทน
 11 จากสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ จำนวน ๑๖ แห่งจาก ๘ ประเทศรวมประเทศไทย เมื่อสิ้นสุดการ
 12 ประชุม มีมติให้ จัดตั้ง AUN-MU-AHLA consortium, ดำเนินการพัฒนา Health Literate School/
 13 University และจัดทำ Short course training health literacy curriculum สำหรับ ASEAN

14 ๕.๖.๗ ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ คณบดีเข้าพบผู้ว่าการ Kanagawa prefecture และ
 15 ทหารือความร่วมมือด้านการวิจัยและการศึกษากับ Health Innovation school, Kanagawa University of
 16 Human Services

17 ๕.๖.๘ ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ คณบดีเข้าร่วมการประชุม APACPH Executive
 18 Meeting ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น

19 ๕.๖.๙ วันที่ ๑๘ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ นักศึกษาจาก Wuhan University จำนวน ๔
 20 คน จะร่วมการฝึกภาคสนามโดยเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ๑ คนและระดับปริญญาตรี ๓ คน โดย ผศ.
 21 ทศนีย์ ศิลาวรรณ ให้ความอนุเคราะห์เป็นอาจารย์นิเทศ โดยนักศึกษากลุ่มนี้จะสรุปการเรียนรู้ในวันที่ ๑๓
 22 พฤษภาคม ๒๕๖๑ และเดินทางกลับวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

23 ๕.๖.๑๐ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๔ คน ได้รับทุน สนับสนุนการเดินทางเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 24 วัฒนธรรมและสร้างเสริมการเป็นพลเมืองโลกสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
 25 โดยจะเดินทางไปราชอาณาจักรกัมพูชาระหว่างวันที่ ๒๗ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งมหาวิทยาลัย
 26 สนับสนุนทุน ๖๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๘ ทุน

27 ๕.๖.๑๑ หลักสูตร Community Health & Diseases in Thailand-Field Experience,
 28 California State University-Dominguez Hill ระหว่างวันที่ ๒๖ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๖๑ มีผู้เข้าอบรม
 29 จำนวน ๑๖ คน ค่าลงทะเบียน ๕๒๗,๕๒๐ บาทมีรายได้เข้าคณะ ๑๗๕,๑๙๐ บาท หลักสูตรการอบรมครั้งนี้
 30 ได้รับความร่วมมือจากภาควิชาอนามัยชุมชนและภาควิชาอนามัยครอบครัวในการสนับสนุนวิทยากร

31 ๕.๖.๑๒ ประชาสัมพันธ์ทุน Summer study จาก Wuhan University ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน -
 32 ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ นักศึกษาจะออกค่าใช้จ่ายเฉพาะค่าตัวเครื่องบินและค่าใช้จ่ายส่วนตัว ประมาณ ๒๕,๐๐๐
 33 บาท สมัครได้ที่กองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

1 ๕.๖.๑๓ การประชุม 50th APACPH Conference ณ เมืองโคตาคิตาบาลู ประเทศมาเลเซีย ในวันที่
2 ๑๒ – ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ปีได้รับสมัคร Abstract วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ลงทะเบียน Early bird วันที่
3 ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

4 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6 **๕.๗ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรี ฝ่ายการคลังและกิจการสังคม**

7 ๕.๗.๑ ความเคลื่อนไหวและยอดเงินทุนคงเหลือ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ มีเงิน
8 คงเหลือยกมา (-๒๕,๒๔๖,๙๒๑.๗๓ บาท) รายได้ ๒๖,๒๕๐,๖๐๖.๔๔ บาท รายจ่าย ๒๖,๐๒๘,๒๒๒.๖๔ บาท
9 เงินคงเหลือ (-๒๕,๐๒๔,๕๓๗.๙๓ บาท) รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

10 ๕.๗.๒ งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศและหลอดไฟ LED ข้อมูล ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑
11 เครื่องปรับอากาศติดตั้งแล้วเสร็จ จำนวน ๒๘๗ ชุด (ผลงานสะสม ๗๗.๗๗%) หลอดไฟ LED ติดตั้งแล้วเสร็จ
12 จำนวน ๕,๗๐๓ หลอด (ผลงานสะสม ๗๒.๓๖%) บริษัท พีวีเจอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (ผู้ขาย) ได้ดำเนินการ
13 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแขวนอาคาร ๒, ๓, ๔, ๕, ๖ แล้วเสร็จ คงเหลืออาคาร ๗ ซึ่งขณะนี้กำลัง
14 ดำเนินการติดตั้งอยู่ที่ชั้น ๕, ๖ และชั้น ๗ ส่วนเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นอยู่ระหว่างบริษัทผู้ผลิตกำลัง
15 ดำเนินการผลิตและส่งมอบให้กับบริษัทผู้ขายเพื่อดำเนินการติดตั้งให้กับทางคณะฯ ต่อไป ส่วนการติดตั้งหลอด
16 ไฟฟ้า LED บริษัท พีวีเจอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (ผู้ขาย) ไม่เข้ามาดำเนินการติดตั้งหลอดไฟฟ้า LED เป็นเวลา
17 เกือบ ๒ เดือนแล้ว ได้ทำหนังสือให้บริษัทเร่งรัดการดำเนินงานแล้ว รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

18 ๕.๗.๓ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๓๐-๑๗.๓๐ คณะฯ ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๙
19 นครราชสีมา จัดให้มีการประชุมเพื่อนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิด และการประยุกต์ใช้ความรู้
20 สุขภาพ ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา โดย
21 คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมประมาณ ๘๐ คน ซึ่งรวมถึงคณาจารย์ที่ออกฝึก
22 ภาควิชาในครั้งแรกด้วย

23 ๕.๗.๔ โครงการ University Social Engagement ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ มีการ
24 บันทึกโครงการปี ๒๕๖๑ จำนวน ๒๗ โครงการ (เป้าหมาย PA ปี ๒๕๖๑ ที่ภาควิชาทำข้อตกลงกับคณะ จำนวน
25 ๒๘ โครงการ) อยู่ระหว่างการรองและจัดระดับคุณลักษณะจากมหาวิทยาลัยมหิดล

26 ๕.๗.๕ โครงการจัดการรายได้เพื่อพัฒนาศูนย์วิจัยพัฒนาวิชาการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
27 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

28 -โครงการเดินวิ่งปั่นเพื่อสุขภาพฯ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยพิธีเปิดเมื่อวันที่ ๑ เมษายน
29 ๒๕๖๑ คณบดี หัวหน้าภาควิชาอนามัยชุมชน พร้อมด้วยบุคลากรภาควิชาอนามัยชุมชนเข้าร่วม ส่วนวันที่ ๑
30 เมษายน ๒๕๖๑ รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและสารสนเทศ บุคลากรภาควิชาอนามัยชุมชน ศิษย์เก่าและศิษย์
31 ปัจจุบันเข้าร่วม ทางโครงการเปิดจำหน่ายเสื้อและของที่ระลึก (หมวก) ต่อเนื่อง คาดว่าอีกประมาณ ๒ เดือนจะ
32 สรุปรายรับและรายจ่าย รวมทั้งยอดจัดสรรได้ เชิญชวนบุคลากรทุกท่านร่วมกันซื้อของที่ระลึกด้วย โดยติดต่อได้
33 ที่ อ.ณัฐวัชร นิลกาญจนกุล ภาควิชาอนามัยชุมชน

1 - การระดมทุน ถึงสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ รวมยอดบริจาค ๑๐๑,๐๐๐ บาท รายละเอียดเอกสาร
2 ประกอบการประชุม

3 ยังคงเปิดรับบริจาคต่อเนื่องไปเรื่อยๆ ขอเชิญชวนบุคลากรทุกท่านร่วมกันบริจาคตามช่องทาง
4 ที่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์คณะ เงินรายได้จะทยอยนำไปซ่อมแซมศูนย์ฯ สูงเนิน

5 **ที่ประชุม : รับทราบ**

6

7 **๕.๘ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ**

8 **๕.๘.๑** มหาวิทยาลัยมหิดล โดยงานสร้างเสริมศักยภาพและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองทรัพยากร
9 บุคคล ได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วนงาน ให้ความเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย
10 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ ...) พ.ศ...
11 เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐
12 ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ปรับแก้หลักเกณฑ์และวิธีการ
13 ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดลให้มีความชัดเจน ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึง
14 ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในส่วนงานให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ดังกล่าว โดยสามารถเข้าไป
15 แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orpr/newhr/survey.html>
16 ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้งานบริหารทั่วไปได้แจ้งเวียนหนังสือดังกล่าวให้ภาควิชา/ หน่วยงานทราบ
17 ทาง E-office ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

18 **๕.๘.๒** งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี ได้ไปศึกษาดูงานด้านโครงสร้างหน่วยงาน
19 ระบบการทำงาน และภาระงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่
20 คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

21 **๕.๘.๓** คณะฯ ได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ตามโครงการ PA ประจำปีงบประมาณ
22 ๒๕๖๑ โดยได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พัฒนากระบวนการทำงานเพื่อพัฒนาคุณภาพ” ขึ้น
23 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อผลักดันให้เกิดการเขียนโฟลว์ หรือ กระบวนการไหลของการทำกิจกรรมในแต่ละ
24 หน่วยงาน

25 โดยมีกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย : บุคลากรใน
26 สำนักงานคณบดี, OPHETS และจากภาควิชา ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ระหว่างเดือน มีนาคม - เดือน
27 กันยายน ๒๕๖๑ โดยกิจกรรมของโครงการ มี ๔ กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

28

ลำดับ	กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี / เวลา	เป้าหมาย
๑	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๑	๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑.ตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการทำงาน: Flow chart ๒. เลือกภาระงานที่สำคัญงานละ ๑-๒ เรื่อง ๓. ลงมือปฏิบัติเขียน Flow chart

๒	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๒	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ทดลองใช้/ ประเมิน/ ปรับปรุงกระบวนการงาน
๓	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๓	๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ทบทวนกระบวนการงาน
๔	จัดเวทีนำเสนอผลงาน	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

โดยผลจากการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ มีผู้เข้าอบรม
จำนวน ๙๐ คน จากสำนักงานคณบดี จำนวน ๖๐ คน ภาควิชา จำนวน ๑๙ คน จาก OPHETS จำนวน ๙ คน
และมีรองคณบดี จำนวน ๒ คน โดยคณบดีเป็นวิทยากร มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๕๓ คน
จากผู้เข้าอบรม ๙๐ คน (ร้อยละ ๕๘.๘๘) ความพึงพอใจโดยรวม (มีค่าเฉลี่ย ๔.๕๓) ส่วนช่องทางการรับรู้และ
ช่องทางการสื่อสารสูงสุด คือ ทางไลน์ (ร้อยละ ๗๓.๕๘)

๕.๘.๔ (ร่าง) กำหนดการวันสถาปนาคณะฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๑๕ – ๐๙.๓๐ น. - พิธีถวายสักการะพระภูมิชัยมงคล และพิธีถวายราชสักการะ

พระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก

ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร บุคลากรอาวุโส ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน

และแขกผู้มีเกียรติ เข้าร่วมพิธี

เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - พิธีเจริญพระพุทธมนต์ ถวายภัตตาหารเพล กรวดน้ำรับพร

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น. - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๙ เรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ

๕.๙.๑ เรื่องแจ้งจากสภาอาจารย์คณะ

๑) คัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างของสภาอาจารย์

๒) สมาชิกสภาอาจารย์จากภาควิชา จะหมดวาระวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้หัวหน้า

ภาควิชาส่งรายชื่อตัวแทนภาควิชาเข้ามาเป็นกรรมการสภาอาจารย์ ภาควิชาละ ๑ ชื่อ ไปยังประธานสภา

อาจารย์ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประธานฯ แจ้งมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ประสานลง line@ ข้อมูลที่เป็น

กิจกรรมที่เร่งด่วน

ที่ประชุม : รับทราบ

๕.๙.๒ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานวัตกรรมและเครือข่ายอุตสาหกรรม

1 จากที่ประชุม คณะกรรมการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมีและชีววิทยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
 2 เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติดังนี้

3 ๑) ขอเข้าเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการของภาควิชา ทั้ง ๖ ภาควิชา ที่มีห้องปฏิบัติการ ได้แก่
 4 ภาควิชาจุลชีววิทยา, ภาควิชาปรสิตวิทยาและกีฏวิทยา, ภาควิชาโภชนวิทยา, ภาควิชาวิศวกรรมสุขาภิบาล,
 5 ภาควิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม, ภาควิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อประเมินความปลอดภัยใน
 6 ห้องปฏิบัติการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ตามมาตรฐาน ESPRel โดยมีวัตถุประสงค์มาตรฐานความ
 7 ปลอดภัยต่อไป กำหนดการระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

8 ๒) โรงเก็บขยะของคณะฯ ช้างอาคาร ๕ (อาคารเทพนม เมืองแมน) เป็นพื้นที่จัดเก็บขยะเคมี
 9 รวมของคณะฯ ทั้งนี้เนื่องจากบางภาควิชาไม่มีพื้นที่จัดเก็บไม่เหมาะสมและไม่เพียงพอทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย
 10 กับผู้ใช้งานห้องปฏิบัติการและส่งกลิ่นเหม็น ทั้งนี้หากภาควิชาใดมีที่เก็บขยะเคมีเพียงพอและปลอดภัยแล้วก็
 11 สามารถจัดเก็บตามเดิมได้ ซึ่งทางคณะกรรมการฯจะทำหนังสือแจ้งไปยังภาควิชาให้แจ้งความจำนงกลับมายัง
 12 คณะกรรมการฯ เพื่อทราบต่อไป

13 ที่ประชุม : รับทราบ

14
 15 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

16 ไม่มี

17
 18 ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวนภาพร พานิชเจริญ
 ผู้จัดทำรายงานการประชุม
 นางนภาพร ม่วงสกุล
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม